

VALGAMAA KUTSEÕPPEKESKUSE ÕPPEKAVA						
Õppekavarühm		Transporditeenused				
Õppekava nimetus		Veokorraldaja				
		Transport organizer				
		Организатор перевозок				
Õppekava kood EHS-es						
ESMAÕPPE ÕPPEKAVA					JÄTKUÕPPE ÕPPEKAVA	
EKR 2	EKR 3	EKR 4 kutsekesk- haridus	EKR 4	EKR 5	EKR 4	EKR 5
		X				
Õppekava maht: 180 EKAP						
Õppekava koostamise alus: Logistika erialade riiklik õppekava (Veokorraldaja) (Haridus- ja teadusministri määrus nr 42. vastu võetud 30.06.2014.a). Kutsestandard veokorraldaja, tase 4 (Transpordi ja Logistika Kutseõukogu otsus nr 6, 03.05.2017). Kutseharidusstandard. (VV määrus nr 130, 26.08.2013).						
Õppekava õpiväljundid: Õpetusega taotletakse, et õpilane omandab teadmised, oskused ja hoiakud, mis on vajalikud maanteevedude organiseerimiseks erinevate veovahenditega, ning luuakse eeldused õpingute jätkamiseks ja elukestvaks õppeks.						
Pärast õppekava läbimist õpilane:						
1) viib läbi veoprotsessidega seotud toiminguid, lahendab töös ettetulevaid probleeme, vajadusel juhendamisel; 2) mõistab meeskonnatöö vajalikkust ning suhtleb meeskonnakaaslastega korrektselt; 3) oskab suhelda klientidega vastavalt klienditeeninduse üldistele standarditele; 4) järgib oma töös veoohutuse nõudeid; 5) töötleb informatsiooni tüüpsituatsioonides iseseisvalt, ebaharilikes või keerukates situatsioonides võib ta vajada juhendamist; 6) oskab hankida teavet edasiõppimise ja tööleidmise võimaluste kohta ning kavandab oma karjääri; 7) mõistab loetud tekste ning väljendab ennast õppekeeles selgelt ja arusaadavalt nii suuliselt kui ka kirjalikult; 8) suhtleb õpitavas võõrkeeles iseseisva keelekasutajana; 9) kasutab oma matemaatikateadmisi nii erialasel kui elus edukalt toimetulekuks; 10) mõistab ühiskonna arengu põhjuslikke seoseid ja lähtub ühiskonnas kehtivatest väärtustest; 11) mõistab loodusteaduslikku maailmapilti, väärtustab ja järgib jätkusuutliku arengu põhimõtteid; 12) kasutab kunstialaseid teadmisi ja kogemusi oma elukvaliteedi tõstmiseks ja isiksuse arendamiseks.						
Õppekava rakendamine: Statsionaarne õpe.						
Veokorraldaja õppekava maht on 180 EKAP, mis jaguneb järgmisel:						
1) üldõpingud 30 EKAP; 2) põhiõpingud 123 EKAP, sealhulgas lõimitud võtmepädevuste õpe 30 EKAP ja praktika vähemalt 45 EKAP; 3) valikõpingud 27 EKAP.						
Nõuded õpingute alustamiseks: Õppima võib asuda põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhihariduse tasemele vastavad kompetentsid.						
Nõuded õpingute lõpetamiseks: Õpingud neljanda taseme kutseõppes loetakse lõpetatuks pärast õppekavas kirjeldatud kvalifikatsioonile või osakutsele vastavate õpiväljundite saavutamist. Õpiväljundite saavutatust hinnatakse kutseeksamiga, mida võib sooritada ka osade kaupa. Kui kutse- või erialal ei ole kutseeksami sooritamise võimalik, lõpetatakse õpingud lõpueksamiga. Erivajadusega õpilase puhul hinnatakse õpiväljundite saavutatust erialase lõpueksamiga, mille võib asendada kutseeksamiga.						
Õpingute läbimisel omandatavad kvalifikatsioonid: Õppekava õpiväljundite saavutamisel täismahus omandatakse "Veokorraldaja, tase 4" vastavad kompetentsid						
Lõpetamisel väljastatavad dokumendid: Kutsekeskhariduse õppekava lõpetanule väljastab kool lõputunnistuse koos hinnetelehega kutsekeskhariduse omandamise kohta.						
Õppekava struktuur Põhiõpingute moodulid (123 EKAP)						

<i>Nimetus</i>	<i>Maht</i>	<i>Õpiväljundid</i>
Logistika alused	15 EKAP	<p>Omab ülevaadet õpitavast erialast, eriala õppekava ülesehitusest, õppe- ja praktikakorraldusega seonduvast</p> <p>Teab ülevaatlikult logistika ajalugu ning arengutrende nii Eestis kui ka rahvusvahelisel tasandil</p> <p>Määratleb logistilised funktsioonid ja seostab erinevad logistikaprotsessid tarneahelas</p> <p>Teab pakendite liigituspõhimõtteid ja rakendab nende vahelisi seoseid efektiivsest ruumikasutusest lähtuvalt</p> <p>Mõistab keskkonnasäästliku pakendi ja jätkusuutliku toote ringlussüsteemi põhimõtteid</p> <p>Teab logistikaprotsessidega seotud riske ja nende ennetamise võimalusi</p> <p>Rakendab omandatud teadmisi, oskusi ja infotehnoloogilisi vahendeid situatsioonülesannete lahendamisel, kasutades erialast terminoloogiat, ka ivõõrkeeles</p> <p>Osaleb meeskonnatöös ja väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult arusaadavalt ja keeleliselt korrektselt</p>
Klienditeenindus	12 EKAP	<p>Mõistab kliendikeskse teeninduse ja infovoo juhtimise aluseid ning klienditeeninduse standardi põhimõtteid</p> <p>Tunneb ja rakendab klientide nõustamise, kaebuste, reklamatsioonide ja konfliktsituatsioonide lahendamise põhimõtteid</p> <p>Teab klienditeeninduse taseme mõõtmise kriteeriumeid ja nende rakenduspõhimõtteid ning määrab kindlaks võrreldavates ettevõtetes klienditeeninduse tasemed</p> <p>Saab aru kvaliteedi mõistest ja teab erinevaid kvaliteedijuhtimise põhimõtteid</p> <p>Rakendab omandatud teadmisi, oskusi ja infotehnoloogilisi vahendeid situatsioonülesannete lahendamisel, kasutades erialast terminoloogiat, ka võõrkeeles</p> <p>Osaleb meeskonnatöös ja väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult arusaadavalt ja keeleliselt korrektselt</p>
Transpordilogistika juhtimine	16 EKAP	<p>Teab transpordilogistika toimimise põhimõtteid, arengut, mõju keskkonnale ja valdkonda reguleerivat seadusandlust</p> <p>Kirjeldab transpordilogistika olemust ja süsteemsust ning toob näiteid jätkusuutlikku transpordipoliitika olulisusest</p> <p>Nimetab ja hindab erinevate veoviiside rakendamise võimalusi ja seoseid tarneahelas ning kirjeldab veoprotsesside põhimõtteid</p> <p>Selgitab veoviiside valikuga seotud lähtekohti ning transporditeenustega kaasnevat dokumentatsiooni</p> <p>Rakendab omandatud teadmisi, oskusi ja infotehnoloogilisi vahendeid situatsioonülesannete lahendamisel, kasutades erialast terminoloogiat, ka inglise keeles</p> <p>Osaleb meeskonnatöös ja väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult arusaadavalt ja keeleliselt korrektselt</p>
Veo- ja ekspedeerimisteenuse ostimine ja müümine	29 EKAP	<p>Teab veo- ja ekspedeerimisteenuste ostu- ja müügiprotsesse</p> <p>Kirjeldab veoteenuste osutamist reguleerivate seadusandlike aktide ja eeskirjade põhimõtteid</p> <p>Määrab olulised parameetrid, mis mõjutavad osutatavate teenuste hinda</p> <p>Mõistab sisseostuteenuste vajadust ning määrab kriteeriumid nende rakendamiseks</p> <p>Planeerib veovahendi ja –ühiku koormaruumi efektiivse täitmise laadimise ohutusnõudeid järgides</p> <p>Tunneb veolepingute ja –arvete koostamise aluseid</p> <p>Määrab veoprotsessidega kaasnevad riskid ja teab nende ennetamise võimalusi</p> <p>Tunneb ohtlike ja eriotstarbeliste saadetiste käsitlemise eeskirju erinevate veoviiside rakendamisel</p> <p>Rakendab omandatud teadmisi, oskusi ja infotehnoloogilisi vahendeid situatsioonülesannete lahendamisel, kasutades erialast terminoloogiat, ka inglise keeles</p> <p>Osaleb meeskonnatöös ja väljendab ennast nii suuliselt kui ka kirjalikult arusaadavalt ja keeleliselt korrektselt</p>
Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused	6 EKAP	<p>Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis.</p> <p>Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist.</p>

Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas.
Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel.
Käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil.

Praktika

45 EKAP

Tunneb ettevõtte töökorraldust, vastava töökohaga seotud juhendeid ja töökeskkonna alaseid nõudeid
Mõistab töötervishoiu ja töö- ja keskkonnaohutuse tähtsust
Täidab korrektselt praktikajuhendaja ja valdkonna vastutava õpetaja poolt antud tööülesandeid ja vormistab need nõuetekohaselt praktikaaruandes
Väärtustab koostööd ja ausust ning on valmis kompromissideks
Viib läbi erinevaid logistikatoiminguid mis lähtuvad eriala moodulites käsitletavatest õpiväljunditest lähtuvalt varalise vastutuse üldistest põhimõtetest
Rakendab tööülesannete sooritamisel kliendikeskse teeninduse põhiprintsiipe, kasutades selleks erinevaid suhtlemise meetodeid
Analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib, vormistab ja esitleb praktikaaruannet nõuetekohaselt

Üldõpingute moodulid (30 EKAP)

Nimetus

Maht

Õpiväljundid

Keel ja kirjandus

6 EKAP

Väljendub selgelt, eesmärgipäraselt ja kirjakeele normile vastavalt nii suulises kui ka kirjalikus suhtluses.
Väljendub selgelt, eesmärgipäraselt ja kirjakeele normile vastavalt nii suulises kui ka kirjalikus suhtluses. Arutleb teemakohaselt ja põhjendatult loetud, vaadatud või kuulatud teksti põhjal. Koostab eri liiki tekste, kasutades alustekstidena nii teabe- ja ilukirjandustekste kui ka teisi allikaid neid kriitiliselt hinnates.
Arutleb teemakohaselt ja põhjendatult loetud, vaadatud või kuulatud teksti põhjal. Loeb ja mõistab sidumata tekste (tabel, graafik, diagramm), hindab neid esitatud infot, teeb järeldusi ja loob uusi seoseid. Väljendub selgelt, eesmärgipäraselt ja kirjakeele normile vastavalt nii suulises kui ka kirjalikus suhtluses.
Koostab eri liiki tekste, kasutades alustekstidena nii teabe- ja ilukirjandustekste kui ka teisi allikaid neid kriitiliselt hinnates. Loeb ja mõistab sidumata tekste (tabel, graafik, diagramm), hindab neid esitatud infot, teeb järeldusi ja loob uusi seoseid. Väljendub selgelt, eesmärgipäraselt ja kirjakeele normile vastavalt nii suulises kui ka kirjalikus suhtluses.
Tõlgendab ja analüüsib kirjandusteost, seostab seda ajastu ühiskondlike ja kultuuriliste sündmustega. Väärtustab lugemist, suhestab loetut iseendaga ja tänapäeva elunähtustega, oma kodukohaga.

Võõrkeeled

4,5 EKAP

Suhtleb õpitavas võõrkeeles argisuhtluses nii kõnes kui kirjas iseseisva keelekasutajana; esitab ja kaitseb erinevates mõttevahetustes/suhtlussituatsioonides oma seisukohti. Kirjeldab võõrkeeles iseennast, oma võimeid ja huvisid, mõtteid, kavatsusi ja kogemusi seoses valitud erialaga. Kasutab võõrkeelesõnase arendamiseks endale sobivaid võõrkeele õppimise strateegiaid ja teabeallikaid, seostab võõrkeeleõpet elukestva õppega. Mõistab Eesti ja teiste rahvaste elukeskkonda ja kultuuri ning arvestab nendega võõrkeeles suhtlemisel.
Suhtleb õpitavas võõrkeeles argisuhtluses nii kõnes kui kirjas iseseisva keelekasutajana; esitab ja kaitseb erinevates mõttevahetustes/suhtlussituatsioonides oma seisukohti. Kasutab võõrkeelesõnase arendamiseks endale sobivaid võõrkeele õppimise strateegiaid ja teabeallikaid, seostab võõrkeeleõpet elukestva õppega.
Suhtleb õpitavas võõrkeeles argisuhtluses nii kõnes kui kirjas iseseisva keelekasutajana; esitab ja kaitseb erinevates mõttevahetustes/suhtlussituatsioonides oma seisukohti. Kirjeldab võõrkeeles iseennast, oma võimeid ja huvisid, mõtteid, kavatsusi ja kogemusi seoses valitud erialaga. Kasutab võõrkeelesõnase arendamiseks endale sobivaid võõrkeele õppimise strateegiaid ja teabeallikaid, seostab võõrkeeleõpet elukestva õppega. On teadlik edasiõppimise ja tööturul kandideerimise rahvusvahelistest võimalustest; koostab tööle asumiseks vajalikud võõrkeelsed taotlusedokumentid.

Kunstiained

1,5 EKAP

Eristab näidete alusel kunstiliike ja muusikažanreid. Tunneb maailma ning Eesti kunsti ja muusika olulisi teoseid ning seostab neid ajaloo ja kultuuriga. Analüüsib oma suhet kultuuriga ja loominguilust läbi vahetu kogemuse. Kasutab kunsti

ja muusikat elukvaliteedi tõstmiseks ja isiksuse arendamiseks.

Matemaatika	5 EKAP	<p>õppija kasutab õpitud matemaatikateadmisi ja -oskusi uutes situatsioonides ning eluliste ülesannete lahendamisel, analüüsides ja hinnates tulemuste tõepärasust;</p> <p>õppija kasutab vajadusel erinevaid teabeallikaid ning saab aru erinevatest matemaatilise info esitamise viisidest;</p> <p>õppija seostab matemaatikat teiste õppeainetega, kasutab nende õppimisel oma matemaatikaalaseid teadmisi ning oskusi;</p> <p>õppija esitab oma matemaatilisi mõttekäike loogiliselt, väljendab oma mõtet selgelt ja täpselt nii suuliselt kui kirjalikult;</p> <p>õppija kasutab matemaatika võimalusi enda ja teiste tegevuse tasuvuse ning jätkusuutlikkuse hindamisel;</p>
Loodusained	6 EKAP	<p>õppija mõistab loodusainete omavahelisi seoseid ja eripära, saab aru mudelite tähtsusest reaalsete objektide kirjeldamisel;</p> <p>õppija mõtestab ja kasutab loodusainetes omandatud teadmisi keskkonnas toimuvate nähtuste selgitamisel ja väärtustamisel ning igapäevaelu probleemide lahendamisel;</p> <p>õppija mõistab teaduse ja tehnoloogia saavutuste mõju looduskeskkonnale ja inimesele;</p> <p>õppija leiab iseseisvalt usaldusväärset loodusteaduslikku informatsiooni ja kasutab seda erinevate ülesannete lahendamisel;</p>
Sotsiaalsained	7 EKAP	<p>õppija mõistab kultuurilise mitmekesisuse ning demokraatia ja selle kaitsmise tähtsust ning jätkusuutliku arengu vajalikkust, aktsepteerides erinevusi; õppija hindab üldinimlikke väärtusi, nagu vabadus, inimväärikus, võrdõiguslikkus, ausus, hoolivus, sallivus, vastutustunne, õiglus, isamaalisus ning lugupidamine enda, teiste ja keskkonna vastu;</p> <p>õppija omab adekvaatset enesehinnangut ning teadmisi, oskusi ja hoiakuid, mis toetavad tervikliku ja terviseteadliku inimese kujunemist;</p> <p>õppija omab arusaama esinevatest nähtustest, protsessidest ja konfliktidest ühiskonnas ning nende seostest ja vastastikusest mõjust; õppija mõistab kultuurilise mitmekesisuse ning demokraatia ja selle kaitsmise tähtsust ning jätkusuutliku arengu vajalikkust, aktsepteerides erinevusi;</p> <p>õppija hindab üldinimlikke väärtusi, nagu vabadus, inimväärikus, võrdõiguslikkus, ausus, hoolivus, sallivus, vastutustunne, õiglus, isamaalisus ning lugupidamine enda, teiste ja keskkonna vastu; õppija omab arusaama esinevatest nähtustest, protsessidest ja konfliktidest ühiskonnas ning nende seostest ja vastastikusest mõjust;</p> <p>õppija omab adekvaatset enesehinnangut ning teadmisi, oskusi ja hoiakuid, mis toetavad tervikliku ja terviseteadliku inimese kujunemist; õppija hindab üldinimlikke väärtusi, nagu vabadus, inimväärikus, võrdõiguslikkus, ausus, hoolivus, sallivus, vastutustunne, õiglus, isamaalisus ning lugupidamine enda, teiste ja keskkonna vastu;</p>
Valikõpingute moodulid (27 EKAP)		
<i>Nimetus</i>	<i>Maht</i>	<i>Õpiväljundid</i>
Laotöö toimingud	5 EKAP	<p>teab ladude klassifikatsiooni ja nende funktsioone ning infovoo juhtimise põhimõtteid; teab laotehnoloogiaid ja -seadmeid ning hoiab nende puhtust ja korda tunneb ohtlike ja eriotstarbeliste saadetiste käsitlemise eeskirja; tunneb kaupade mahalaadimise ja vastuvõtmise protsessi, dokumentatsiooni; teisaldab saadetised ja ladustab kaubad vastavalt hoiustamissüsteemile; teab laotehnoloogiaid ja -seadmeid ning hoiab nende puhtust ja korda; määrab laotöötoimingutega seotud riske ja teab nende ennetamise võimalusi rakendab omandatud teadmisi, oskusi ja infotehnoloogilisi vahendeid situatsioonülesannete lahendamisel, kasutades erialast terminoloogiat, ka võõrkeeles osaleb meeskonnatöös ja väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult arusaadavalt ja keeleliselt korrektselt</p>
Turunduse alused	3 EKAP	<p>Mõistab turunduse olemust ja turunduskeskkonna toimimist</p> <p>Mõistab turunduse rolli ettevõtte turunduskeskkonnas</p> <p>Mõistab e-turunduse tähtsust kaasajal</p> <p>Kasutab erinevaid infotehnoloogilisi vahendeid ning erialast terminoloogiat ja korrektset eesti keelt</p>
Raamatupidamise alused	2 EKAP	<p>Mõistab raamatupidamise arvestusprintsipi ja üldpõhimõtteid</p> <p>Selgitab raamatupidamise aruannete sisu rakendab omandatud teadmisi, oskusi ja infotehnoloogilisi vahendeid situatsioonülesannete lahendamisel, väljendab</p>

ennast nii suuliselt kui kirjalikult arusaadavalt ja keeleliselt korrektselt

Tõstukid, nende hooldus ja juhtimine	6 EKAP	Kirjeldab erinevate tõstukite liike ja nende kasutamisevõimalusi. Kirjeldab erinevate tõstukite üldehitust ja igapäevase hoolduse põhimõtteid. Teostab tõstukiga erinevaid laotöö toiminguid järgides tööde järjekorda ja tööohutusreegleid.
Rakendustarkvara	2 EKAP	kirjeldab süsteemi- ja rakendustarkvara erinevusi ja kasutusvaldkondi kasutab baastasemel kontoritöö tarkvara osaleb meeskonnatöös ja kasutab grupitöötarkvara kasutab baastasemel kontoritöö tarkvara osaleb meeskonnatöös ja kasutab grupitöötarkvara kasutab jooniste ja eskiiside koostamiseks sobivat rakendustarkvara valmistab ette sobivate parameetritega faile erinevatele väljundseadmetele
IT süsteemide riistvara ja taristu	3 EKAP	korraldab töökoha arvutite riistvara nõuetekohaseks käsitlemiseks valib arvutisüsteemidesse sobivad komponendid ja lisaseadmed komplekteerib tööjaamu ja servereid paigaldab IT-süsteemide riistvara komponente ja lisaseadmeid tuvastab IT-süsteemide riistvara tõrgete korral mittetoimivad riistvara komponendid
Vene keel algajatele	3 EKAP	Oskab lugeda ja kirjutada kirillitsa tähtedega, saab õpitud temaatika piires aru lausetest ja sageli kasutatavaist väljenditest kasutab õpitud väljendeid ja lühilauseid oma vajaduste väljendamiseks ning oma lähiümbruse (pere, kodu, kooli) kirjeldamiseks reageerib adekvaatselt lihtsatele küsimustele ja korraldustele kirjutab lihtsaid teateid igapäevaeluga seotud tegevustest (nt postkaart, kutse)
Erialane venekeel	2 EKAP	Õpilane lahendab situatsioonülesande erialases vene keeles. Õpilane kasutab erialast sõnavara lähtuvalt etteantud tööülesandest.
Eetika ja ärietika	1 EKAP	Mõistab esteetika ja eetika sisu ja olemust ja saab aru eetiliste vastuolude tekkimise põhjustest. Tuleb toime eetiliste konfliktidele lahenduste otsimise ja leidmisega.
Erialane inglise keel	4 EKAP	Õpilane kirjeldab põhitööülesandeid, vastutusvaldkondi ja annab ülevaate oma tööandja ettevõtte struktuurist ning tegevusaladest inglise keeles. Õpilane loeb ja analüüsib inglisekeelseid töökuulutusi; koostab tööleasumiseks vajalikud inglisekeelesed taotlusdokumendid keeleliselt korrektselt; kasutab tööintervjuus vajaminevaid põhiväljendeid inglise keeles korrektselt. Õpilane kirjeldab kaupade sortimente, nende hoidmise põhiprintsiipe, pakendite liigituspõhimõtteid ja märgistust; analüüsib erinevaid laos ette tulevaid töösituatsioone inglise keeles. Õpilane kirjeldab laotööga seotud riske ja seletab tööohutuse põhireegleid inglise keeles; eristab ohutusmärke ja kirjeldab neid inglise keeles.
Õpioskused	1,5 EKAP	mõistab õppimise iseärasusi Valgamaa Kutseõppekeskuse planeerib aega võimalustele ja eesmärkidele vastavalt analüüsib ennast õppijana ning oskab lahendada ettetulevaid probleeme
Õpioskuste kujundamine	1,5 EKAP	analüüsib ennast kui õppijat ning teab, kust leida vajaduse korral nõu, teavet ja tuge jälgib Valgamaa Kutseõppekeskuses kokkulepitud reeglite täitmist leiab õppetöök vajalikku informatsiooni ja eristab olulist infot ebaolulisest eesmärgistab oma õppimist jateadvustab oma valikuid ajaplaneerimisel töötab tulemuslikult nii iseseisvalt kui ka meeskonnas

Valikõpingute valimise võimalused:

Õpilasel on kohustus valida 27 EKAP valikõpinguid, sh kooli poolt valitud õpioskused. Grupp avatakse, kui valikmooduli on valinud vähemalt 10 õpilast.

Praktika:

Põhiõpingutest moodustab praktika 45.00 EKAPit.

Õppekava kontaktisik:

Airi Poola
õppetöö korraldaja
Telefon 56483276, airi.poola@vkok.ee

Märkused:

Kooli õppekava ja moodulite rakenduskavad on kättesaadavad:
https://vkok.siseveeb.ee/veebivormid/oppekavad/oppekava_pdf?oppekava=179

Veokorraldaja

Õppekava moodulite nimetused ja mahud(EKAP)	Maht kokku	1. õppeaasta	2. õppeaasta	3. õppeaasta
Põhiõpingute moodulid	123	41	38	44
Logistika alused	15	12	1	2
Klienditeenindus	12	7	3	2
Transpordilogistika juhtimine	16	8	6	2
Veo- ja ekspedeerimisteenuse ostimine ja müümine	29	12	6	11
Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused	6	2	2	2
Praktika	45		20	25
Üldõpingute moodulid	30	12	12	6
Keel ja kirjandus	6	2	2	2
Võõrkeeled	4,5	2	1	1,5
Kunstiained	1,5		1	0,5
Matemaatika	5	2	2	1
Loodusained	6	3	2	1
Sotsiaalsained	7	3	4	
Valikõpingute moodulid	27	7	10	10
Laotöö toimingud	5			
Turunduse alused	3			
Raamatupidamise alused	2			
Töstukid, nende hooldus ja juhtimine	6			
Rakendustarkvara	2			
IT süsteemide riistvara ja taristu	3			
Vene keel algajatele	3			
Erialane venekeel	2			
Eetika ja ärietika	1			
Erialane inglise keel	4			

Õppekava moodulite nimetused ja mahud(EKAP)	Maht kokku	1. õppeaasta	2. õppeaasta	3. õppeaasta
Õpioskused	1,5			
Õpioskuste kujundamine	1,5			

Veokorraldaja

Seosed kutsestandardi „veokorraldaja“ kompetentside ja eriala õppekava moodulite vahel.

Kompetentsi nimetus kutsestandardis	Eriala õppekava moodulid					
	Logistika alused	Klienditeenindus	Transpordilogistika juhtimine	Veo- ja ekspedeerimisteenuse ostmine ja müümine	Karjääri planeerimine ja ettevõtelse alused	Praktika
Transpordilogistika juhtimine	X		X	X		X
Veo- ja ekspedeerimisteenuste ostmine ja müümine	X	X		X		X
Riskijuhtimine		X	X	X		X
Klienditeenindus		X	X	X		X
Informatsiooni –ja kommunikatsioonitehnoloogia kasutamine	X	X	X	X	X	X
Suhtlemine		X		X		X
Veokorraldaja, tase 4 kutset läbiv kompetents	X	X	X	X	X	X

X – tähistatakse, millises moodulis antud kompetentsi tegevusnäitaja omandatust hinnatakse

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsionaarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
1	Logistika alused	15	
Nõuded mooduli alustamiseks	puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane omab ülevaadet logistika valdkonnast ja seostab õpitava erialaga.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	Praktiline töö	
248 t	70 t	72 t	

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Omab ülevaadet õpitavast erialast, eriala õppekava ülesehitusest, õppe- ja praktikakorraldusega seonduvast Jaotus tundides: teoreetiline töö: 33 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 6 kokku: 49	Iseloomustab õpitava eriala kutset ja selle eripära, tunneb vastava kutsestandardi põhisätteid. Iseloomustab õpitava eriala õppekava ülesehitust, tunneb õppeja praktikakorraldusega seonduvaid õigusi, kohustusi ja võimalusi. Küllastab ja võrdleb lähtuvalt tööülesandest vähemalt 2 Eestis tegutsevat logistika valdkonna ettevõtte	Eriala sissejuhatus. Õpilase personaalsed eesmärgid. Kooli eeskirjad ja määrused. Veokorraldaja eriala õppeprotsess, moodulid, õpiväljund, hindamiskriteeriumid ja hindamine Lõpetamise tingimused ja väljundid. Kodutööd ja nende vormistamine, iseseisev töö, õppematerjalid. Koostöö ettevõtetesse (2 erinevat valdkonnaga seotud ettevõtet). Praktikavõimalused ja praktika korraldus. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Eesti keel - 13 tundi	loeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö mälu mäng ettevõtte külastus	Eristav
Hindamisülesanne: 1. iseloomustab õpitava eriala kutset ja selle eripära, tunneb vastava kutsestandardi põhisätteid 2. iseloomustab õpitava eriala õppekava ülesehitust, tunneb õppe- ja praktikakorraldusega seonduvaid õigusi, kohustusi ja võimalusi 3. küllastab ja võrdleb lähtuvalt tööülesandest vähemalt 2 Eestis tegutsevat logistika valdkonna ettevõtet			Hindamismeetod: Rühmatöö Kontrolltöö Arutus Referaat Ettekanne/esitlus Juhtumi analüüs	
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x		

vastavus ülesandele % = min. 50%

vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70

Iseseisvad tööd

Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.

Praktilised tööd

Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt.

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Teab ülevaatliselt logistika ajalugu ning arengutrende nii Eestis kui ka rahvusvahelisel tasandil</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 42 praktiline töö: 6 iseseisev töö: 8 kokku: 56</p>	<p>Selgitab logistika sisu, tähtsust ja riske lähtuvalt valdkonna peamistest suundumustest Eestis ja maailmas.</p> <p>Visualiseerib ja selgitab logistika arengut ning trende ajas.</p>	<p>Sissejuhatus logistikasse. Logistika sissejuhatus eesmärgid ja õpiväljundid. Mis on logistika? Märksõnad, ressursid, mõisted ja tõlgendamine (7R + 1R)</p> <p>Süsteemne lähenemine (iseseisev määratlus - mis on logistika ?) Logistika terminoloogia - Kus tuli sõna logistika (ajalugu), arengufaasid.</p> <p>LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA:</p> <p>Inglise keel - 13 tundi Ajalugu - 13 tundi</p>	<p>Loeng Demonsteerimine Esitlusloeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö mälumäng ettevõtte külastus</p>	<p>Eristav</p>
<p>Hindamisülesanne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. selgitab logistika sisu, tähtsust ja riske lähtuvalt valdkonna peamistest suundumustest Eestis ja maailmas 2. visualiseerib ja selgitab logistika arengut ning trende ajas 3. defineerib logistika eesmärgid ja kasutab logistika võtmesõnu (baastermineid) ning mõisteid väärtust lisava tarneahela visualiseerimiseks 			<p>Hindamismeetod:</p> <p>Rühmatöö Praktiline töö Test Arutus Suuline esitus Uurimustöö</p>	
Hinne 3		Hinne 4	Hinne 5	
<p>õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes. Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%</p>		<p>õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi. Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%</p>	<p>õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi. Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70</p>	
Iseseisvad tööd				
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.				
Praktilised tööd				
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt.				

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Määratleb logistilised funktsioonid ja seostab erinevad logistikaprotsessid tarneahelas Jaotus tundides: teoreetiline töö: 43 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 10 kokku: 63	Visualiseerib ja selgitab tarneahela. Defineerib logistika eesmärgid ja kasutab logistika võtmesõnu (baastermineid) ning mõisteid väärtust lisava tarneahela visualiseerimiseks. Eristab logistilisi funktsioone ja kirjeldab neis olevaid protsesse (tegevusi). Selgitab infovoo juhtimise olulisust ja sellest tulenevat lisaväärtuse teket tarneahelas. Arvestab etteantud parameetrite alusel logistiliste protsesside (tegevuste) ajalist ja rahalist mõõdet.	Mis on logistika eesmärgid? Tarneahel - funktsioonid, protsessid, tegevuste integratsioon. Infovoo, materjalivoo ja rahavoo mõisted ja seosed tarneahelas. Ülesanded, tegevused, protsessid, sissetulev, seesmine ja väljaminev logistika, tootmis logistika, pakkumine vs hange. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Inglise keel - 13 tundi Majandusgeograafia - 4 tundi	loeng-seminar juhtumi-analüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö	Eristav
Hindamisülesanne: 1. eristab logistilisi funktsioone ja kirjeldab neis olevaid protsesse (tegevusi) 2. selgitab infovoo juhtimise olulisust ja sellest tulenevat lisaväärtuse teket tarneahelas 3. arvestab etteantud parameetrite alusel logistiliste protsesside (tegevuste) ajalist ja rahalist mõõdet, lähtudes kvaliteedist			Hindamismeetod: Rühmatöö Kontrolltöö Test Arutus Suuline esitus Uurimustöö Juhtumi analüüs	
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70		
Iseseisvad tööd				
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet				
Praktilised tööd				
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt.				

Õpiväljund 4	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Hindamine
Teab pakendite liigituspõhimõtteid ja rakendab nendevahelisi seoseid efektiivselt ruumikasutusest lähtuvalt	Eristab pakendeid nende klassifikatsioonist ja valmistamise materjalidest lähtuvalt. Eristab pakendite markeeringuid ja võrdleb lähtuvalt nende rakendamise otstarbest.	Pakendi tüübid ja funktsioonid. Pakendite klassifikatsioon. Transpordi-, rühma- ja tarbija pakend. Pakendamise moodulid. Pakendamise logistilised printsiibid. Nõuded pakendile ja pakendamisele. Nõuded lähtuvalt kauba tüübist. Transpordi	Eristav

Jaotus tundides: teoreetiline töö: 38 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 10 kokku: 58	Komplekteerib massi/mahu efektiivse saadetise ja transpordi ühiku lähtuvalt tööülesandest.	tingimustest. Pakendi ja pakendamise turundusest tulenevad tingimused. Pakendite markeerimine. Lisaväärtustoimingud. Transpordi pakend – veos ja veoühikud. Massi/mahu efektiivsus. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Matemaatika - 13 tundi Majandusgeograafia - 5 tundi
--	--	--

Hindamisülesanne: 1. eristab pakendeid nende klassifikatsioonist ja valmistamise materjalidest lähtuvalt 2. eristab pakendite markeeringuid ja võrdleb lähtuvalt nende rakendamise otstarbest 3. komplekteerib massi/mahu efektiivse saadetise lähtuvalt tööülesandest	Hindamismeetod: Iseseisev töö Kontrolltöö Test Arutlus Essee Suuline esitus Tööleht
--	---

Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70%

Iseseisvad tööd
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.
Praktilised tööd
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt.

Õpiväljund 5	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Mõistab keskkonnasäästliku pakendi ja jätkusuutliku toote ringlussüsteemi põhimõtteid Jaotus tundides: teoreetiline töö: 24 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 10 kokku: 44	Kirjeldab pakendite ja pakkematerjalide nõuetekohast käitlemist ning säästlikku kasutamist, järgides jäätmeseadust. Peab arvestust väljastatavate ja vastuvõetavate pakendite ja pakkematerjalide üle vastavalt saatedokumentidele. Selgitab pakendiringluse põhimõtteid, tuginedes pakendiseadusele. Põhjendab tagastuslogistika olulisust ja rolli jätkusuutlikus tarneahelas. Keskkonna sõbraliku pakendi koostamine ja lisaväärtus andvate toimingute lisamine	Pakendite käitlemine ja jäätmeseadus. Pakendite klassifikatsioon lähtuvalt taaskasutusprintsipi. Pakendite valmistamiseks kasutatavad materjalid ja nende keskkonnasäästlik dimensioon. Pakendite ringlussüsteem ja toimivus Eestis. Keskkonna sõbralik ja jätkusuutlik pakend – ettevõtte visiitkaart. Jätkusuutlik pakend ja pakendite ringlussüsteem. Saadetiste/kaupade tagastamise põhjused. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Majandusgeograafia - 4 tundi	Loeng Demonsteerimine Esitlusloeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö mälu mäng ettevõtte külastus	Eristav
Hindamisülesanne: 1. kirjeldab pakendite ja pakkematerjalide nõuetekohast käitlemist ning säästlikku kasutamist, järgides jäätmeseadust			Hindamismeetod: Iseseisev töö	

2. peab arvestust väljastatavate ja vastuvõetavate pakendite ja pakkematerjalide üle vastavalt saatedokumentidele; selgitab pakendiringluse põhimõtteid, tuginedes pakendiseadusele		Test Arutlus Essee Suuline esitus Ülesanne/harjutus Ettekanne/esitlus
3. põhjendab tagastuslogistika olulisust ja rolli jätkusuutlikus tarneahelas		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70
Iseseisvad tööd		
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet		
Praktilised tööd		
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt		

Õpiväljund 6	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Teab logistikaprotsessidega seotud riske ja nende ennetamise võimalusi Jaotus tundides: teoreetiline töö: 31 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 10 kokku: 51	Toob välja logistikaprotsessidega seotud riskid ja põhjendab nende ennetamise vajadus	Tarneahelas eristuvad logistika protsessid ja nendega seotud riskid. Alternatiivkulu mõiste. Konkurentsieelis, kriitiline ressurss – aeg, parameetrite seosed ja mõõtmine, logistikaprotsessidega seotud riskide ennetamise võimalused. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Matemaatika - 13 tundi	Loeng Demonsteerimine Esitlusloeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö mälumäng ettevõtte külastus	Eristav
Hindamisülesanne: 1. teab logistikaprotsessidega seotud riske ja nende ennetamise võimalusi		Hindamismeetod: Iseseisev töö Praktiline töö Arutlus Referaat Suuline esitus Ettekanne/esitlus		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes,	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes,		

sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	põhjendades ja analüüsid tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70
Iseseisvad tööd		
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.		
Praktilised tööd		
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt.		

Õpiväljund 7	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Rakendab omandatud teadmisi, oskusi ja infotehnoloogilisi vahendeid situatsioonülesannete lahendamisel, kasutades erialast terminoloogiat, ka ivõõrkeeles Jaotus tundides: teoreetiline töö: 25 praktiline töö: 8 iseseisev töö: 8 kokku: 41	Määrab väärtust lisava tarneahela funktsioonid ning visualiseerib nende seosed mõõdetavate ressurssidega. Tegeleb saadetiste/kaupade tagastamise põhjuste väljaselgitamise ning vajadusel toodete asendamisega, meeskonnatööna lähtudes tööülesandest. Annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist ja tarkvara. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keelset.	Tarneahela muutumine väärtusahelaks, lisaväärtus loovad protsessid Toote ja teenuse hinna kujunemine – konkurentsieelis. Kriitiline ressurss – aeg. Parameetrite seosed ja mõõtmine, mõisted väärtusahelas. Väärtusahela kontseptsioon " push vs pull meetod". „Agile“ kiire reageerimine vs. „Lean“ meetod , virtuaalne väärtusahela ja EDI. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Arvutiõpetus - 13 tundi	Loeng Demonsteerimine Esitlusloeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö mälumäng et tevõtte külastus	Eristav

Hindamisülesanne: 1. tegeleb saadetiste/kaupade tagastamise põhjuste väljaselgitamise ning vajadusel toodete asendamisega, meeskonnatööna lähtudes tööülesandest 2. kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara 3. kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keeles	Hindamismeetod: Iseseisev töö Test Arutlus Essee Suuline esitus Ülesanne/harjutus Ettekanne/esitlus
---	---

Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsid tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70

Iseseisvad tööd
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis.

Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet

Praktilised tööd

Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt

Õpiväljund 8	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Osaleb meeskonnatöös ja väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult arusaadavalt ja keeleliselt korrektselt Jaotus tundides: teoreetiline töö: 12 praktiline töö: 8 iseseisev töö: 8 kokku: 28	Tuleb toime erinevates situatsioonides nii iseseisvalt kui ka meeskondades. Juhendamist nõudvate ülesannete täitmisel oskab küsida abi ja aitab teisi meeskonna liikmeid teadmiste omandamisel.	Teab moodulipõhiselt meeskonnatöö eeliseid ja puudusi. Oskab rakendada neid lähtuvalt tööülesandest. Annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist ja tarkvara. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keelset.	Loeng Demonsteerimine Esitlusloeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö mälumäng ettevõtte külastus	Eristav
Hindamisülesanne: 1. tegeleb saadetiste/kaupade tagastamise põhjuste väljaselgitamise ning vajadusel toodete asendamisega, meeskonnatöona lähtudes tööülesandest 2. kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara 3. kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keeles		Hindamismeetod: Rühmatöö Iseseisev töö Praktiline töö Test Arutlus Essee Suuline esitus Ettekanne/esitlus		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70		
Iseseisvad tööd				
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.				
Praktilised tööd				
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt				

Hindamisülesanne

Mooduli hindamisülesanded

	<p>iseloomustab õpitava eriala kutset ja selle eripära, tunneb vastava kutsestandardi põhisätteid iseloomustab õpitava eriala õppekava ülesehitust, tunneb õppe- ja praktikakorraldusega seonduvaid õigusi, kohustusi ja võimalusi küllastab ja võrdleb lähtuvalt tööülesandest vähemalt 2 Eestis tegutsevat logistika valdkonna ettevõtet selgitab logistika sisu, tähtsust ja riske lähtuvalt valdkonna peamistest suundumustest Eestis ja maailmas visualiseerib ja selgitab logistika arengut ning trende ajas defineerib logistika eesmärgid ja kasutab logistika võtmesõnu (baastermineid) ning mõisteid väärtust lisava tarneahela visualiseerimiseks eristab logistilisi funktsioone ja kirjeldab neis olevaid protsesse (tegevusi) selgitab infovoo juhtimise olulisust ja sellest tulenevat lisaväärtuse teket tarneahelas arvestab etteantud parameetrite alusel logistiliste protsesside (tegevuste) ajalist ja rahalist mõõdet, lähtudes kvaliteedist toob välja logistikaprotsessidega seotud riskid ja põhjendab nende ennetamise vajadusi eristab pakendeid nende klassifikatsioonist ja valmistamise materjalidest lähtuvalt eristab pakendite markeeringuid ja võrdleb lähtuvalt nende rakendamise otstarbest komplekteerib massi/mahu efektiivse saadetise lähtuvalt tööülesandest kirjeldab pakendite ja pakkematerjalide nõuetekohast käitlemist ning säästlikku kasutamist, järgides jäätmeseadust peab arvestust väljastatavate ja vastuvõetavate pakendite ja pakkematerjalide üle vastavalt saatedokumentidele; selgitab pakendiringluse põhimõtteid, tuginedes pakendiseadusele põhjendab tagastuslogistika olulisust ja rolli jätkusuutlikus tarneahelas tegeleb saadetiste/kaupade tagastamise põhjuste väljaselgitamise ning vajadusel toodete asendamise, meeskonnatööna lähtudes tööülesandest kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keeles</p>		
Hindamine	Eristav		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5	
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70	
Iseseisev töö	Mooduli kokkuvõttev iseseisev töö Annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.		
Praktilised tööd	Mooduli kokkuvõttev praktiline töö Määrab väärtust lisava tarneahela funktsioonid ja integreeritud protsessid (tegevused) ning visualiseerib nende seosed mõõdetavate ressurssidega. Komplekteerib massi/mahu efektiivse saadetise lähtuvalt tööülesandest ja määrab lisaväärtus andvad toimingud		
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Hindamine: eristav – üldainete hindamine: mitteeristav Lävendi kriteeriumid - õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30% Hinde 4 kriteeriumid - õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50% Hinde 5 kriteeriumid - õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70		
Mooduli hindamine	eristav hindamine		
Õppematerjalid	M.Villemi, Logistika alused, TTÜ Kirjastus, 2010 Logistika mõisted ja terminid (Estonia Warehouse.com)		

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm			
Õppevorm			
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
2	Klienditeenindus	12	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane omandab oskuse suhelda klientidega vastavalt klienditeeninduse üldistele standarditele nii eesti kui võõrkeeles		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	Praktiline töö	
240 t	40 t	32 t	

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Mõistab kliendikeskse teeninduse ja infovoe juhtimise aluseid ning klienditeeninduse standardi põhimõtteid Jaotus tundides: teoreetiline töö: 63 praktiline töö: 5 iseseisev töö: 9 kokku: 77	Kirjeldab kliendikeskse teeninduse olulisust ja toob näiteid klienditeeninduse taseme mõõtmise kriteeriumitest. Rakendab kliendikeskse infovoe juhtimise põhimõtteid, lähtuvalt ülesandest. Analüüsib juhtumipõhist situatsiooni ja demonstreerib meeskonnatööna sellest tulenevat kliendikeskset lahendust. Nimetab klientide segmenteerimise põhimõtteid. Esitab klienditeeninduse standardite väljatöötamise üldpõhimõtted.	Kommunikatsiooni protsess, liigid ja tasemed. Kommunikatsiooni protsess ja -tõkked. Klienditeeninduse mõiste. Klienditeeninduse elemendid: usaldusväärsus, aeg, käepärasus, teabe edastamine, ausus. Klienditeeninduse faktorid. Mis on klienditeenindus? Mõõdetavad parameetrid. Kvaliteet ja klienditeeninduse standardid Teenuse eelne etapp, teenuse osutamine ja teenuse järgne etapp, Klienditeeninduse eesmärk, "täiuslik tellimus" LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Sotsiaalsed - 7 tundi Inglise keel 26 tundi	Loeng Demonsteerimine Esitusloeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö mälu mäng et tevõtte külastus	Eristav
Hindamisülesanne: 1. kirjeldab kliendikeskse teeninduse olulisust ja toob näiteid klienditeeninduse taseme mõõtmise kriteeriumitest 2. rakendab kliendikeskse infovoe juhtimise põhimõtteid, lähtuvalt ülesandest		Hindamismeetod: Rühmatöö Iseseisev töö Praktiline töö Test Arutlus Essee Suuline esitus Ettekanne/esitlus		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		

õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70
Iseseisvad tööd		
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.		
Praktilised tööd		
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt		

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Hindamine
Tunneb ja rakendab klientide nõustamise, kaebuste, reklamatsioonide ja konfliktsituatsioonide lahendamise põhimõtteid Jaotus tundides: teoreetiline töö: 52 praktiline töö: 6 iseseisev töö: 8 kokku: 66	Rakendab kliendikeskse infovoe juhtimise põhimõtteid, lähtuvalt ülesandest. Käsitleb reklamatsioone ja kõrvalekaldeid, lahendab konfliktsituatsioone vastavalt juhendile ja põhjendab lahenduse käiku.	Tellimuste vastuvõtmine ja täitmine. Tellimuste vastuvõtmise süsteemid. Tellimustega seotud info juhtimine ja töötlemine. Vigade vältimine tellimuste vastuvõtmisel ja töötlemisel. Reklamatsioonid ja nende käsitlemine. Kaebus saadud kauba kvaliteedi, sortimendi, hinna kohta. Kaebus osutatud teenuste kvaliteedi kohta. Kaebuste käsitlemise viisid ja toimingud. Ettevõtte kaebuste käsitlemise poliitika. Kaebuste käsitlemise seaduslik regulatsioon. ÕIGUSLIK KESKKOND Müügileping (tarbijamüük) Tarbijamüügi eripärad Ülevaade tarbija õigustest Puudused tootes/teenuses ja selle tagajärjed. Tarbija õigused puudusega toote/teenuse saamise korral. Tarbija õiguste kaitse tarbijaõiguste rikkumise korral. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Sotsiaalsed - 6 tundi Kunst - 13 tundi Kehaline kasvatus - 13 tundi	Eristav
Hindamisülesanne: 1. käsitleb reklamatsioone ja kõrvalekaldeid, lahendab konfliktsituatsioone vastavalt juhendile ja põhjendab lahenduse käiku 2. menetleb juhtumipõhist situatsiooni ja demonstreerib meeskonnatööna sellest tulenevat kliendikeskset lahendust		Hindamismeetod: Iseseisev töö Test Essee Suuline esitus Ülesanne/harjutus Ettekanne/esitlus	
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5	
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70	
Iseseisvad tööd			

Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.

Praktilised tööd

Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt.

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Teab klienditeeninduse taseme mõõtmise kriteeriumeid ja nende rakenduspehõhimõtteid ning määrab kindlaks võrreldavates ettevõtetes klienditeeninduse tasemed</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 72 praktiline töö: 6 iseseisev töö: 8 kokku: 86</p>	<p>Nimetab klientide segmenteerimise pehõhimõtteid. Segmenteerib etteantud kriteeriumite alusel kliendid ja määrab klienditeeninduse taseme. Mõõdab klienditeeninduse taset ja selle kvaliteeti ning teeb ettepanekuid selle taseme parendamiseks.</p>	<p>Klienditeeninduse mõõdikud ja tasemed (kvaliteedi) määramise parameetrid. Kontrollitavad ja mittekontrollitavad tegurid klienditeeninduses: klientide segmenteerimine, juhtimisotsused, personalipoliitika. Teenindustaseme näitured: tarnevõime, tarneaeg, tarne täpsus, tarneaja paindlikkus, tarnepoliitika, tarnepartii piirangud, tarnekindlus. Halva klienditeeninduse tagajärjed: halb saadavus, puudulik tarne täpsus, klientide võõrandumine, mõõtmine. Klienditeeninduse eesmärk, "täiuslik tellimus" ABC analüüs klientide segementeerimise.</p> <p>LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Matemaatika - 26 tundi Arvuti õpetus - 13 tundi Eesti keel - 13 tundi</p>	<p>Loeng Demonsteerimine Esitlusloeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö mälumäng et tevõtte külastus</p>	<p>Eristav</p>
<p>Hindamisülesanne: 1. nimetab klientide segmenteerimise pehõhimõtteid 2. segmenteerib etteantud kriteeriumite alusel kliendid ja määrab klienditeeninduse taseme 3. esitab klienditeeninduse standardite väljatõõtamise üldpehõhimõtted</p>			<p>Hindamismeetod: Rühmatöö Iseseisev töö Praktiline töö Test Essee Suuline esitus Ülesanne/harjutus Analüüs Ettekanne/esitlus</p>	
Hinne 3		Hinne 4	Hinne 5	
<p>õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töõdes. Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%</p>		<p>õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töõdes, selgitades tulemusi. Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%</p>	<p>õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töõdes, pehõjendades ja analüüsides tulemusi. Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70%</p>	
Iseseisvad töõd				
Iseseisvate töõde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töõ, mis on hinnatav eristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.				
Praktilised töõd				
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt.				

Õpiväljund 4	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Saab aru kvaliteedi mõistest ja teab erinevaid kvaliteedijuhtimise põhimõtteid Jaotus tundides: teoreetiline töö: 33 praktiline töö: 5 iseseisev töö: 5 kokku: 43	Segmenteerib etteantud kriteeriumite alusel kliendid ja määrab klienditeeninduse taseme. Esitab klienditeeninduse standardite väljatöötamise üldpõhimõtteid. Defineerib kvaliteedi mõiste ja nimetab enamlevinud kvaliteedijuhtimise põhimõtteid. Mõõdab klienditeeninduse taset ja selle kvaliteeti ning teeb ettepanekuid selle taseme parendamiseks. Teostab ettevõtete võrdlusanalüüsi lähtuvalt kliendikeskse teeninduse üldpõhimõtetest vastavalt tööülesandele, kasutades selleks erinevaid suhtlemise meetodeid.	Klienditeeninduse mõõdikud ja tasemed (kvaliteedi) määramise parameetrid. Kvaliteeti mõõtvad standardid ja klienditeeninduse standardid. Objektivesed ja subjektiivsed (mõõdetavad) parameetrid. Rahuloluuuringute eesmärgid. Rahulolu kvaliteedi parendamise võimalused. Üldised kvaliteedistandardid. Rahvusvahelised kvaliteedistandardid. ISO standardid. Kvaliteedijuhtimise üldpõhimõtteid. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Eesti keel - 13 tundi	Loeng Demonsteerimine Esitusloeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö mälumäng et tevõtte külastus	Eristav
Hindamisülesanne: 1. esitab klienditeeninduse standardite väljatöötamise üldpõhimõtteid 2. defineerib kvaliteedi mõiste ja nimetab enamlevinud kvaliteedijuhtimise põhimõtteid 3. mõõdab klienditeeninduse taset ja selle kvaliteeti ning teeb ettepanekuid selle taseme parendamiseks		Hindamismeetod: Iseseisev töö Praktiline töö Test Referaat Essee Suuline esitus Ülesanne/harjutus Ettekanne/esitlus		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70		
Iseseisvad tööd				
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet				
Praktilised tööd				
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt				

Õpiväljund 5	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Rakendab omandatud teadmisi, oskusi ja infotehnoloogilisi vahendeid situatsioonülesannete lahendamisel,	Rakendab kliendikeskse teeninduse üldpõhimõtteid vastavalt tööülesandele, kasutades selleks erinevaid suhtlemise	Klientide vajaduste väljaselgitamine. Müügi eelne protsess, müügiprotsess, müügijärgne protsess. Müügijärgne tegevus ja pikaajalise kliendisuhete loomine. Klientide nõustamine. Probleemolukordade ennetamine ja käsitlemine. Konfliktid,	Loeng Demonsteerimine Esitusloeng-seminar	Eristav

kasutades erialast terminoloogiat, ka võõrkeeles Jaotus tundides: teoreetiline töö: 10 praktiline töö: 5 iseseisev töö: 5 kokku: 20	meetodeid. Annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keelset. Teostab ettevõtete võrdlusanalüüsi lähtuvalt kliendikeskse teeninduse üldpõhimõtetest vastavalt tööülesannetele, kasutades selleks erinevaid suhtlemise meetodeid. Klienditeeninduse taseme määramine valitud parameetrite alusel	nende tekkepõhjused ja lahendamine. Käitumine ja tegutsemine erinevates teenindussituatsioonides.	juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö mälumäng ettevõtte külastus	
--	---	---	---	--

Hindamisülesanne: 1. illustreerib turustusstrateegia rakendusmeetodite võimalusi erinevate ettevõtete näitel 2. kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara 3. kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keeles	Hindamismeetod: Rühmatöö Iseseisev töö Praktiline töö Test Suuline esitus Ülesanne/harjutus Ettekanne/esitlus
---	---

Hinne 3 õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesannetele % = min. 30%	Hinne 4 õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesannetele % = min. 50%	Hinne 5 õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesannetele % = min. 70
--	--	---

Iseseisvad tööd
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet
Praktilised tööd
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt

Õpiväljund 6	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Osaleb meeskonnatöös ja väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult arusaadavalt ja keeleliselt korrektselt Jaotus tundides: teoreetiline töö: 10 praktiline töö: 5 iseseisev töö: 5	Tuleb toime erinevates situatsioonides nii iseseisvalt kui ka meeskondades. Juhendamist nõudvate ülesannete täitmisel oskab küsida abi ja aitab teisi meeskonna liikmeid teadmiste omandamisel.	Teab moodulipõhiselt meeskonnatöö eeliseid ja puudusi. Oskab rakendada neid lähtuvalt tööülesannetest. Annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keelset.	Loeng Demonsteerimine Esitusloeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine	Eristav

kokku: 20			kirjalik töö rühmatöö mälumäng et tevõtte külastus
Hindamisülesanne: 1. illustreerib turustusstrateegia rakendusmeetodite võimalusi erinevate ettevõtete näitel 2. kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara 3. kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keeles		Hindamismeetod: Rühmatöö Iseseisev töö Praktiline töö Test Suuline esitus Ettekanne/esitlus	
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5	
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsid tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70	
Iseseisvad tööd			
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet			
Praktilised tööd			
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt			

Hindamisülesanne	Mooduli hindamisülesanded Kirjeldab kliendikeskse teeninduse olulisust ja toob näiteid klienditeeninduse taseme mõõtmise kriteeriumitest. Rakendab kliendikeskse infovoe juhtimise põhimõtteid, lähtuvalt ülesandest. Käsitleb reklamatsioone ja kõrvalekaldeid, lahendab konfliktsituatsioone vastavalt juhendile ja põhjendab lahenduse käiku. Menetleb juhtumipõhist situatsiooni ja demonstreerib meeskonnatööna sellest tulenevat kliendikeskset lahendust. Nimetab klientide segmenteerimise põhimõtteid. Segmenteerib etteantud kriteeriumite alusel kliendid ja määrab klienditeeninduse taseme. Esitab klienditeeninduse standardite väljatöötamise üldpõhimõtteid. Defineerib kvaliteedi mõiste ja nimetab enamlevinud kvaliteedijuhtimise põhimõtteid Mõõdab klienditeeninduse taset ja selle kvaliteeti ning teeb ettepanekuid selle taseme parendamiseks. Illustreerib turustusstrateegia rakendusmeetodite võimalusi erinevate ettevõtete näitel. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keeles.		
Hindamine	Eristav		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5	
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes,	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsid tulemusi	

sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70
Iseseisev töö	Mooduli kokkuvõttev iseseisev töö Annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.	
Praktilised tööd	Mooduli kokkuvõttev praktiline töö Teostab ettevõtete võrdlusanalüüsi lähtuvalt kliendikeskse teeninduse üldpõhimõtetest, kasutades selleks erinevaid suhtlemise meetodeid. Määrab klienditeeninduse taseme valitud parameetrite alusel.	
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Hindamine: eristav Õpilane on osalenud vähemalt 80% auditoorsetes tundides, sooritanud kõik hindamisülesanded vähemalt lävendile Hindamiskriteeriumid: esitamise aeg 100% õigeaegne esitamine iga hilinenud päev -5% vormistamise nõuded kooli kirjalike tööde vormistamise juhend sisu: vastavalt hindamisülesandele	
Mooduli hindamine	eristav hindamine	
Õppematerjalid	A.Virovere, R.Alas, J. Liigand Organisatsioonikäitumine, Külim 2005 H.Tooman&A.Mae, Inimeselt inimesele, AVITA 1999 A.Oja, Klienditeenindus valguses ja varjus, Äripäeva kirjastus D.S.Reina; M.L.Reina, Usaldus ja reetmine töökohal, Äripäeva kirjastus 2006 Daniel Coleman „ Sotsiaalne Intelligentsus” 2007 Nicky Hayes ” Sotsiaalsühholoogia alused” 1999 Anti Kidron „ Oska olla enda psühholoog” 1997 Matthew Mc Kay Ph D jt „ Suhtlemisoskused” 2000 Logistika õpik kutsekoolidele http://www.innove.ee/et/kutseharidus/kutsehariduse-rok	

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsionaarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
3	Transpordilogistika juhtimine	16	
Nõuded mooduli alustamiseks	Õppija on läbinud kõik moodulid vähemalt lävendile		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane omab ülevaadet transpordilogistika olemusest ja süsteemsusest ning rakendab omandatud teadmisi erinevates veoprotsessides.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	Praktiline töö	
284 t	70 t	62 t	

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Teab transpordilogistika toimimise põhimõtteid, arengut, mõju keskkonnale ja valdkonda reguleerivat seadusandlust Jaotus tundides: teoreetiline töö: 82 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 16 kokku: 108	Nimetab transpordilogistika toimimise põhimõtteid ja selle arengut mõjutavaid faktoreid. Teab olulisemaid seadusandlikke akte, mis reguleerivad transpordipoliitikat. Sõnastab süsteemse transpordilogistika olemuse ja toob näiteid jätkusuutlikku transpordipoliitika olulisusest. Kirjeldab EU transpordisüsteemide integreerumist ja EU transpordipoliitika seisukohti keskkonnakaitse seisukohast lähtuvalt	Transport ja logistika – lahutamatu osa majandusest. Infrastruktuur ja planeerimine Keskkonnaaspektid transpordisüsteemid . ÕIGUSLIK KESKKOND Sissejuhatus rahvusvahelistesse veokonventsioonidesse Rahvusvaheline vedu vs ühendusesisene vedu Ülevaade rahvusvahelistest veoregulatsioonidest Tarnetingimused ja klauslid. Incoterms/Combiterms EL transpordi- regulatsioonid Euroopa transpordipoliitika EL-is kohaldatavad transpordi reguleerimise põhimõtted ja regulatsioonid EL-i maanteeveo üldpõhimõtted . Rahvusvahelise majanduse arengutrendid. Geopoliitika roll majanduses ja transpordilogistikas LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Ajalugu - 13 tundi Majandusgeograafia - 26 tundi Ühiskonnaõpetus - 13 tundi	Loeng Demonsteerimine Esitusloeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö mälumäng et tevõtte külastus	Eristav
Hindamisülesanne: 1. nimetab transpordilogistika toimimise põhimõtteid ja selle arengut mõjutavaid faktoreid 2. kirjeldab erinevate veoviiside kasutamise võimalusi ja valiku kriteeriume hinnates nende seoseid ühtses transpordisüsteemis 3. sõnastab süsteemse transpordilogistika olemuse ja toob näiteid jätkusuutlikku transpordipoliitika olulisusest 4. kirjeldab EU transpordisüsteemide integreerumist ja EU transpordipoliitika seisukohti keskkonnakaitse seisukohast lähtuvalt 5. annab ülevaate mootorsõidukijuhi töö-, sõidu- ja puhkeaega reguleerivast seadusandlusest			Hindamismeetod: Rühmatöö Praktiline töö Kontrolltöö Referaat Uurimustöö Ettekanne/esitlus Juhtumi analüüs	

Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70
Iseseisvad tööd		
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet		
Praktilised tööd		
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt		

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Kirjeldab transpordiloo olemust ja süsteemsust ning toob näiteid jätkusuutlikku transpordipoliitika olulisusest Jaotus tundides: teoreetiline töö: 44 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 14 kokku: 68	Kirjeldab erinevate veoviiside kasutamise võimalusi ja valiku kriteeriume hinnates nende seoseid ühtses transpordisüsteemis. Sõnastab süsteemse transpordiloo olemuse ja toob näiteid jätkusuutlikku transpordipoliitika olulisusest. Selgitab transpordipakendite tagastamise, ringluse ning säästliku kasutamise põhimõtteid.	Transpordiloo objektid. transpordiloo ülesanded. Transpordiloo süsteemne vaade ja eesmärk. Transpordisüsteemid ja EL transpordi, võrkude ja avatud turul. Majanduslikult jätkusuutlik transpordisüsteem. Nõudmised transpordisüsteemile integreeritus erinevate valdkondadega Veoviisid ja nende valiku kriteeriumid. Otsustamise tingimused ja kriteeriumid. Tegurid mis mõjutavad veoviisi valikut. Välimised-ja sisemised tegurid mis mõjutavad veoviisi valikut. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Inglise keel - 26 tundi	Loeng Demonsteerimine Esitlusloeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö mälu mäng et tevõtte külastus	Eristav
Hindamisülesanne: 1. sõnastab süsteemse transpordiloo olemuse ja toob näiteid jätkusuutlikku transpordipoliitika olulisusest 2. kirjeldab EU transpordisüsteemide integreerumist ja EU transpordipoliitika seisukohti keskkonnakaitse seisukohast lähtuvalt 3. annab ülevaate reisijateveole kehtestatud nõuetest			Hindamismeetod: Iseseisev töö Praktiline töö Referaat Suuline esitus Ülesanne/harjutus Juhtumi analüüs	
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70		
Iseseisvad tööd				
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet				

Praktilised tööd
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Nimetab ja hindab erinevate veoviiside rakendamise võimalusi ja seoseid tarneahelas ning kirjeldab veoprotsesside põhimõtteid</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 56 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 14 kokku: 80</p>	<p>Selgitab kaupade laadimise ja kinnitamise, koorma koostamise, pakendamise põhinõudeid veoohutus põhimõtteid järgides. Koostab sõiduteekonna ja ajagraafiku, arvestades veoprotsessi eeltingimusi</p> <p>Selgitab saadetiste ja veovahendite liikumise jälgimise ja probleemide ennetamise võimalusi</p> <p>Annab ülevaate reisijateveole kehtestatud nõudetest. Valib tööülesandest lähtuvalt veoviisi ja -vahendi, järgides kauba-saadetistele ja reisijateveole kehtestatud nõudeid. Töötleb erinevaid tellimusi ja selgitab välja veovajaduse vastavalt t tööülesandele analüüsides võimalikke veoteenuste rakendamise võimalusi.</p>	<p>Transporditeenused. Teenuse kvaliteedi ja optimaalne teenus.</p> <p>Transporditeenused ja selle maksumus. Veoviisid ja nende valiku kriteeriumid.. Otsustamise tingimused kriteeriumid. Tegurid mis mõjutavad veoviisi valikut .Välimised-ja sisemised tegurid mis mõjutavad veoviisi valikut. transpordi hinda.</p> <p>Transpordi ökonomika alused Veoautopark, mõõdetavad parameetrid, Transport majanduses. Autojuhtide töö -ja puhkeaeg. Reisijateveole kehtestatud nõuded</p> <p>LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Matemaatika - 13 tundi Eesti keel - 13 tundi</p>	<p>Loeng</p> <p>Demonsteerimine</p> <p>Esitlusloeng-seminar</p> <p>juhtumianalüüs</p> <p>arutelu</p> <p>esitlus</p> <p>info kogumine</p> <p>kirjalik töö</p> <p>rühmatöö</p> <p>mälumäng</p> <p>et tevõtte külastus</p>	Eristav
<p>Hindamismeetod: Iseseisev töö Praktiline töö Ettekanne/esitlus Probleemsituatsiooni lahendamine</p>				
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70		
Iseseisvad tööd				
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet				

Õpiväljund 4	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Selgitab veoviiside valikuga seotud lähtekohti ning transporditeenustega kaasnevat dokumentatsiooni	Planeerib veolepingust lähtuvalt veovahendi täiteaste (täis- ja osakoorem) Kirjeldab erinevate veoviiside	Veoprotsessi eeltingimused ja veoviisi valiku kriteeriumid. Veoteenuse pakkumine ja protsessi menetlemine. Veovajaduse väljaselgitamine ja tellimuste vormistamine. Sõiduteekonna planeerimine ja ajagraafiku koostamine, tellimuste	Loeng Demonsteerimine Esitlusloeng-seminar	Eristav

<p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 82 praktiline töö: 12 iseseisev töö: 10 kokku: 104</p>	<p>kasutamisevõimalusi ja valiku kriteeriume hinnates nende seoseid ühtses transpordisüsteemis. Valib tööülesandest lähtuvalt veoviisi ja -vahendi, järgides kaubasaadetistele ja reisijateveole kehtestatud nõudeid. Koostab ja arhiveerib veodokumendid, lähtudes veolepingust ja korraldab veoprotsessis osalejate koostööd ning tagasisidet. Määrab tööjakeskkonnaohutuse nõuded ning toob näiteid ergonoomilistest töövõtetest tööülesannete täitmisel. Selgitab lähtuvalt lähte- ja sihtkohast saadetisega seotud tollikorraldust</p>	<p>töötlemise protsessi etapid. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Matemaatika - 13 tundi Arvuti õpetus - 26 tundi Eesti keel - 13 tundi</p>	<p>juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö mälu mäng et tevõtte külastus</p>
--	---	---	---

<p>Hindamisülesanne: 1. planeerib veolepingust lähtuvalt veovahendi täiteaste (täis- ja osakoorem) 2. selgitab saadetiste ja veovahendite liikumise jälgimise ja probleemide ennetamise võimalusi 3. selgitab lähtuvalt lähte- ja sihtkohast saadetisega seotud tollikorraldust 4. selgitab transpordipakendite tagastamise, ringluse ning säästliku kasutamise põhimõtteid</p>	<p>Hindamismeetod: Iseseisev töö Praktiline töö Ülesanne/harjutus</p>
--	--

<p>Hinne 3</p> <p>õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%</p>	<p>Hinne 4</p> <p>õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%</p>	<p>Hinne 5</p> <p>õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70%</p>
---	---	---

<p>Iseseisvad tööd</p> <p>Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.</p>
<p>Praktilised tööd</p> <p>Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt.</p>

Õpiväljund 5	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Rakendab omandatud teadmisi, oskusi ja infotehnoloogilisi vahendeid situatsioonülesannete lahendamisel, kasutades erialast terminoloogiat, ka inglise keeles Jaotus tundides: teoreetiline töö: 10 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 8 kokku: 28</p>	<p>Annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis kasutades tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keelset. Töötleb erinevaid tellimusi ja selgitab välja veovajaduse põhjendades võimalikke veoteenuste rakendamise võimalusi</p>	<p>Kirjeldab erinevate veoviiside kasutamisevõimalusi ja valiku kriteeriume hinnates nende seoseid ühtses transpordisüsteemis. Valib tööülesandest lähtuvalt veoviisi ja -vahendi, järgides kaubasaadetistele ja reisijateveole kehtestatud nõudeid koostab sõiduteekonna ja ajagraafiku, arvestades veoprotsessi eeltingimusi. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keelset. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara.</p>	<p>loeng, situatsioonülesannete lahendamine, ettevõtte külastamine, erialaspetsialisti kaasamine, rühmatöö, seminar, iseseisev töö, meeskonnatöö</p>	<p>Eristav</p>

vastavalt tööülesandele		
Hindamismeetod: Iseseisev töö Praktiline töö Ülesanne/harjutus		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70
Iseseisvad tööd		
Iseseisvate tööde valik lähtuv õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet		
Praktilised tööd		
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt		

Õpiväljund 6	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Osaleb meeskonnatöös ja väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult arusaadavalt ja keeleliselt korrektselt Jaotus tundides: teoreetiline töö: 10 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 8 kokku: 28	Korraldab kaupade laadimist vastavalt tööülesandele, kasutades sobivaid meetodeid. Järgib tööülesannete täitmisel tööohutuse nõudeid ja kasutab ergonomilisi töövõtteid. Tuleb toime erinevates situatsioonides nii iseseisvalt kui ka meeskondades. Juhendamist nõudvate ülesannete täitmisel oskab küsida abi ja aitab teisi meeskonna liikmeid teadmiste omandamisel.	Teab moodulipõhiselt meeskonnatöö eeliseid ja puudusi. Oskab rakendada neid lähtuvalt tööülesandest. Annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist ja tarkvara. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keelset.	Loeng Demonsteerimine Esitlusloeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö mälumäng et tevõtte külastus	Eristav
Hindamisülesanne: 1. koostab meeskonnatööna veodokumendid ja analüüsib veoprotsessis osalejate koostööd ning tagasisidet 2. määrab töö- ja keskkonnaohutuse nõuded ning toob näiteid ergonomilistest töövõtetest tööülesannete täitmisel 3. kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara 4. kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara 5. kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keeles				
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x		

vastavus ülesandele % = min. 50%

vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70

Iseseisvad tööd

Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.

Praktilised tööd

Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt.

Hindamisülesanne	<p>Mooduli hindamisülesanded</p> <p>nimetab transpordiloo toimimise põhimõtteid ja selle arengut mõjutavaid faktoreid kirjeldab erinevate veoviiside kasutamise võimalusi ja valiku kriteeriume hinnates nende seoseid ühtses transpordisüsteemis sõnastab süsteemse transpordiloo olemuse ja toob näiteid jätkusuutlikku transpordipoliitika olulisusest kirjeldab EU transpordisüsteemide integreerumist ja EU transpordipoliitika seisukohti keskkonnakaitse seisukohast lähtuvalt selgitab kaupade laadimise ja kinnitamise, koorma koostamise, pakendamise põhimõtteid veohutus põhimõtteid järgides annab ülevaate reisijateveole kehtestatud nõuetest valib tööülesandest lähtuvalt veoviisi ja -vahendi, järgides kaubasaadetistele ja reisijateveole kehtestatud nõudeid annab ülevaate mootorsõidukijuhhi töö-, sõidu- ja puhkeajaga reguleerivast seadusandlusest planeerib veolepingust lähtuvalt veovahendi täiteaste (täis- ja osakoorem) koostab sõiduteekonna ja ajagraafiku, arvestades veoprotsessi eeltingimusi selgitab saadetiste ja veovahendite liikumise jälgimise ja probleemide ennetamise võimalusi kontrollib kulusid (sisseostetud teenuste kulud) ja koostab kalkulatsiooni hinnapakumise tegemiseks selgitab transpordipakendite tagastamise, ringluse ning säästliku kasutamise põhimõtteid töötleb erinevaid tellimusi ja selgitab välja veovajaduse vastavalt tööülesandele analüüsides võimalikke veoteenuste rakendamise võimalusi koostab meeskonnatööna veodokumendid ja analüüsib veoprotsessis osalejate koostööd ning tagasisidet määrab töö- ja keskkonnanõude nõuded ning toob näiteid ergonoomilistest töövõtetest tööülesannete täitmisel kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keeles valib tööülesandest lähtuvalt veoviisi ja -vahendi, järgides kaubasaadetistele, kehtestatud nõudeid</p>		
Hindamine	Eristav		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5	
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes. Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi. Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi. Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70	
Iseseisev töö	<p>Mooduli kokkuvõttev iseseisev töö Annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet</p>		
Praktilised tööd	<p>Mooduli kokkuvõttev praktiline töö Koostab sõiduteekonna ja ajagraafiku, arvestades veoprotsessi eeltingimusi ja mootorsõiduki töö ja puhkeajaga reguleerivat seadusandlust. Määrab ära kulud (ka sisseostetud teenuste kulud) ja koostab veolepingu koostamise alused.</p>		

Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	HINDAMINE: mitteeristav Õpilane on osalenud vähemalt 80% auditoorsetes tundides, sooritanud kõik hindamisülesanded vähemalt lävendile Hindamisnõuded: esitamise aeg 100% õigeaegne esitamine iga hilinenud päev -5%
Mooduli hindamine	mitteeristav hindamine
Õppematerjalid	VÕS-i kaubaveoleping Pakendiseadus EEA üldtingimused Veoste laadimise ja kinnitamise eeskiri LS §5 Juhi töö- ja puhkeaeg EL Parlamendi ja Nõukogu määrus nr.561/2006 juhi sõdu- ja puhkeajast CMR konventsioon Ain Tulvi, Logistika õpik kutsekoolidele, 2013 http://www.innove.ee/et/kutseharidus/kutsehariduse-rok/logistika-opik-kutsekoolidele Tõnis Hintsov, Kaubavedu, 2007 Jüri Suursoo, Transpordisüsteemide logistika ja ekspedeerimine Ekspedeerija käsiraamat Laomajanduse ja veokorralduse töövihik A.Kiisler, Logistika ja tarneahela juhtimine, TTÜ Kirjastus 2011 Eesti Kaupade Nomenklatuur 1998. Tallinn 1997 Ekspordiga alustamine: õpik käsiraamat Tallinn Külim, 1998 Pajumets,I., Tulvi, A. Laondus ja veokorraldus Tallinn 2007 Veohutus. Tallinn 2007 Rahvusvahelised kaubaveod, eeskiri. Tallinn Maanteeamet, 1998. Tarneklauseid INCOTERMS2000. Tallinn EMI, . Villemi, M., Logistika alused. Tallinn TTÜ Kirjastus 2008 ELEA, FIATA jt koduleheküljed internetis: www.elea.ee , www.fiata.com www.logiproff.ee jt EL tolliseadustik Jaotusmaterjalid

Valgamaa Kutseõppekeskus

4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)

MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsionaarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
4	Veo- ja ekspedeerimisteenuse ostimine ja müümine	29	
Nõuded mooduli alustamiseks	logistika alused, klienditeenindus		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane rakendab omandatud teadmisi veo- ja ekspedeerimisteenuste ostmisel ja müümisel, mõõdab ostu- ja müügiteenuste kvaliteeti ja hindab võimalikke riske, tagades parima klienditeeninduse taseme		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	Praktiline töö	
556 t	100 t	98 t	

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Teab veo- ja ekspedeerimisteenuste ostu- ja müügiprotsesse Jaotus tundides: teoreetiline töö: 82 praktiline töö: 8 iseseisev töö: 10 kokku: 100	Loetleb enamlevinud veo- ja ekspedeerimise teenused ja nende rakendamise põhimõtteid. Võrdleb veo- ja ekspedeerimise Teenuste ostu- ja müügiprotsesside etappe. Võrdleb, kasutades määratud mõõdikuid, veoteenuste kvaliteeditaset, lähtudes tööülesandest ja pakub välja parendamise võimalusi. Koostab teenuste ostmise päringuid ja valib pakkumiste seast sobivaima tarnija lähtuvalt tööülesandest	Veo- ja ekspedeerimise teenus, mõisted, rakendamise põhimõtted, veoteenuse osutamise strateegia ja taktikad, veoteenuste ostu- ja müügiprotsesside etapid, sobiv teenus. Sobiva teenuse leidmise määratavad mõõdikud, veoteenuse kvaliteet ja selle mõõtmine. Lisaväärtustotoimingud. ÕIGUSLIK KESKKOND Sissejuhatus lepinguõigusesse Lepinguõiguse üldpõhimõtted. Accept/ofert Võõrandamislepingud (müügileping) Ekspedeerimislepingu olemus ning selle sõlmimise, muutmise ja lõpetamise põhimõtted Ekspedeerija vastutuse põhimõtted Ülevaade veokorralduslikest dokumentidest. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Eesti keel - 26 tundi Inglise keel - 26 tundi	loeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö ajakasutus-plaan tegevuse analüüs	Eristav
Hindamisülesanne: Loetleb enamlevinud veo- ja ekspedeerimise teenused ja nende rakendamise põhimõtteid kirjeldab veoteenuste osutamist reguleerivate seadusandlike aktide ja veoteenuse sisseostu eeliseid ning puudusi. Võrdleb veo- ja ekspedeerimise teenuste ostu- ja müügiprotsesside etappe kontrollib avalikest allikatest kliendi finantstausta, et hinnata selle krediitkõlblikkust Selgitab välja klientide vajadused ja pakub välja sobiva teenuse lähtudes tööülesandest.			Hindamismeetod: Rühmatöö Iseseisev töö Praktiline töö Kontrolltöö Tunnikontroll Uurimustöö	

		Ettekanne/esitlus
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70
Iseseisvad tööd		
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet		
Praktilised tööd		
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt		

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Kirjeldab veoteenuste osutamist reguleerivate seadusandlike aktide ja eeskirjade põhimõtteid Jaotus tundides: teoreetiline töö: 78 praktiline töö: 8 iseseisev töö: 12 kokku: 98	Loetleb enamlevinunud veo- ja ekspedeerimise teenused ja nende rakendamise põhimõtteid. Kirjeldab veoteenuste osutamistreguleerivaid seadusandlikke akte. Kirjeldab autojuhi töö ja puhkeaja rakendamist lähtuvalt tööülesandest	Veo- ja ekspedeerimise teenus, mõisted, rakendamise põhimõtted, reguleerivad seadusandlikud aktid, veoteenuse osutamise strateegia ja taktikad, veoteenuse sisseostu eelised ja puudused. Autojuhi töö ja puhkeaja rakendamine veoprotsessis. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Eesti keel - 26 tundi Majandusgeograafia - 26 tundi	Loeng, rühmatöö, SWOTanalüüs, seminar, iseseisev töö, praktiline töö, ülesannete lahendamine	Eristav
Hindamisülesanne: Selgitab välja klientide vajadused ja pakub sobiva teenuse, lähtudes tööülesandest koostab teenuste ostmise päringuid ja valib pakkumiste seast sobivaima tarnija lähtuvalt tööülesandest		Hindamismeetod: Rühmatöö Iseseisev töö Praktiline töö Referaat Suline esitus Ettekanne/esitlus		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70		
Iseseisvad tööd				
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet				

Praktilised tööd
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Määrab olulised parameetrid, mis mõjutavad osutatavate teenuste hinda Jaotus tundides: teoreetiline töö: 108 praktiline töö: 12 iseseisev töö: 12 kokku: 132	Mõõdab etteantud parameetrite (aeg, raha, jms) alusel tegevusi veoprotsessides. Teeb kindlaks parameetrid, mis mõjutavad teenuste osutamise protsessi ja vajadust ning kujundatavat hinda. Kirjeldab teenuste omahinna arvutamise põhimõtteid. Teeb kindlaks lähtuvalt tööülesandest vigade tagajärjel tekkinud lisakulud Koostab teenuste pakkumisi lähtuvalt leitud tariifidest.	Veo- ja ekspedeerimise teenuse rakendamise põhimõtted, teenuste ostu- ja müügiprotsesside etapid, sobiva teenuse määratavad mõõdikud, omahind ja teenuse hinna kujundamine. Püsikulud, muutuvkulud, lisakulud. Veoteenuse kvaliteet ja selle mõõtmine ning parendamise võimalused. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Matemaatika - 26 tundi Inglise keel - 26 tundi Füüsika - 26 tundi	Loeng, seminar, analüüs, probleemsituatsiooni lahendamine, esitlus, praktiline töö	Eristav

Hindamisülesanne: Selgitab välja klientide vajadused ja pakub sobiva teenuse, lähtudes tööülesandest. Teeb kindlaks parameetrid, mis mõjutavad teenuste osutamise protsessi ja vajadust ning kujundatavat hinda. Kirjeldab teenuste omahinna arvutamise põhimõtteid Teeb kindlaks lähtuvalt tööülesandest vigade tagajärjel tekkinud lisakulud	Hindamismeetod: Rühmatöö Iseseisev töö Praktiline töö Test Ülesanne/harjutus Ettekanne/esitlus
---	---

Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes $Lävend = õigeaegsus \% \times vormistus \% \times sisu\ vastavus\ ülesandele \% = min. 30\%$	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi $Hinne 4 = õigeaegsus \% \times vormistus \% \times sisu\ vastavus\ ülesandele \% = min. 50\%$	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi $Hinne 5 = õigeaegsus \% \times vormistus \% \times sisu\ vastavus\ ülesandele \% = min. 70\%$

Iseseisvad tööd
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet

Praktilised tööd
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt

Õpiväljund 4	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Mõistab sisseostuteenuste vajadust ning määrab kriteeriumid nende rakendamiseks Jaotus tundides:	Teeb kindlaks parameetrid, mille alusel langetatakse otsus sisseostu teenuste kasuks. Mis mõjutavad teenuste osutamise protsessi ja ulatust ning	Veo- ja ekspedeerimise teenuse rakendamise põhimõtted. Veoteenuse sisseostu eelised ja puudused, sobiva teenuse määratavad mõõdikud. Sisseostetava teenuse eesmärgid ja ohud, kvaliteet ja selle mõõtmine. Lisaväärtustotoimingud.	Loeng, analüüs, seminar, meeskonnatöö, erialaspetsialisti kaasamine,	Eristav

teoreetiline töö: 80 praktiline töö: 16 iseseisev töö: 12 kokku: 108	kujundatavat hinda Kirjeldab teenuste omahinna arutamise põhimõtteid. Võrdleb erinevate teenuste sobivust ja tõestab nende rakendamise tulenevat kasu erinevate parameetrite alusel.	IÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Matemaatika - 26 tundi Füüsika - 26 tundi	praktiline töö
Hindamisülesanne: Selgitab välja klientide vajadused ja pakub sobiva teenuse, lähtudes tööülesandest koostab teenuste ostmise päringuid ja valib pakkumiste seast sobivaima tarnija lähtuvalt tööülesandest		Hindamismeetod: Iseseisev töö Praktiline töö Ülesanne/harjutus Ettekanne/esitlus	
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5	
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	- õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70	
Iseseisvad tööd			
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet			
Praktilised tööd			
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt			

Õpiväljund 5	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Planeerib veovahendi ja -ühiku koormaruumi efektiivse täitmise laadimise ohutusnõudeid järgides Jaotus tundides: teoreetiline töö: 102 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 10 kokku: 122	Demonstreerib veovahendi ja -ühiku koormaruumi efektiivset planeerimist ohutuspõhimõtteid järgides.	Veovahendi ja -ühiku koormaruumi efektiivne planeerimine, veoühikud, mõõdetavad parameetrid. Veoste laadimise ohutusnõuded. Koormakinnitus põhimõtted. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Arvutiõpetus - 52 tundi Joonestamine - 26 tundi	Loeng, iseseisev töö, rühmatöö, praktiline töö	Eristav
Hindamisülesanne: Koostab teenuste pakkumisi lähtuvalt leitud tariifidest ja teab nende kujundamise põhimõtteid demonstreerib veovahendi ja -ühiku koormaruumi efektiivset planeerimist ning veose ohutuspõhimõtteid järgides menetleb hálbeid ja vigu lähtuvalt tööülesandest ning teeb ette panekuid tööprotsesside muutmiseks süsteemsete vigade vältimiseks meeskonnatööna			Hindamismeetod: Iseseisev töö Praktiline töö Analüüs Tööleht Rühmatöö Suuline esitus Ülesanne/harjutus	

Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70
Iseseisvad tööd		
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet		
Praktilised tööd		
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt		

Õpiväljund 6	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Tunneb veolepingute ja –arvete koostamise aluseid Jaotus tundides: teoreetiline töö: 20 praktiline töö: 8 iseseisev töö: 10 kokku: 38	Vormistab veodokumente ning veo ja ekspedeerimisteenuste lepinguid lähtuvalt tööülesandest Kontrollib kulusid (sisseostetud teenuste kulud) ja koostab arve lähtudes koostatud veolepingust. Koostab teenuste ostmise päringuid ja valib pakumiste seast sobivaima tarnija lähtuvalt tööülesandest. Kontrollib avalikest allikatest kliendi finantstausta, et hinnata selle krediitkõlblikkust. Koostab teenuste hinnapakumisi lähtuvalt arvatud tariifidest ja teab nende kujundamise põhimõtteid.	Veodokumendid, veoleping, lisakulud ja arve koostamine. Arvete koostamise alused. ÕIGUSLIK KESKOKOND Teenuste osutamise lepingud (maaklerileping, agnedileping, komisjonileping) Teenuste osutamise lepingute liigid ja olemus Teenuste osutamise lepingute sõlmimine/muutmine/lõpetamine Veo- ja ekspedeerimislepingud ning veodokumentatsioon Veolepingu olemus ning selle sõlmimise, muutmise ja lõpetamise põhimõtted Vastutuse jagamine veolepingu kohaselt	Loeng, seminar, erialaspetsialisti kaasamine, situatsioonülesannete lahendamine, rühmatöö	Eristav
Hindamisülesanne: Koostab veodokumendid ja määrab veolepingu sisu kontrollib kulusid (sisseostetud teenuste kulud) ja koostab arve, lähtudes veolepingust ja tööülesandest rakendab autojuhi töö ja puhkeaja seadust lähtuvalt tööülesandest vormistab veodokumente ning veo- ja ekspedeerimisteenuste lepinguid lähtuvalt tööülesandest		Hindamismeetod: Iseseisev töö Kontrolltöö Probleemsituatsiooni lahendamine		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
- õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70		
Iseseisvad tööd				
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet				

Praktilised tööd
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt

Õpiväljund 7	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Määrab veoprotsessidega kaasnevad riskid ja teab nende ennetamise võimalusi Jaotus tundides: teoreetiline töö: 37 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 10 kokku: 57	Teeb kindlaks veo ja ekspedeerimise teenuste peamised riskid ning selgitab nende ennetamise võimalusi. Hindab veoprotsessist tulenevaid riske ja pakub välja riskide maandamise võimalusi. Kontrollib avalikest allikatest kliendi finantstausta, et hinnata tema krediitkõlblikust. Menetleb hälbeid ja vigu lähtuvalt tööülesandest. Teeb ettepanekuid tööprotsesside muutmiseks süsteemsete vigade vältimiseks, süsteemsete vigade vältimise eesmärgil meeskonnatööna	Veoprotsesside riskid ja nende ennetamise meetmed. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Loodusõpetus - 13 tundi	Arutus, analüüs, paaristöö	Eristav
Hindamismeetod: Iseseisev töö Praktiline töö Ülesanne/harjutus Rühmatöö Ettekanne/esitlus Suuline esitus				
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70		
Iseseisvad tööd				
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet				
Praktilised tööd				
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt				

Õpiväljund 8	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Tunneb ohtlike ja eriotstarbeliste	Tuvastab ohtlike- ja eritingimustele vastavad	Veoseohutus, ohtlike- ja eritingimustele vastavad veosed. Markeerimine,	Situatsioonülesanded,	Eristav

saadetiste käsitlemise eeskirju erinevate veoviiside rakendamisel Jaotus tundides: teoreetiline töö: 29 praktiline töö: 6 iseseisev töö: 8 kokku: 43	veosed ja neile rakendatavad tingimused tööülesandest lähtuvalt.	seadusandlikud aktid ja erinõuded. Ohtlike- ja eritingimuste vastavate veoste veoprotsess, riskid ja nende ennetamise meetmed. Dokumentatsioon. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Loodusõpetus - 13 tundi	meeskonna, rühmatöö, erialaspetsialisti kaasamin
Hindamisülesanne: Eristab ja klassifitseerib saadetised lähtuvalt tööülesandest (ohtlikud ja eriotstarbelised saadetised)		Hindamismeetod: Rühmatöö Iseseisev töö Referaat Praktiline töö Ettekanne/esitlus Test	
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5	
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70%	
Iseseisvad tööd			
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet			
Praktilised tööd			
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt			

Õpiväljund 9	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Rakendab omandatud teadmisi, oskusi ja infotehnoloogilisi vahendeid situatsioonülesannete lahendamisel, kasutades erialast terminoloogiat, ka inglise keeles Jaotus tundides: teoreetiline töö: 10 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 8 kokku: 28	Vormistab veo- ja ekspedeerimise lepinguid ning veodokumente, kontrollib kulusid (sisseostetud teenuste kulud) ja koostab arve lähtudes koostatud veolepingust. Koostab teenuste hinnapakumisi lähtuvalt arvatud tariifidest ja teab nende kujundamise põhimõtteid. Võrdleb erinevate teenuste sobivust ja tõestab nende rakendamisest tulenevat kasu erinevate parameetrite alusel. Võrdleb, kasutades määratud mõõdikuid veoteenuste kvaliteeditaset ja pakub välja parendamise võimalusi. Teostab veovahendi ja ühiku koormaruumi efektiivset planeerimist veose ohutuspõhimõtteid järgides	Annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektselt eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keelset. Klientide veoteenuste vajadused ja pakutav sobivaim teenus. Teenuste ostmise päringud ja sobivaima tarnija valik (valiku kriteeriumid). Koormaruumi efektiivne planeerimine ja veoseohutuse jälgimine.	loeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö ajakasutus-plaan tegevuse analüüs	Eristav

Hindamisülesanne: Vormistab veodokumente ning veo- ja ekspedeerimisteenuste lepinguid lähtuvalt tööülesandest kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keeles		Hindamismeetod: Rühmatöö Praktiline töö Iseseisev töö Ettekanne/esitlus Test Ülesanne/harjutus
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70
Iseseisvad tööd		
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet		
Praktilised tööd		
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt		

Õpiväljund 10	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Osaleb meeskonnatöös ja väljendab ennast nii suuliselt kui ka kirjalikult arusaadavalt ja keeleliselt korrektselt Jaotus tundides: teoreetiline töö: 10 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 8 kokku: 28		Teab moodulipõhiselt meeskonnatöö eeliseid ja puudusi. Oskab rakendada neid lähtuvalt tööülesandest. Veoprotsessis osalejate koostöö, meeskonnatöö, tagasiside analüüs, tööprotsessides esinevad hälbed ja vead ning nende vältimine Annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist ja tarkvara. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keelset.	loeng-seminar juhtumianalüüs arutelu esitlus info kogumine kirjalik töö rühmatöö ajakasutus-plaan tegevuse analüüs	Eristav
Hindamisülesanne: Korraldab veoprotsessis osalejate koostööd ning haldab tagasisidet analüüsides kõrvalekaldeid meeskonnatöona Vormistab veodokumente ning veo- ja ekspedeerimisteenuste lepinguid lähtuvalt tööülesandest Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keeles		Hindamismeetod: Praktiline töö Rühmatöö Iseseisev töö Test Suuline esitus Ettekanne/esitlus Ülesanne/harjutus Arutlus Juhtumi analüüs		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		

õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70
Iseseisvad tööd		
Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet		
Praktilised tööd		
Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt		

Hindamisülesanne	<p>Mooduli hindamisülesanded</p> <p>loetleb enamlevinumad veo- ja ekspedeerimise teenused ja nende rakendamise põhimõtteid kirjeldab veoteenuste osutamist reguleerivate seadusandlike aktide ja veoteenuse sisseostu eeliseid ning puudusi. võrdleb veo- ja ekspedeerimise teenuste ostu- ja müügiprotsesside etappe mõõdab etteantud parameetrite (aeg, raha, jms) alusel tegevusi protsessides, lähtudes kvaliteedist teeb kindlaks veo- ja ekspedeerimise teenuste peamised riskid ning selgitab nende ennetamise võimalusi hindab veoprotsessist tulenevaid riske ja pakub välja riskide maandamise võimalusi tööülesandest lähtuvalt selgitab välja klientide vajadused ja pakub sobiva teenuse, lähtudes tööülesandest koostab teenuste ostmise päringuid ja valib pakkumiste seast sobivaima tarnija lähtuvalt tööülesandest teeb kindlaks parameetrid, mis mõjutavad teenuste osutamise protsessi ja vajadust ning kujundatavat hinda kirjeldab teenuste omahinna arvutamise põhimõtteid kontrollib avalikest allikatest kliendi finantstausta, et hinnata selle krediitkõlblikkust koostab teenuste pakkumisi lähtuvalt leitud tariifidest ja teab nende kujundamise põhimõtteid demonstreerib veovahendi ja -ühiku koormaruumi efektiivset planeerimist ning veose ohutuspõhimõtteid järgides koostab veodokumendid ja määrab veolepingu sisu korraldab veoprotsessis osalejate koostööd ning haldab tagasisidet analüüsides kõrvalekaldeid meeskonnatöona kontrollib kulusid (sisseostetud teenuste kulud) ja koostab arve, lähtudes veolepingust ja tööülesandest võrdleb erinevate teenuste sobivust ja tõestab nende rakendamisest tulenevat kasu erinevate parameetrite alusel võrdleb, kasutades määratud mõõdikuid, veoteenuste kvaliteeditaset, lähtudes tööülesandest ja pakub välja parendamis võimalusi menetleb hälbeid ja vigu lähtuvalt tööülesandest ning teeb ette panekuid tööprotsesside muutmiseks süsteemsete vigade vältimiseks meeskonnatöona teeb kindlaks lähtuvalt tööülesandest vigade tagajärjel tekkinud lisakulud eristab ja klassifitseerib saadetised lähtuvalt tööülesandest (ohtlikud ja eriotstarbelised saadetised) leiab veovahendite kulukeskuse põhise omahinna arvestamise parameetrid ja põhjendab rakendus vajadust rakendab autojuhi töö ja puhkeaja seadust lähtuvalt tööülesandest vormistab veodokumendid ning veo- ja ekspedeerimisteenusete lepinguid lähtuvalt tööülesandest kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat ka inglise keeles</p>	
Hindamine	Eristav	
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning

rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%	rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70
Iseseisev töö	Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet Mooduli kokkuvõttes iseseisev töö Annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.	
Praktilised tööd	Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt Mooduli kokkuvõttes praktiline töö Lahendab veokorraldaja kompleksülesande ja vormistab lepingu lähtudes tööülesandest ning selgitab võimalikke riske tulenevalt lepingutingimustest (tarneahel, makseahel) ja põhjendab saadud tulemust.	
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Hindamine: eristav Õpilane on osalenud vähemalt 80% auditoorsetes tundides, sooritanud kõik hindamisülesanded vähemalt lävendile Hindamishõuded: esitamise aeg • 100% õigeaegne esitamine • iga hilinenud päev -5% vormistamise nõuded • kooli kirjalike tööde vormistamise juhend sisu: vastavalt hindamisülesandele	
Mooduli hindamine	eristav hindamine	
Õppematerjalid	A. Tulvi, Logistika õpik kutsekoolidele, 2013 http://www.innove.ee/et/kutseharidus/kutsehariduse-rok/logistika-opik-kutsekoolidele Tõnis Hintsov, Kaubavedu, 2007 Jüri Suursoo, Transpordisüsteemide logistika ja ekspedeerimine Ekspedeerija käsiraamat Laomajanduse ja veokorralduse töövihik A.Kiisler, Logistika ja tarneahela juhtimine, TTÜ Kirjastus 2011 Eesti Kaupade Nomenklatuur 1998. Tallinn 1997 Ekspordiga alustamine: õpik käsiraamat Tallinn Külüm, 1998 Pajumets, I., Tulvi, A. Laondus ja veokorraldus Tallinn 2007 Veohutus. Tallinn 2007 Rahvusvahelised kaubaveod, eeskiri. Tallinn Maanteeamet, 1998. Tarneklauslid INCOTERMS2000. Tallinn EMI, . Villemi, M., Logistika alused. Tallinn TTÜ Kirjastus 2008 ELEA, FIATA jt koduleheküljed internetis: www.elea.ee , www.fiata.com http://demo.veoportaal.ee ; www.ekspedeerija.ee jt EL tolliseadustik Jaotusmaterjalid VÕS-i kaubaveoleping Pakendiseadus EEA üldtingimused Veoste laadimise ja kinnitamise eeskiri LS §5 Juhi töö- ja puhkeaeg EL Parlamendi ja Nõukogu määrus nr.561/2006 juhi sõdu- ja puhkeajast	

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik		
Õppevorm	statsionaarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
5	Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused	6	Sille Allik
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tuleb toime oma karjääri planeerimisega kaasaegses majandus-, ettevõtlus- ja töökeskkonnas, lähtudes elukestva õppe põhimõtetest.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	Praktiline töö	
112 t	38 t	6 t	

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 14 praktiline töö: 2 iseseisev töö: 8 kokku: 24	Analüüsib juhendamisel oma isiksust ja kirjeldab oma tugevaid ja nõrku külgi. Seostab kutse, eriala ja ametialase ettevalmistuse nõudeid tööturul rakendamise võimalustega. Leiab iseseisvalt informatsiooni tööturu, erialade ja õppimisvõimaluste kohta. Leiab iseseisvalt informatsiooni praktika- ja töökohtade kohta. Koostab juhendi alusel elektroonilisi kandideerimisdokumente (CV, sh võõrkeelse, motivatsioonikirja, sooviavalduse), lähtudes dokumentide vormistamise heast tavast. Valmistab ette ja osaleb näidistööintervjuul. Koostab juhendamisel oma lühi- ja pikaajalise karjääri plaani.	ISIKSUS JA KARJÄÄRI PLANEERIMINE. Isiksuse omadused: väärtused, soovid, huvi, võimed, oskused. Tööturg – trendid, arengusuunad, prognoosid. Nõutud kompetentsid tööturul. Tööandjate ootused. Elukestev õpe. Karjääri planeerimine. Tööotsimise viisid. CV, motivatsioonikirja, sooviavaldus. Tööintervjuu. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Arvutiõpetus - 2 tundi. Eesti keel - 2 tundi. Inglise keel - 2 tundi.	Loeng, vestlus, arutelu, iseseisev töö, rühmatöö.	Mitteeristav
Hindamisülesanne: Analüüsib juhendamisel enda isiksust ja kirjeldab enda tugevusi ja nõrkusi. Koostab juhendi alusel elektroonilisi kandideerimisdokumente: CV, motivatsioonikirja, sooviavaldus, lähtudes dokumentide vormistamise heast tavast.			Hindamismeetod: Iseseisev töö Enesehindamine	

Osaleb näidistööintervjuul.

Koostab juhendamisel endale, sh elektrooniliselt lühi- ja pikaajalise karjääriplaani.

Lävend

Õppeväljund loetakse arvestatuks (A), kui õpilane on:

analüüsinud juhendamisel oma isiksust ja kirjeldanud oma tugevaid ja nõrku külgi;
seostanud kutse, eriala ja ametialase ettevalmistuse nõudeid tööturul rakendamise võimalustega;

leidnud iseseisvalt informatsiooni tööturu, erialade ja õppimisvõimaluste kohta;

leidnud iseseisvalt informatsiooni praktika- ja töökohtade kohta;

koostanud juhendi alusel elektroonilisi kandideerimisdokumente (CV, sh võõrkeelse, motivatsioonikirja, sooviavalduse), lähtudes dokumentide vormistamise heast tavast;

valmistanud ette ja osalenud näidistööintervjuul;

koostanud juhendamisel oma lühi- ja pikaajalise karjääri plaani.

Iseseisvad tööd

Oma isiksuse analüüs (tugevad ja nõrgad küljed). Leiab iseseisvalt informatsiooni, sh elektroonilistest allikatest praktika- ja töökohtade kohta. Leiab iseseisvalt informatsiooni, sh elektroonilistest allikatest tööturu, erialade ja õppimisvõimaluste kohta. Valmistab juhendi alusel ette näidisintervjuu. Koostab juhendi alusel elektroonilisi kandideerimisdokumente: CV, motivatsioonikiri, sooviavaldus, lähtudes dokumentide vormistamise heast tavast. Koostab juhendamisel endale, sh elektrooniliselt lühi- ja pikaajalise karjääriplaani.

Praktilised tööd

Õppekäik Valga Rajaleidja keskusesse: Aia 9, 68203 Valga

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 18 iseseisev töö: 6 kokku: 24	Kirjeldab oma majanduslikke vajadusi, lähtudes ressurside piiratusest. Selgitab nõudluse ja pakkumise ning turutasakaalu kaudu turumajanduse olemust. Koostab juhendi alusel elektrooniliselt oma leibkonna ühe kuu eelarve. Loetleb Eestis kehtivaid otseseid ja kaudseid makse. Täidab juhendamisel etteantud andmete alusel elektroonilise näidistuludeklaratsiooni. Leiab iseseisvalt informatsiooni peamiste pangateenuste ja nendega kaasnevate võimaluste ning kohustuste kohta. Kasutab majanduskeskkonnas orienteerumiseks juhendi alusel riiklikku infosüsteemi „e-riik“.	MAJANDUSE ALUSED Majanduse olemus ja selle roll ühiskonnas (vajadused ja ressursid). Turumajandus. Nõudluse ja pakkumise mehhanism. Eraomand, hinnasüsteem ja konkurents. Valitsuse roll ja funktsioonid: riigieelarve, maksud ja nende olemus. Eestis kehtivad otsesed ja kaudsed maksud. Eesti majanduse arengusuunad. Majanduslik stabiilsus: SKP, RKP, tööturg, tööpuudus. Pank ja pangateenused. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Arvutiõpetus - 6 tundi. Ühiskonnaõpetus - 2 tundi.	Loeng, vestlus, arutelu, iseseisev töö, praktiliste ülesannete lahendamine, rühmatöö.	Mitteeristav
Hindamisülesanne: Koostab juhendi alusel leibkonna ühe kuu eelarve. Täidab etteantud andmete alusel elektroonilise näidistuludeklaratsiooni. Otsib juhendi alusel informatsiooni finantsasutuste kohta ja kasutab majanduskeskkonnas orienteerumiseks riiklikku infosüsteemi e-riik.			Hindamismeetod: Iseseisev töö	

Lävend

Õppeväljund loetakse arvestatuks (A), kui õpilane on:
kirjeldanud oma majanduslikke vajadusi, lähtudes ressursside piirastusest;
selgitanud nõudluse ja pakkumise ning turutasakaalu kaudu turumajanduse olemust;
koostanud juhendi alusel elektrooniliselt oma leibkonna ühe kuu eelarve;
loetlenud Eestis kehtivaid otseseid ja kaudseid makse;
täitnud juhendamisel etteantud andmete alusel elektroonilise näidistuludeklaratsiooni;
leidnud iseseisvalt informatsiooni peamiste pangateenuste ja nendega kaasnevate võimaluste ning kohustuste kohta;
kasutanud majanduskeskkonnas orienteerumiseks juhendi alusel riiklikku infosüsteemi „e-riik“.

Iseseisvad tööd

Koostab juhendi alusel leibkonna ühe kuu eelarve. Otsib juhendi alusel informatsiooni finantsasutuste kohta ja kasutab majanduskeskkonnas orienteerumiseks riiklikku infosüsteemi e-riik. Täidab etteantud andmete alusel elektroonilise näidistuludeklaratsiooni.

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 16 iseseisev töö: 8 kokku: 24	Kirjeldab meeskonnatööna ettevõtluskeskkonda Eestis oma õpitavas valdkonnas. Võrdleb iseseisvalt oma võimalusi tööturule sisenemisel palgatöötaja ja ettevõtjana, lähtudes ettevõtluskeskkonnast. Kirjeldab meeskonnatööna vastutustundliku ettevõtluse põhimõtteid. Selgitab meeskonnatööna ühe ettevõtte majandustegevust ja seda mõjutavat ettevõtluskeskkonda. Kirjeldab meeskonnatööna kultuuridevaheliste erinevuste mõju ettevõtte majandustegevusele. Kirjeldab ja analüüsib ettevõtte äriideed õpitava valdkonna näitel ja koostab juhendi alusel meeskonnatööna elektrooniliselt lihtsustatud äriplaani.	ETTEVÕTLUSE ALUSED. Ettevõtte, ettevõtja, ettevõtlus. Ühistegevuse põhimõtted. Äriühing, mittetulundusühing ja füüsilisest isikust ettevõtja. Ettevõtte loomise etapid. Tootmine ja teenidus: toode ja toodang, püsiv- ja muutuvkulud, kasum ja käive. Turunduse põhialused ja turundusmeetmestik. Ettevõtte finantseerimine. Aruandlus. Väikeettevõtte äriplaani. FIE-na tegutsemise põhireeglid. LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Arvutiõpetus - 4 tundi. Matemaatika - 1 tundi. Ajalugu - 1 tund.	Loeng-arutelu, vestlus, iseseisev töö, rühmatöö.	Mitteeristav

Hindamisülesanne:

Kirjeldab meeskonnatööna ettevõtluskeskkonda Eestis, lähtudes õpitavast valdkonnast ja tutvustab ühe ettevõtte majandustegevust ja seda mõjutavat ettevõtluskeskkonda.
Kirjeldab meeskonnatööna vastutustundliku ettevõtluse põhimõtteid ja juhendi alusel kultuuridevaheliste erinevuste mõju ettevõtte majandustegevusele.
Koostab juhendi alusel lihtsustatud äriplaani ja kirjeldab ning analüüsib ettevõtte äriideed meeskonnatööna.

Hindamismeetod:

Iseseisev töö

Lävend

Õppeväljund loetakse arvestatuks (A), kui õpilane on:
kirjeldanud meeskonnatööna ettevõtluskeskkonda Eestis oma õpitavas valdkonnas;
võrrelnud iseseisvalt oma võimalusi tööturule sisenemisel palgatöötaja ja ettevõtjana, lähtudes ettevõtluskeskkonnast;
kirjeldanud meeskonnatööna vastutustundliku ettevõtluse põhimõtteid;

selgitanud meeskonnatöona ühe ettevõtte majandustegevust ja seda mõjutavat ettevõtluskeskkonda;
kirjeldanud meeskonnatöona kultuuridevaheliste erinevuste mõju ettevõtte majandustegevusele;
kirjeldanud ja analüüsinud ettevõtte äriideed õpitava valdkonna näitel ja koostanud juhendi alusel meeskonnatöona elektrooniliselt lihtsustatud äriplaani.

Iseseisvad tööd

Võrdleb lähtuvalt ettevõtluskeskkonnast oma võimalusi tööturule sisenemisel palgatöötajana ja ettevõtjana. Kirjeldab meeskonnatöona ettevõtluskeskkonda Eestis, lähtudes õpitavast valdkonnast ja tutvustab ühe ettevõtte majandustegevust ja seda mõjutavat ettevõtluskeskkonda. Kirjeldab meeskonnatöona vastutustundliku ettevõtluse põhimõtteid ja juhendi alusel kultuuridevaheliste erinevuste mõju ettevõtte majandustegevusele. Koostab juhendi alusel lihtsustatud äriplaani ja kirjeldab ning analüüsib ettevõtte äriideed meeskonnatöona.

Õpiväljund 4	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 46 praktiline töö: 4 iseseisev töö: 10 kokku: 60</p>	<p>Loetleb ja selgitab iseseisvalt tööandja ja töötajate peamisi õigusi ning kohustusi ohutu töökeskkonna tagamisel. Tunneb ära ja kirjeldab meeskonnatöona töökeskkonna üldisi füüsilisi, keemilisi, bioloogilisi, psühhosotsiaalseid ja füsioloogilisi ohutegureid ning meetmeid nende vähendamiseks. Tunneb ära tööõnnetuse ja loetleb meeskonnatöona lähtuvalt õigusaktides sätestatud töötaja õigusi ja kohustusi seoses tööõnnetusega. Kirjeldab tulekahju ennetamise võimalusi ja oma tegevust tulekahju puhkemisel töökeskkonnas. Leiab juhtumi näitel iseseisvalt eri allikatest, sh elektrooniliselt töötervishoiu ja tööohutuse alast informatsiooni. Leiab iseseisvalt töölepinguseadusest informatsiooni töölepingu, tööajakorralduse ja puhkuse kohta. Nimetab töölepingu, töövõtulepingu ja käsunduslepingu peamisi erinevusi ja kirjeldab töölepinguseadusest tulenevaid töötaja õigusi, kohustusi ja vastutust. Arvestab juhendi abil iseseisvalt ajatöö, tükitöö ja majandustulemustelt makstava tasu bruto- ja netotöötasu ning ajutise töövõimetuse hüvitist. Koostab ja vormistab juhendi alusel iseseisvalt elektrooniliselt algatus- ja vastuskirja ning e-kirja, sh allkirjastab digitaalselt. Kirjeldab iseseisvalt dokumentide säilitamise vajadust organisatsioonis ja seostab seda isiklike dokumentide säilitamisega.</p>	<p>TÖÖTERTVISHOID JA TÖÖOHUTUS. TÖÖHÜGIEEN. Töökeskkond: üldnõuded, töökoht, manuaalsed ja elektrilised töövahendid. Tööohutuse ja töötervishoiu tagamise meetmed. Töökeskkonna ohutegurid (peamised ohuallikad) ja ohutusjuhendid. Riskianalüüs. Tervisekontroll. Tööandja ja töötaja kohustused õigused ja vastutus. Turvalisus. Isikukaitsevahendid ja nende õige kasutamine. Töötaja väärtusest tulenevad ohud ja nende mõju töökeskkonnale, kaastöötajatele. Õnnetusohu ja käitumine ohuolukorras. Tööõnnetus ja kutsehaigus. Ergonoomia.</p> <p>ESMAABI. Tegutsemine õnnetuspaigal. Esmaabivõtted. Esmaabi vahendid töökohal.</p> <p>TULE- JA ELEKTRIOHUTUS. Esmaabi elektrilöögi korral. Nõuded tuleohutuse korraldamisele. Tulekustutusvahendid ja nende kasutamine. Tuleohutusnõuded elektrijuhtmetikele. Tuleohutusala sissejuhataja, esmane ja täiendav juhendamine.</p> <p>LEPINGULISED SUHTED. Füüsilised ja juriidilised isikud. Lepingu mõiste. Lepingute liigid, sisu ja sõlmimise kord. Volitus ja volikiri. Ametijuhend. Töölepingu pooled, nende õigused ja kohustused. Töölepingu kohustuslikud tingimused. Määratud ja määramata ajaks töölepingu sõlmimine. Katseaeg. Töölepingu peatumine ja muutmine, lõpetamine, tühistamine ja kehtetuks</p>	<p>Loeng, seminar, iseseisev töö, paaritöö, situatsioonülesannete lahendamine.</p>	<p>Mitteeristav</p>

		<p>tunnistamine. Käsundusleping. Kollektiivleping. Töövaidluste lahendamine.</p> <p>TÖÖ- JA PUHKEAEG. Töö- ja puhkeaeg. Töönorm, tööpäev, töönädal, töövahetus. Ületunnitöö. Töötamine puhkepäevadel, rahvus- ja riigipühadel. Puhkuse liigid: põhi- ja lisapuhkus, palgata- ja osaliselt tasustatav puhkus, vanemapuhkused, õppepuhkus ja nende andmise kord. Puhkuse tasustamine. Puhkuse kasutamist takistavad asjaolud ja puhkuse katkestamine.</p> <p>TÖÖ TASUSTAMISE ALUSED. Palk, põhi- ja keskmine palk, lisatasu ja juurdemaksud. Palgatingimuste kehtestamine ja palga maksmise kord. Töö tasustamine eritingimustes. Tagatised ja hüvitused. Kinnipidamised palgast. Sotsiaalsed tagatised: toetused, pensionisüsteem. Materiaalne vastutus tööõigussuhetes.</p> <p>ASJAAJAMISE ALUSED. Asjaajamise alused ja -kord. Dokumendi koostamis- ja vorminõuded: dokumendiplangid, dokumendi rekvisiidid, dokumendi vormistamise protseduur. Internetist ja muudest allikatest hangitud informatsiooni süstematiseerimine, töötlemine ja säilitamine. Avalduse, elulookirjelduse (CV), iseloomustuse, seletuskirja koostamise ja vormistamise nõuded arvutil ja paberandjal. Ametikirjade (algatuskiri, vastuskiri, tellimiskiri, kaaskiri, volikiri ja vabanduskiri) koostamise ja vormistamise nõuded arvutil ja paberandjal.</p> <p>LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Arvutiõpetus - 6 tundi. Matemaatika - 4 tundi. Eesti keel - 2 tundi. Füüsika - 6 tundi. Inglise keel - 2 tundi. Inimeseõpetus - 2 tundi. Bioloogia - 1 tund.</p>		
--	--	---	--	--

Hindamisülesanne:

Tunneb ära ja kirjeldab meeskonnatööna töökeskkonna üldist füüsilisi, keemilisi, bioloogilisi, psühhosotsiaalseid ja füsioloogilisi ohutegureid ja meetmeid nende vähendamiseks.
Tunneb ära tööõnnetuse ja loetleb meeskonnatööna lähtuvalt seadustestatud töötaja õigusi ja kohustusi seoses tööõnnetusega.
Kirjeldab meeskonnatööna tulekahju ennetamise võimalusi ja kirjeldab iseseisvalt enda tegevust tulekahju puhkemisel töökeskkonnas.
Arvestab juhendi abil iseseisvalt ajatöö, tükitöö ja majandustulemustelt makstava tasu bruto- ja netopalka ning ajutise töövõimetuse hüvitist.

Hindamismeetod:

Iseseisev töö

Lävend

<p>Õppeväljund loetakse arvestatuks (A), kui õpilane on: loetlenud ja selgitanud iseseisvalt tööandja ja töötajate peamisi õigusi ning kohustusi ohutu töökeskkonna tagamisel; tundnud ära ja kirjeldanud meeskonnatööna töökeskkonna üldisi füüsilisi, keemilisi, bioloogilisi, psühhosotsiaalseid ja füsioloogilisi ohutegureid ning meetmeid nende vähendamiseks; tundnud ära tööõnnetuse ja loetlenud meeskonnatööna lähtuvalt õigusaktides sätestatud töötaja õigusi ja kohustusi seoses tööõnnetusega; kirjeldanud tulekahju ennetamise võimalusi ja oma tegevust tulekahju puhkemisel töökeskkonnas; leiab juhtumi näitel iseseisvalt eri allikatest, sh elektrooniliselt töötervishoiu ja tööohutuse alast informatsiooni; leidnud iseseisvalt töölepinguseadusest informatsiooni töölepingu, tööajakorralduse ja puhkuse kohta; nimetanud töölepingu, töövõtulepingu ja käsunduslepingu peamisi erinevusi ja kirjeldanud töölepinguseadusest tulenevaid töötaja õigusi, kohustusi ja vastutust; arvestanud juhendi abil iseseisvalt ajatöö, tükitöö ja majandustulemustelt makstava tasu bruto- ja netotöötasu ning ajutise töövoimetuse hüvitist; koostanud ja vormistanud juhendi alusel iseseisvalt elektrooniliselt algatus- ja vastuskirja ning e-kirja, sh allkirjastab digitaalselt; kirjeldanud iseseisvalt dokumentide säilitamise vajadust organisatsioonis ja seostanud seda isiklike dokumentide säilitamisega.</p>
<p>Iseseisvad tööd</p>
<p>Loetleb ja selgitab iseseisvalt töötervishoiu ja tööohutuse põhilisi suundumisi, lähtudes riiklikust strateegiast. Loetleb ja selgitab iseseisvalt tööandja ja töötajate põhilisi õigusi ning kohustusi ohutu töökeskkonna tagamisel ja kirjeldab riskianalüüsi olemust. Leiab iseseisvalt töötervishoiu ja tööohutusealast informatsiooni erinevatest allikatest juhtumi näitel. Leiab iseseisvalt ja elektrooniliselt juhendi alusel töölepinguseadusest informatsiooni töölepingu, töökorralduse ja puhkuse kohta. Koostab ja vormistab iseseisvalt juhendi alusel elektroonilise algatus- ja vastuskirja ning e-kirja, sh allkirjastab digitaalselt. Arvestab juhendi abil iseseisvalt ajatöö, tükitöö ja majandustulemustelt makstava tasu bruto- ja netopalka ning ajutise töövoimetuse hüvitist.</p>
<p>Praktilised tööd</p>
<p>Õppekäik kooli praktika ruumidesse: kus tunneb ära ja kirjeldab meeskonnatööna töökeskkonna üldist füüsilisi, keemilisi, bioloogilisi, psühhosotsiaalseid ja füsioloogilisi ohutegureid ja meetmeid nende vähendamiseks; kirjeldab meeskonnatööna tulekahju ennetamise võimalusi ja iseseisvalt enda tegevust tulekahju puhkemisel töökeskkonnas.</p>

Õpiväljund 5	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 18 iseseisev töö: 6 kokku: 24</p>	<p>Kasutab situatsiooniga sobivat verbaalset ja mitteverbaalset suhtlemist nii ema- kui võõrkeeles. Kasutab eri suhtlemisvahendeid, sh järgib telefoni- ja internetisuhtluse head tava. Järgib üldtunnustatud käitumistavasid. Selgitab tulemusliku meeskonnatöö eeldusi. Kirjeldab juhendi alusel meeskonnatööna kultuurilisi erinevusi suhtlemisel.</p>	<p>SUHTLEMISE OLEMUS. Suhtlemisvajadused ja -ülesanded. Verbaalne ja mitteverbaalne suhtlemine. Vahetu- ja vahendatud suhtlemine. Ametlik ja mitteametlik suhtlemine. Koosolekud ja läbirääkimised. Kirjalik suhtlemine. Suhtlemisbarjäär ja hirm. Isikutaju eripära ja seda mõjutavad tegurid. Positiivne minapilt. Tõepärane enesehinnang.</p> <p>KÄITUMINE SUHTLEMISSITUatsioonIDES. Positiivse mulje loomine. Käitumisviisid. Agressiivne, alistuv ja eirav käitumine. Kehtestav käitumine. Erinevad suhtlemissituatsioonid. Veaolukorrad ja nende tekkepõhjused. Toimetulek veaolukordades. Meeskonnatöö.</p> <p>LÕIMING VÕTMEPÄDEVUSTEGA: Eesti keel - 4 tundi. Ühiskonnaõpetus - 1 tund.</p>	<p>Kõitev loeng, arutelu, iseseisev töö, rühmatöö, demonstratsioon.</p>	<p>Mitteeristav</p>

Hindamisülesanne:

Situatsioonülesande lahendamine, kus kasutab situatsioonile sobivat verbaalset ja mitteverbaalselt suhtlemist; kasutab tulemusliku meeskonnatöö põhimõtteid; selgitab ja järgib suhtlemissituatsioonides üldtunnustatud käitumistavasid; kasutab tulemusliku meeskonnatöö põhimõtteid.

Hindamismeetod:

Probleemsituatsiooni lahendamine
Juhtumi analüüs

Lävend

Õppeväljund loetakse arvestatuks (A), kui õpilane on:
kasutanud situatsiooniga sobivat verbaalset ja mitteverbaalset suhtlemist nii ema- kui võõrkeeles;
kasutanud eri suhtlemisvahendeid, sh järginud telefoni- ja internetisuhtluse head tava;
järginud üldtunnustatud käitumistavasid;
selgitanud tulemusliku meeskonnatöö eeldusi;
kirjeldanud juhendi alusel meeskonnatööna kultuurilisi erinevusi suhtlemisel.

Iseseisvad tööd

Kirjeldab juhendi alusel meeskonnatöö kultuurilisi erinevusi suhtlemisel. Situatsioonülesande lahendamine.

Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks peavad olema omandatud kõik mooduli õpiväljundid vähemalt lävendi tasemel, sooritatud kõik iseseisvad ja praktilised tööd. Õpilane on koostanud oma praktiliste hindamisülesannetest õpimapi ja teinud töödest analüüsi ning koostanud kokkuvõtte kasutades infotehnoloogiavahendeid ja vormistatud korrektses eesti keeles.
Mooduli hindamine	mitteeristav hindamine
Õppematerjalid	<p>Jamnes, P. Karjäär - redel või tee? Tallinn: Koolibri, 1998. Äripäeva raamat. Karjääri planeerimine. Tartu: Äripäev, 2010. Finch, B. 30 minutiga... äriplaan. Tallinn: TEA Kirjastus, 1999. Johnsson, R. Abiks väikeettevõtjale. Kuressaare: Turu Ülikooli TKK Lääne-Eesti Büroo, 1996. Ametijuhendi koostamine. Tallinn: Ten-Team, 2004. Ettevõtlusarendamise Sihtasutus. www.eas.ee. Pramann Salu, M. Ettevõtluse alused. Tallinn: Ilo, 2005. Suppi, K. Ettevõtlus õpik-käsiraamat. Tartu: Atlex, 2013. Ettevõtluse alused. Tallinn: Innove, 2007. Isiklik majandus. Tallinn: Eesti Junior Achievementi Arengufond, 1998. Jaik, K. Majandusalased mõisted. Tartu: 2008. Arrak, A., Eamets, R., Karm, T., Mets, T., Omel, R., Rand, R., Trasberg, V., Vigla, H., Viiol, A., Vörklaev, E. Majanduse ABC. Tartu: Avatar, 2002. Asjaajamine. Tallinn: Vastus, 2000. Tamberg, A. Asjaajamine ja arhiivindus I osa. Tallinn: sekretar.ee, 2002. Tamberg, A. Asjaajamine ja arhiivindus II osa. Tallinn: sekretar.ee, 2002. Büroojuhi käsiraamat. Tallinn: Arvutikirjastus, 2003. Praust, V. Digitaalalkiri. Tallinn: Ilo, 2001. Kõrven, T.-R. Dokumendihaldus. Tallinn: Külim, 2006. Ettevõtte asjaajamiskord. Tallinn: Ten-Team, 2001. Howard, S. CV koostamine. Tallinn: Koolibri, 2001. Kidron, A. Suhtlemine. Tallinn: Mondo, 2004. Niiberg, T. Suhtlemise kuldreeglid. Tallinn: Pegasus, 2011. McKay, M. Suhtlemisoskused. Järvaküla (Tartumaa): Väike Vanker, 1998.</p>

Oja, A. Klienditeenindus valguses ja varjus. Äripäev, 2005.
Töötervishoiu ja tööohutuse seadus <https://www.riigiteataja.ee/akt/13265408>.
Töölepingu seadus <https://www.riigiteataja.ee/akt/13198475&leiaKehtiv>.
Palga seadus <https://www.riigiteataja.ee/akt/12869872>.
Võlaõigusseadus <https://www.riigiteataja.ee/akt/111062013009>.
Maksu- ja tolliamet www.emat.ee.
Rajaleidja <http://www.rajaleidja.ee/>.
Karjääriinfo teejuht, SA Innove karjääriteenuste arenduskeskus, 2008 (pdf).
Tööturuinfo teejuht, SA Innove karjääriteenuste arenduskeskus, 2010 (pdf).
Liiger, M., Pärn, M. Esmaabi käsiraamat ettevõttele. Tallinn: Pandekt OÜ, 2010.
Kutsekoda <http://www.kutsekoda.ee/et/index>.
www.sekretar.ee.
Suund maailma. Öpirännates Euroopas ja mujal 2012. (Suund_maailma_2012.pdf (1.6 MiB)pdf).
Õpetaja poolt kogutud materjalid.

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm			
Õppevorm			
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
6	Praktika	45	
Nõuded mooduli alustamiseks	Õppija on läbinud kõik moodulid vähemalt lävendile		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane tutvub praktika käigus ettevõtte töökeskkonna ja -korraldusega, täidab vastutustundlikult tööülesandeid, arendades seeläbi isiksuse omadusi, meeskonnatöö- ja kutseoskusi, mõistab töötavishoiu, töö- ja keskkonnaohutuse tähtsust		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	Praktiline töö	Praktika
62 t	24 t	24 t	1060 t

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Tunneb ettevõtte töökorraldust, vastava töökohaga seotud juhendeid ja töökeskkonna alaseid nõudeid Jaotus tundides: teoreetiline töö: 16 praktika: 6 iseseisev töö: 4 kokku: 26	Selgitab ettevõtte töökorralduse põhimõtteid ja töökohaga seotud juhendites esitatut Täidab juhendamisel etteantud tööülesandeid, peab kinni tööajast ja kokkulepetest.	Praktikaetevõtte töökorraldus Ettevõtte sisekorraeeskiri	Teooria, praktiline tegevus ettevõttes, arutlus, analüüs, esitlus	Eristav
Hindamisülesanne: Selgitab ettevõtte sisekorraeeskirjades ja ametijuhendis esitatut ning kirjeldab ettevõtte töökeskkonda ja selle korraldust.			Hindamismeetod: Iseseisev töö Praktiline töö Test Suuline esitus Ettekanne/esitlus Arutlus	
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
- õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x		

Vajab praktiliste tööde teostamisel juhendamist	vastavus ülesandele % = min. 50% Võib vajada keerulisemates situatsioonides juhendaja abi või nõu. Oskab põhjendada oma tegevusi	vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70 Praktilistes töödes võib esineda vigu 10% ulatuses. Põhjab oma tegevusi. Lahendab ülesanded iseseisvalt.
---	--	--

Iseseisvad tööd

Praktikaettevõttega tutvumine ja praktikabaasi dokumentatsiooni täitmine. Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav mitteeristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.

Praktilised tööd

Loeb läbi ettevõtte sisekorraeeskirjad, juhendid ja tutvub ettevõtte eetikaga ning täidab neid vastavalt ettevõtte juhendaja korraldustele. Täidab lihtsamaid etteantud tööülesandeid. Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud mitteeristavalt Selgitab ettevõtte sisekorraeeskirjades ja ametijuhendis esitatut. Kirjeldab ettevõtte töökeskkonda, selle korraldust.

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Mõistab töötervishoiu ja töö- ja keskkonnaohutuse tähtsust Jaotus tundides: teoreetiline töö: 10 praktika: 10 iseseisev töö: 6 kokku: 26	Kirjeldab ettevõtte töökeskkonda, selle korraldust ning ettevõttes kasutatavaid keskkonnaohutusmeetmeid	Töötervishoiu ja tööohutuse õigusaktid. Keskkonnaohutuse õigusaktid	Teooria, praktiline tegevus ettevõttes, arutlus, analüüs, esitlus	Eristav

Hindamisülesanne: Osaleb töökohal tööohutusalasel juhendamisel ja kinnitab seda ettevõttes sätestatud korra kohaselt.	Hindamismeetod: Iseseisev töö Praktiline töö Ülesanne/harjutus Ettekanne/esitlus Juhtumi analüüs Arutlus
---	---

Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30% Vajab praktiliste tööde teostamisel juhendamist.	õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50% Võib vajada keerulisemates situatsioonides juhendaja abi või nõu. Oskab põhjendada oma tegevusi.	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70 Praktilistes töödes võib esineda vigu 10% ulatuses. Põhjab oma tegevusi. Lahendab ülesanded iseseisvalt.

Iseseisvad tööd

Tutvub ettevõttes kasutatavate keskkonnaohutusmeetmetega ja selle korraldusega. Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav mitteeristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.

Praktilised tööd

Vastava seadusandlusega tutvumine. Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud mitteristavalt

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Täidab korrektselt praktikajuhendaja ja valdkonna vastutava õpetaja poolt antud tööülesandeid ja vormistab need nõuetekohaselt praktikaaruandes Väärtustab koostööd ja ausust ning on valmis kompromissideks Jaotus tundides: praktika: 312 kokku: 312	Täidab juhendamisel etteantud tööülesandeid, peab kinni tööajast ja kokkuleppest. Kasutab tööülesandeid täites ajakohaseid töömeetodeid, -vahendid, materjale ning erialaseid teadmisi. Tuleb toime erinevates situatsioonides ja meeskondades. Vormistab juhendamisel erinevaid tellimusi, kasutades infotehnoloogilisi vahendeid Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti ja võõrkeelt ning kaasaegseid infotehnoloogilisi vahendeid. Jälgib reklamatsioonide ja kõrvalekallete menetlemist, vajadusel lahendab konflikt situatsioone vastavalt juhendile ja põhjendab lahenduse käiku. Kasutab töötamisel isikukaitsevahendeid, ohutuid ja ergonoomilisi töövõtteid Kirjeldab töövarjuna läbitud tööülesandeid ja protsesse.	Eriala moodulitest tulenevate lähteülesannete ja praktikajuhendaja poolsete ülesannete korrektne täitmine. Seadusandlikud aktid ja nende rakendamine, Infotehnoloogia kasutamine. Dokumentatsioon. Mõõtevahendid ja nende kasutamine.	praktiline tegevus ettevõttes, arutlus, analüüs	Eristav
Hindamisülesanne: Hinnatakse tööde teostamise täpsust, kvaliteeti, aega, kutseoskusi, vastutustunnet ja iseseisvust.		Hindamismeetod: Praktiline töö		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30% Vajab praktiliste tööde teostamisel juhendamist.	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50% Võib vajada keerulisemates situatsioonides juhendaja abi või nõu. Oskab põhjendada oma tegevusi.	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70 Praktilistes töödes võib esineda vigu 10% ulatuses. Põhjendab oma tegevusi. Lahendab ülesanded iseseisvalt.		
Iseseisvad tööd				
Praktiline töö ettevõttes. Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.				
Praktilised tööd				
Kasutab kauba komplekteerimisel mõõtühikuid vastavalt tööülesannetele. Kasutab tööülesandeid täites asjakohaseid töömeetodeid, -vahendeid, materjale ning erialaseid teadmisi Tuleb toime erinevates situatsioonides ja meeskondades osaleb protsessis, mis selgitab välja klientide vajadused ja pakub sobiva teenuse, lähtudes ettevõtte tööpõhimõtetest Koostab teenuste ostmise päringuid ja valib pakkumiste seast sobivaima tarnija lähtuvalt tööülesandest Kontrollib avalikest allikatest kliendi finantstausta Kirjeldab erinevate veoviiside kasutamise võimalusi ja valib tööülesandest lähtuvalt veovahendi Planeerib veolepingust lähtuvalt veovahendi täiteaste (täis-ja osakoorem), arvestades veose iseloomu (ohtlikud ja eritingimustele vastavad veosed) Koostab sõiduteekonna ja ajagraafiku, arvestades veoprotsessi eeltingimusi Selgitab saadetiste ja veovahendite				

liikumisel tekkivate probleemide ennetamise võimalusi ja riske Jälgib veoprotsessis osalejate koostööd ja erinevate tellimuste töötlemist Osaleb hälbeid ja vigu ennetavas menetlemise protsessis Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja ettevõtte praktikajuhendaja poolt antud ülesannetele ning peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt

Õpiväljund 4	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Viib läbi erinevaid logistikatoiminguid mis lähtuvad eriala moodulites käsitletavatest õpiväljunditest lähtuvalt varalise vastutuse üldistest põhimõtetest</p> <p>Jaotus tundides: praktika: 494 kokku: 494</p>	<p>Täidab juhendamisel etteantud tööülesandeid, peab kinni tööajast ja kokkuleppesest.</p> <p>Kasutab tööülesandeid täites ajakohaseid töömeetodeid, -vahendid, materjale ning erialaseid teadmisi.</p> <p>Möödab etteantud parameetrite alusel tegevusi protsessides, lähtudes kvaliteedist. Eristab laotehnoloogiaid ja selgitab nende kasutamise võimalusi. Koostab teenuse ostmise päringuid ja valib sobivaima tarnija lähtuvalt tööülesandest. Kontrollib avalikest allikatest kliendi finantstausta. Jälgib veoprotsessides osalejate koostööd ja erinevate tellimuste töötlemist. Osaleb hälbeid ja vigu ennetavas menetlemise protsessis. Selgitab saadetiste ja veovahendite liikumisel tekkivate probleemide ennetamise võimalusi ja riske. Selgitab transpordipakendite tagastamise, ringluse ning säästliku kasutamise põhimõtete võimalusi ettevõttes. Osaleb kaupade pakendamise, koorma koostamise, laadimise ja kinnitamise protsessis ja annab oma tegevusele hinnangu. Teeb endale selgeks ettevõtte koha tarneahelas ja visualiseerib saadetise/teenuse formuleerumist ja liikumist.</p>	<p>Ettevõtte tarneahela visualiseerimine ja põhifunktsioonide kirjeldamine.</p> <p>Transpordilogistika toimingud ja seadusandlike aktide rakendamine</p> <p>Veo-ja ekspedeerimise teenustega seotud tegevused</p> <p>Kolmanda osapoole logistikateenused</p> <p>Ettevõtte klienditeeninduse rakendatud põhimõtted</p> <p>Veoste käsitlemise põhimõtted. Hoiuühikute moodustamine.</p> <p>Veoste ristlaadimine ja konsolideerimine. Veoste lisaväärtuse andmine.</p> <p>Üldised arvestuspõhimõtted.</p> <p>Inventuur, selle liigid ja inventuuri läbiviimine</p>	<p>Praktiline tegevus, analüüs</p>	<p>Eristav</p>

Hindamisülesanne:

Hinnatakse tööde teostamise täpsust, kvaliteeti, aega, kutseoskusi, vastutustunnet ja iseseisvust tööülesannete sooritamisel.

Hinnatakse praktikaaruandes vormistatud moodulipõhiseid lähteülesandeid ja nende käsitlemise põhimõtteid ning esitlust.

Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
<p>õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes $Lävend = \text{õigeaegsus} \% \times \text{vormistus} \% \times \text{sisu vastavus ülesandele} \% = \text{min. } 30\%$</p> <p>Vajab praktiliste tööde teostamisel juhendamist.</p>	<p>õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes,</p> <p>selgitades tulemusi $Hinne 4 = \text{õigeaegsus} \% \times \text{vormistus} \% \times \text{sisu vastavus ülesandele} \% = \text{min. } 50\%$</p> <p>Võib vajada keerulisemates olukordades juhendaja abi või nõu.</p> <p>Oskab põhjendada oma tegevusi.</p>	<p>õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes,</p> <p>põhjendades ja analüüsides tulemusi $Hinne 5 = \text{õigeaegsus} \% \times \text{vormistus} \% \times \text{sisu vastavus ülesandele} \% = \text{min. } 70\%$</p> <p>Praktilistes töödes võib esineda vigu 10% ulatuses. Põhjendab oma tegevusi. Lahendab ülesanded iseseisvalt.</p>

Iseseisvad tööd

Praktiline töö ettevõttes. Iseseisvate tööde valik lähtuv õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.

Praktilised tööd

Kaupade mahalaadimine. Hoiuühikute koostamine. Kaupade vastuvõtmine, kontrollimine saatelehe alusel ja kaupade asetamine hoiukohtadele eristab paigutuse juures ohtlikke ja eriotstarbelisi veoseid. Teostab kaupade ristlaadimist ja konsolideerimist. Kaupadele lisaväärtuse andmine. Kaupade paigutamine hoiukohtadele vastavuses hoiustamis süsteemidele. Komplekteerib kaubad vastavalt tööülesandele, kasutades erinevaid töömeetodeid ja tehnikat. Teostab väljastustellimuse komplekteerimiseks vajalikke ettevalmistustöid. Tutvub varalise vastutuse korruga praktikaetevõttes. Võimalusel osaleb kaupade inventeerimisel. Loendab hoiukohtadel olevad tooted, vajadusel kordab loendamist ja selgitab välja saldovahede tekkimise põhjused. Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegseid infotehnoloogilisi vahendeid ja korrektset keelt. Kirjeldab ja põhjendab oma tegevusi praktikaaruandes. Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt.

Õpiväljund 5	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Rakendab tööülesannete sooritamisel kliendikeskse teeninduse põhiprintsiipe, kasutades selleks erinevaid suhtlemise meetodeid. Jaotus tundides: praktika: 208 kokku: 208	Osaleb protsessis, mis selgitab välja klientide vajadused ja pakub sobiva teenuse, lähtudes ettevõtte Tööpõhimõtetest. Tuleb toime erinevates olukordades ja meeskondades. Teeb endale selgeks ettevõtte tarneahela ja visualiseerib saadetise/teenuse formuleerumist ja liikumist. Jälgib reklaamatsioonide ja kõrvalekallete menetlemist, vajadusel lahendab konfliktsituatsioone vastavalt juhendile ja põhjendab lahenduse käiku. Koostab teenuste ostmise päringuid ja valib pakkumiste seast sobivaima tarnija lähtuvalt tööülesandest.	Kaubasaadetiste komplekteerimine ja veoste liikumisteede tuvastamine. Veostega seotud dokumentatsioon ja vormistamine. Reklamatsioonid, vigade vältimispõhimõtted, riskide ennetamine. Meeskonnatöö ja ülesannete delegeerimine. Suhtlemise viisid ja vormid.	Praktiline tegevus, analüüs	Eristav
Hindamisülesanne: Kirjeldab praktikaaruandes klienditeenindust tööprotsessides ja probleemsituatsioonide lahendamist			Hindamismeetod: Praktiline töö Rühmatöö	
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes. Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30%. Vajab praktiliste tööde teostamisel juhendamist.	õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50%. Võib vajada keerulisemates olukordades juhendaja abi või nõu. Oskab põhjendada oma tegevusi.	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi. Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70%. Praktilistes töödes võib esineda vigu 10% ulatuses. Põhjendab oma tegevusi. Lahendab ülesanded iseseisvalt.		

Iseseisvad tööd

Praktiline töö ettevõttes. Iseseisvate tööde valik lähtuv õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt. Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis. Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.

Praktilised tööd

Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt

Õpiväljund 6	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib, vormistab ja esitleb praktikaaruannet nõuetekohaselt Jaotus tundides: teoreetiline töö: 36 praktiline töö: 24 prakтика: 30 iseseisev töö: 14 kokku: 104	Kirjeldab läbitud tööülesandeid ja protsesse. Koostab, esitab ja esitleb õigeaegselt praktika nõuetekohase dokumentatsiooni ning annab enda tegevusele hinnangu. Kasutab praktikaaruande vormistamisel korrektset eesti keelt ning kaasaegseid infotehnoloogilisi vahendeid vastavalt koolis kehtestatud põhimõtetele.	Praktikaettevõtte ülevaade ja seotus õpingutega. Vormistamisjuhendite tundmine. Korrekne keele kasutus. Kasutatud allikate ajakohasus. Enese analüüs Praktikaaruande koostamine (12 auditoorset tundi) Prakтика kaitsmine	prakтика ettevõttes, praktika aruande esitlus	Eristav
Hindamisülesanne: Praktika sooritamise töökeskkonnas. Vastavalt praktikajuhendile ja dokumentatsioonile praktika aruande koostamine ning Eneseanalüüs.			Hindamismeetod: Iseseisev töö Suuline esitus Enesehindamine Analüüs	
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes $\text{Lävend} = \text{õigeaegsus} \% \times \text{vormistus} \% \times \text{sisu vastavus ülesandele} \% = \text{min. } 30\%$ Vajab praktiliste tööde teostamisel juhendamist.	- õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi $\text{Hinne 4} = \text{õigeaegsus} \% \times \text{vormistus} \% \times \text{sisu vastavus ülesandele} \% = \text{min. } 50\%$ Võib vajada keerulisemates situatsioonides juhendaja abi või nõu. Oskab põhjendada oma tegevusi.	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi $\text{Hinne 5} = \text{õigeaegsus} \% \times \text{vormistus} \% \times \text{sisu vastavus ülesandele} \% = \text{min. } 70\%$ Praktilistes töödes võib esineda vigu 10% ulatuses. Põhjendab oma tegevusi. Lahendab ülesanded iseseisvalt.		
Iseseisvad tööd				
Praktikaaruande vormistamine ja esitluse ettevalmistamine. Iseseisvate tööde valik lähtub õpiväljundi teemadest ja hindamisülesannetest, mille alusel õpilane vormistab iseseisva töö, mis on hinnatav eristavalt Õpilane annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Õpilane hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.				
Praktilised tööd				
Rakendab praktikaaruande vormistamise protsessis asjakohaseid töömeetodeid, -vahendeid ning omandatud erialaseid teadmisi. Annab hinnangu oma tegevusele ja arengule praktikaprotsessis nii individuaalselt kui meeskonna liikmena. Analüüsib oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet õppeprotsessis. Esitleb oma praktikaaruande kokkuvõtva esitlusena (avatud kaitsmisel). Praktiline ülesande valik lähtub õpiväljundi hindamiskriteeriumi saavutamise eesmärgist ja peab olema seotud lävendipõhise hindamisega, vormistatud ja hinnatud eristavalt				

Hindamine	Eristav			
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning	õigeaegselt sooritatud, korrektselt vormistatud ja teab mõisteid ning		

<p>rakendab neid oma töödes Lävend = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 30% Vajab praktiliste tööde teostamisel juhendamist.</p>	<p>rakendab neid oma töödes, selgitades tulemusi Hinne 4 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 50% Võib vajada keerulisemates situatsioonides juhendaja abi või nõu. Oskab põhjendada oma tegevusi.</p>	<p>rakendab neid oma töödes, põhjendades ja analüüsides tulemusi Hinne 5 = õigeaegsus % x vormistus % x sisu vastavus ülesandele % = min. 70 Praktilistes töödes võib esineda vigu 10% ulatuses. Põhjendab oma tegevusi. Lahendab ülesanded iseseisvalt.</p>
<p>Iseseisev töö</p>	<p>Mooduli kokkuvõttev iseseisev töö Sooritab edukalt praktika, vormistab praktikaaruande vastavalt kehtestatud korrale ja lähteülesannetele ning esitleb seda Annab hinnangu oma tegevusele ja arengule õppeprotsessis Hindab oma tegevuse efektiivsust ja otsustusvõimet.</p>	
<p>Praktilised tööd</p>	<p>Sooritab edukalt praktika, vormistab praktikaaruande vastavalt kehtestatud korrale ja lähteülesannetele ning esitleb seda.</p>	
<p>Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine</p>	<p>Hindamine: eristav Ettevõtte juhendaja hindab, õpilase teadmiste ja oskuste vastavus eriala kompetentsidele Praktika aruande kaitsmine</p>	
<p>Mooduli hindamine</p>	<p>eristav hindamine</p>	
<p>Õppematerjalid</p>	<p>Praktikaaruande koostamise juhend. Tööohutuse ja töötervishoiu alased juhendmaterjalid. Praktikaleping. Praktikabaasi täitmise juhend.</p>	

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	stационаarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
7	Keel ja kirjandus	6	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab loetud tekste ning väljendab ennast õppekeeles selgelt ja arusaadavalt nii suuliselt kui ka kirjalikult.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained		Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	
117 t		39 t	

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Väljendub selgelt, eesmärgipäraselt ja kirjakeele normile vastavalt nii suulises kui ka kirjalikus suhtluses. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 26 kokku: 26	Kõneleb arusaadavalt, valib sobiva sõnakasutuse vastavalt suhtlussituatsioonile. Koostab ja vormistab teksti vastavalt juhendile, järgides kirjutamisel õigekirjareegleid. Leiab sidumata tekstist vajaliku info ja kasutab saadud teavet eesmärgipäraselt suulises esinemises või enda loodud tekstides.	KEEL SUHTLUS- JA TUNNETUSVAHENDINA. Suulise ja kirjaliku suhtluse ja teksti erinevused. Kirjakeel, kõnekeel, murdekeel ja släng. Kirjakeele norm. Keeleline etikett. Keelekasutuse valdkonnad. Oskuskeele eripära.	Rollimäng, videomaterjalide kasutamine võrdlemise eesmärgil, loeng, praktilised harjutused, õpimapi koostamine.	Eristav
Hindamismeetod: Iseseisev töö Kontrolltöö Õpimapp/portfoolio				
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
Õpilane kõneleb arusaadavalt, valib sobiva sõnakasutuse vastavalt suhtlussituatsioonile, koostab ja vormistab teksti vastavalt juhendile, järgides kirjutamisel õigekirjareegleid, leiab sidumata tekstist vajaliku info ja kasutab saadud teavet suulises esinemises või enda loodud tekstides.	Õpilane kõneleb arusaadavalt, valib sobiva sõnakasutuse vastavalt suhtlussituatsioonile, koostab ja vormistab teksti vastavalt juhendile, järgides kirjutamisel õigekirjareegleid, leiab sidumata tekstist vajaliku info ja kasutab saadud teavet eesmärgipäraselt suulises esinemises või enda loodud tekstides.	Õpilane kõneleb arusaadavalt, valib sobiva sõnakasutuse vastavalt suhtlussituatsioonile, koostab ja vormistab teksti vastavalt juhendile, järgides kirjutamisel õigekirjareegleid, leiab sidumata tekstist vajaliku info ja kasutab saadud teavet eesmärgipäraselt ja loovalt suulises esinemises või enda loodud tekstides.		

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Väljendub selgelt, eesmärgipäraselt ja kirjakeele normile vastavalt nii suulises kui ka kirjalikus suhtluses.</p> <p>Arutleb teemakohaselt ja põhjendatult loetud, vaadatud või kuulatud teksti põhjal.</p> <p>Koostab eri liiki tekste, kasutades alustekstidena nii teabe- ja ilukirjandustekste kui ka teisi allikaid neid kriitiliselt hinnates.</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 18 iseseisev töö: 8 kokku: 26</p>	<p>Valib sobiva sõnakasutuse vastavalt suhtlussituatsioonile.</p> <p>Koostab ja vormistab teksti vastavalt juhendile, järgides kirjutamisel õigekirjareegleid.</p> <p>Kasutab erinevatest infoallikatest saadud teavet enda loodud tekstides.</p> <p>Selgitab ja kasutab teksti analüüsimiseks tarvilikke põhimõisteid.</p>	<p>EESTI SÕNAVARA.</p> <p>Sõnavara rikastamise võimalused.</p> <p>Eesti sõnamoodustuse erijooned.</p> <p>Keele kujundlikkus ja loov keelekasutus.</p> <p>Ilukirjandusliku teksti eripära.</p>	<p>Praktilised harjutused, töö vastavate teatmeteostega, rollis kirjutamine, kirjanduslike tekstide keeleline võrdlus, tekstiliikide eristamine ja analüüs, tekstiloome, õpimapi koostamine.</p>	<p>Eristav</p>
<p>Hindamismeetod: Kontrolltöö Arutus Õpimapp/portfoolio Analüüs</p>				
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
<p>Õpilane koostab ja vormistab teksti vastavalt juhendile, järgides kirjutamisel õigekirjareegleid, selgitab ja kasutab teksti sõnavara ning stiili analüüsimiseks tarvilikke põhimõisteid.</p>	<p>Õpilane koostab ja vormistab teksti vastavalt juhendile, järgides kirjutamisel õigekirjareegleid, selgitab ja kasutab eesmärgipäraselt teksti sõnavara ning stiili analüüsimiseks tarvilikke põhimõisteid.</p>	<p>Õpilane koostab ja vormistab teksti vastavalt juhendile, järgides kirjutamisel õigekirjareegleid, selgitab ja kasutab eesmärgipäraselt ning loovalt teksti sõnavara ning stiili analüüsimiseks tarvilikke põhimõisteid.</p>		
<p>Iseseisvad tööd</p> <p>Temaatilise sõnastiku koostamine.</p>				

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Arutleb teemakohaselt ja põhjendatult loetud, vaadatud või kuulatud teksti põhjal.</p> <p>Loeb ja mõistab sidumata tekste (tabel, graafik, diagramm), hindab neid esitatud infot, teeb järeldusi ja loob uusi seoseid.</p> <p>Väljendub selgelt, eesmärgipäraselt ja kirjakeele normile vastavalt nii suulises kui ka kirjalikus suhtluses.</p> <p>Jaotus tundides:</p>		<p>MEEDIA JA MÕJUTAMINE.</p> <p>Meediateksti tunnused.</p> <p>Reklaam ja reklaami erandlik keelekasutus.</p> <p>Kriitilise reklaamitarbija kujundamine.</p> <p>Olulisemad meediažanrid (uudis, reportaaž, intervjuu, arvamus).</p> <p>Meediakanalid.</p> <p>Kvaliteetajakirjanduse ja meelelahutusajakirjanduse erinevused.</p> <p>Fakt ja arvamus.</p> <p>Kriitiline ja teadlik lugemine.</p> <p>Verbaalne ja visuaalne mõjutamine.</p> <p>Manipuleerimine.</p>	<p>Praktilised harjutused, tekstiloome, mõistekaart, rühmatöö, rollimäng, reklaamklippide võrdlus, väitlus, õpimapi koostamine.</p>	<p>Eristav</p>

teoreetiline töö: 29 iseseisev töö: 10 kokku: 39	Info allikad ja nende usaldusväärsus.		
Hindamismeetod: Rühmatöö Kontrolltöö Õpimapp/portfoolio Analüüs Tööleht			
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5	
Õpilane kasutab erinevatest infoallikatest saadud teavet enda loodud tekstides ja igapäevaelus, põhjendab infoallika valikut, avaldab ja põhjendab oma arvamust, kasutab oma väidete kinnitamiseks tekstinäiteid ja tsitaate. Õpilane nimetab meediakanaleid ja -žanre, teab nende tunnuseid ning meediateksti vastuvõtu eripärasid.	Õpilane kasutab erinevatest infoallikatest saadud teavet eesmärgipäraselt enda loodud tekstides ja igapäevaelus, põhjendab infoallika valikut, avaldab ja põhjendab oma arvamust, kasutab oma väidete kinnitamiseks tekstinäiteid ja tsitaate. Õpilane nimetab meediakanaleid ja -žanre, teab nende tunnuseid ning meediateksti vastuvõtu eripärasid.	Õpilane kasutab erinevatest infoallikatest saadud teavet eesmärgipäraselt enda loodud tekstides ja igapäevaelus, põhjendab infoallika valikut, avaldab ja põhjendab oma arvamust, kasutab oma väidete kinnitamiseks tekstinäiteid ja tsitaate. Õpilane nimetab meediakanaleid ja -žanre, teab nende tunnuseid ja oskab vastavalt kontekstile neid analüüsida ning teab meediateksti vastuvõtu eripärasid.	
Iseseisvad tööd			
Reklaamide leidmine meediast, nende kirjalik analüüsimine ja analüüsi esitamine hindamiseks.			

Õpiväljund 4	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Koostab eri liiki tekste, kasutades alustekstidena nii teabe- ja ilukirjandustekste kui ka teisi allikaid neid kriitiliselt hinnates. Loeb ja mõistab sidumata tekste (tabel, graafik, diagramm), hindab neid esitatud infot, teeb järeldusi ja loob uusi seoseid. Väljendub selgelt, eesmärgipäraselt ja kirjakeele normile vastavalt nii suulises kui ka kirjalikus suhtluses. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 20 iseseisev töö: 6 kokku: 26		FUNKTSIONAALNE LUGEMINE JA KIRJUTAMINE. Kirjutamise eesmärk, teksti ainek, materjali kogumine ja süstematiseerimine. Teksti ülesehitus ja selle sidusus. Lõigu ülesanne. Arutleva teksti kirjutamine alusteksti põhjal. Oma teksti toimetamine ja pealkirjastamine. Tüüpilised stiilivead. Kokkuvõtte ja referaadi kirjutamine. Teabeotsing. Seotud ja sidumata tekstid (nimestikud, tabelid, graafikud, diagrammid). Lihtsamad tarbetekstid. Õigekirjaoskuse parandamine ja kinnistamine.	Praktilised harjutused, tarbetekstide koostamine, tabelite ja diagrammide lugemine ja analüüs, tekstide koostamine ja pealkirjastamine, teksti toimetamine, alusteksti põhjal kirjutamine, mõistekaart, rühmatöö, õpimapi koostamine.	Eristav
Hindamismeetod: Kontrolltöö Arutlus Õpimapp/portfoolio Essee				

Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
Õpilane koostab ja vormistab tekste vastavalt juhendile, kirjutab alusteksti põhjal arutluse, kasutades tekstinäiteid ja tsitaate, leiab sidumata tekstist vajaliku info, koostab etteantud faktide põhjal lihtsama tabeli või diagrammi, kirjutab lähtuvalt õigekirjareeglitest.	Õpilane koostab ja vormistab tekste vastavalt juhendile, kirjutab alusteksti põhjal arutluse, kasutades tekstinäiteid ja tsitaate, leiab sidumata tekstist vajaliku info ja kasutab saadud teavet eesmärgipäraselt, koostab etteantud faktide põhjal lihtsama tabeli või diagrammi, kirjutab lähtuvalt õigekirjareeglitest.	Õpilane koostab ja vormistab tekste vastavalt juhendile, kirjutab alusteksti põhjal arutluse, kasutades loovalt tekstinäiteid ja tsitaate, leiab sidumata tekstist vajaliku info ja kasutab saadud teavet eesmärgipäraselt, koostab etteantud faktide põhjal lihtsama tabeli või diagrammi, kirjutab lähtuvalt õigekirjareeglitest.
Iseseisvad tööd		
Kodukirjandi ja essee kirjutamine.		

Õpiväljund 5	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Tõlgendab ja analüüsib kirjandusteost, seostab seda ajastu ühiskondlike ja kultuuriliste sündmustega. Väärtustab lugemist, suhestab loetut iseendaga ja tänapäeva elunähtustega, oma kodukohaga. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 24 iseseisev töö: 15 kokku: 39		ILUKIRJANDUS KUI KUNST. Ilukirjanduse põhilligid ja -žanrid. Kirjandusvoolud. Kirjandusteose ja lugeja suhe. Lugejaoskused: teadlik lugeja ja tema isiklik elukogemus, põlvkondlik ja sotsiaal-kultuuriline kuuluvus. Autorikeskne, lugejakeskne ja tekstikeskne vaatenurk kirjandusele. Proosateksti analüüs ja tõlgendamine. Luuletuse sisu ja vormivõtted, kujundi- ja keelekasutus. Lemmikraamat.	Praktilised harjutused, rühmatöö, ilukirjandusteksti lugemine ja analüüs, õppekäik, rollis kirjutamine, ajurünnak, ekraniseeringute ja lavastuste katkendite vaatamine, mõistekaart, õpimapi koostamine.	Eristav
Hindamismeetod: Iseseisev töö Kontrolltöö Õpimapp/portfoolio Ettekanne/esitlus				
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
Õpilane selgitab ja kasutab teksti analüüsimiseks vajaminevaid põhimõisteid, tutvustab loetud teost ja selle autorit, põhjendab oma seisukohti, arutleb teose probleemide ja väärtushinnangute üle, toob sobivaid näiteid tekstist ja oma elust.	Õpilane selgitab ja kasutab teksti analüüsimiseks vajaminevaid põhimõisteid, tutvustab loetud teost ja selle autorit, põhjendab oma seisukohti, arutleb teose probleemide ja väärtushinnangute üle, oskab leida paralleele tänapäevaga, toob sobivaid näiteid tekstist ja oma elust.	Õpilane selgitab ja kasutab teksti analüüsimiseks vajaminevaid põhimõisteid, tutvustab loetud teost ja selle autorit, põhjendab oma seisukohti, arutleb iseseisvalt teose probleemide ja väärtushinnangute üle, oskab leida paralleele tänapäevaga, toob sobivaid näiteid tekstist ja oma elust.		
Iseseisvad tööd				
Ühe õpetaja poolt antud teose ning ühe vabalt valitud teose iseseisev lugemine. Vabalt valitud teose tutvustamine klassile.				

Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamiseks peavad olema lävendikriteeriumidele vastavalt sooritatud kõik eristavalt hinnatavad tööd. Hinne kujuneb eristavalt hinnatavate tööde aritmeetilise keskmisena.
--	--

Mooduli hindamine	eristav hindamine
Õppematerjalid	<p>ÕS, "Eesti keele seletav sõnaraamat" ning keelenõuanded. http://keeleabi.eki.ee/. Elektroniline "Eesti keele käsiraamat". http://www.eki.ee/books/ekk09/. Merilai, A., Annus, E., Saro, A. Poeetika. Tartu: Tartu Ülikooli Kirjastus, 2003. Nootre, S. Kirjanduse kõnetus. Gümnaasiumi kirjandusõpik. Tln: AS Bit, 2004. Annus, E., Epner, L., Velsker, M., Järv, A., Olesk, S., Süvalep, E. Eesti kirjanduslugu. Tln: Koolibri, 2001. Talvet, J. (koost). Maailmakirjanduse lugemik keskkoolile. Tln: Koolibri, 1993. Ehala, M. Eesti keele struktuur. Kännimees, 1997. Kraut, E. Eesti õigekeel. Tln: Koolibri, 1998. Kilgi, A., Maanso, V. Keeleviit + töövihikud. Tln: Koolibri, 2004. Ehala, M., Habicht, K. jt. Keel ja ühiskond. Kännimees, 2012. Kask, K. Meedia mõju. Tln: Avita, 2013. Ehala, M. Kirjutamise kunst. Kännimees, 2000. Hage, M. Teksti- ja kõneõpetus. Tln: Koolibri, 2003. Kasik, R. Sissejuhatus tekstiõpetusse. Tartu: Tartu Ülikooli Kirjastus, 2007. Erinevad õpetaja koostatud töölehed. E-õppematerjalid.</p>

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsioonarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
8	Võõrkeeled	4,5	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane suhtleb õpitavas võõrkeeles argisuhtluses nii kõnes kui kirjas iseseisva keelekasutajana.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained		
87 t	30 t		

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Suhtleb õpitavas võõrkeeles argisuhtluses nii kõnes kui kirjas iseseisva keelekasutajana; esitab ja kaitseb erinevates mõttevahetustes/suhtlussituatsioonides oma seisukohti.</p> <p>Kirjeldab võõrkeeles iseennast, oma võimeid ja huvisid, mõtteid, kavatsusi ja kogemusi seoses valitud erialaga. Kasutab võõrkeelesõnastuse arendamiseks endale sobivaid võõrkeele õppimise strateegiaid ja teabeallikaid, seostab võõrkeeleõpet elukestva õppega.</p> <p>Mõistab Eesti ja teiste rahvaste elukeskkonda ja kultuuri ning arvestab nendega võõrkeeles suhtlemisel.</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 29 iseseisev töö: 10 kokku: 39</p>		<p>MINA JA MAAILM.</p> <p>Mina ja eakaaslased - kutseõppurid.</p> <p>Mina ja Eesti.</p>	<p>Lugemis- ja/või kuulamisülesande täitmine juhendi alusel, intervjuu/dialog (enese/sõbra/eakaaslase tutvustus), praktilised harjutused (sõnavara, väljendite, sõnastiku kasutamise jms kohta).</p>	Eristav

Hindamismeetod: Iseseisev töö Tunnikontroll Arvestustöö Tööleht		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
Tutvustab vestluse käigus iseennast ja oma sõpra/eakaaslast. Koostab oma kooli (lühit)utvustuse. Võrdleb sihtkeele/emakeele maa(de) ja Eesti elukeskkonda, kultuuritraditsioone ja -norme. Arvestab sihtkeele kõneleajate kultuurilise eripäraga. Tutvustab (oma eakaaslasele välismaal) Eestit ja soovib külastada mõnda sihtkohta, kasutades põhisõnavara. Väljendab end/suhtleb õpitava keele erinevate osaoskuste kaudu (loeb, kuulab, räägib, kirjutab B1 tasemel). Põhjustab kooli ja erialavalikut, hindab oma sobivust valitud erialal töötamiseks.	Õpilane on saavutanud kõik õppeväljundid lävendi ületaval tasemel, mida iseloomustab väljundite eesmärgipärane kasutamine.	Õpilane on saavutanud kõik õppeväljundid lävendi ületaval tasemel, mida iseloomustab väljundite iseseisev, eesmärgipärane ja loov kasutamine.
Iseseisvad tööd		
Valikülesanne (PPT esitlus, ülekanne, artikkel, essee, kiri, referaat, teksti tõlkimine jne).		

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Suhtleb õpitavas võõrkeeles argisuhtluses nii kõnes kui kirjas iseseisva keelekasutajana; esitab ja kaitseb erinevates mõttevahetustes/suhtlussituatsioonides oma seisukohti. Kasutab võõrkeelesõnarendamiseks endale sobivaid võõrkeele õppimise strateegiaid ja teabeallikaid, seostab võõrkeeleõpet elukestva õppega. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 29 iseseisev töö: 10 kokku: 39		KESKKOND JA TEHNOLOOGIA. Keskkonnakaitse probleemid. Tervishoid ja probleemide lahendamine. Keeletehnoloogilised rakendused igapäevaelus. Suhtluskeskkonnad.	Lugemismaterjali läbitöötamine, küsimustele vastamine ja esitamine, töölehtede täitmine juhendi alusel; rollimäng: visiit arsti juurde; rühmatöö/meeskonnatöö:keskkonna probleemid ja nende võimalikud lahendused; filmi/video vaatamine: keskkonnaprobleemid maailmas ja Eestis, arutelu; dispuut: virtuaalne suhtlemine versus reaalne.	Eristav
Hindamismeetod: Iseseisev töö Suuline esitus Arvestustöö Tööleht				
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		

Mõistab ja kirjeldab olulisi keskkonnaprobleeme ja analüüsib nende lahendusi. Identifitseerib ja kirjeldab oma põhilisi terviseprobleeme arsti poole pöördumisel ja hädaolukorras. Tunneb ja valib võõrkeelseid teabeallikaid info otsimiseks, hindab nende usaldusväärsust. Kirjeldab, võrdleb ja analüüsib kaasaegseid suhtluskeskkondi, toob välja nende eelised, puudused ja ohud. Väljendab end/suhtleb õpitava keele erinevate osaoskuste kaudu (loeb, kuulab, räägib, kirjutab B1 tasemel).	Õpilane on saavutanud õpiväljundid lävendit ületaval tasemel, mida iseloomustab väljundite eesmärgipärane kasutamine.	Õpilane on saavutanud õpiväljundid lävendit ületaval tasemel, mida iseloomustab väljundite iseseisev, eesmärgipärane ja loov kasutamine.
Iseseisvad tööd		
Power Point esitlus etteantud teemal (keskkonnaprobleemid või interneti/suhtluskeskondade loomise ja ajaloo kohta).		

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Suhtleb õpitavas võõrkeeles argisuhtluses nii kõnes kui kirjas iseseisva keelekasutajana; esitab ja kaitseb erinevates mõttevahetustes/suhtlussituatsioonides oma seisukohti. Kirjeldab võõrkeeles iseennast, oma võimeid ja huvisid, mõtteid, kavatsusi ja kogemusi seoses valitud erialaga. Kasutab võõrkeeleoskuse arendamiseks endale sobivaid võõrkeele õppimise strateegiaid ja teabeallikaid, seostab võõrkeeleõpet elukestva õppega. On teadlik edasiõppimise ja tööturul kandideerimise rahvusvahelistest võimalustest; koostab tööle asumiseks vajalikud võõrkeelsed taotlusedokumentid. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 29 iseseisev töö: 10 kokku: 39	Kasutab iseseisvalt võõrkeelset põhisonavara ja tuttavas olukorras grammatiliselt üsna õiget keelt. Põhjustab võõrkeele õppimise vajalikkust, loob seoseid eriala ja elukestva õppega. Kirjeldab võõrkeeles oma tööpraktikat ja analüüsib oma osalemist selles. Tutvustab õpitavas võõrkeeles oma eriala hetkeseisu tööturul ja edasiõppimise võimalusi. Koostab võõrkeeles töökohale/praktikakohale kandideerimise avalduse, CV/Europassi, arvestab sihtmaa eripäraga. Sooritab töönäidisintervjuu. Väljendab end/suhtleb õpitava keele erinevate osaoskuste kaudu (loeb, kuulab, räägib, kirjutab B1 tasemel). Põhjustab kooli ja erialavalikut, hindab oma sobivust valitud erialal töötamiseks.	HARIDUS JA TÖÖ. Mina õppijana. Mina tööturul.	Multiintelligentsuse küsimustiku täitmine; rühmatöö/vestlus Eesti haridussüsteemist ja edasiõppimise võimalustest; lugemismaterjali (töökuulutused, edasiõppimise võimalused) läbi töötamine; küsimustele vastamine, küsimuste koostamine ja esitamine; info (töökuulutused, edasiõppimise võimalused) otsimine ja esitamine; eneseanalüüs (SWOT); töölehtede täitmine (CV, motivatsioonikirja näidised); video (näidisintervjuud, kehakeel) vaatamine ja arutelu; rollimäng, intervjuu.	Eristav
Hindamismeetod: Iseseisev töö Arvestustöö Tööleht Intervjuu				

Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
<p>Suhtleb õpitavas võõrkeeles argisuhtluses nii kõnes kui kirjas iseseisva keelekasutajana; esitab ja kaitseb erinevates mõttevahetustes/suhtlussituatsioonides oma seisukohti.</p> <p>Kirjeldab võõrkeeles iseennast, oma võimeid ja huvisid, mõtteid, kavatsusi ja kogemusi seoses valitud erialaga.</p> <p>Kasutab võõrkeeles oskuse arendamiseks endale sobivaid võõrkeeles õppimise strateegiaid ja teabeallikaid, seostab võõrkeeles õpet elukestva õppega.</p> <p>On teadlik edasiõppimise ja tööturul kandideerimise rahvusvahelistest võimalustest; koostab tööle asumiseks vajalikud võõrkeelsed taotlusedokumentid.</p>	<p>Õpilane on saavutanud õpiväljundid lävendit ületaval tasemel, mida iseloomustab väljundite eesmärgipärane kasutamine.</p>	<p>Õpilane on saavutanud õpiväljundid lävendit ületaval tasemel, mida iseloomustab väljundite iseseisev, eesmärgipärane ja loov kasutamine.</p>
Iseseisvad tööd		
Kirjeldab oma tööpraktika tööülesandeid, vastutusvaldkondi ja annab ülevaate oma tööandja ettevõtte tegevusaladest.		

Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinde saamise eelduseks on kõikide õpiväljundite saavutamine vähemalt väljundi tasemel. Hinne kujuneb kõikide hindamisülesannete aritmeetilise keskmisena.
Mooduli hindamine	eristav hindamine
Õppematerjalid	<p>VENE KEEL Mangus, I. Vene keele õpik. Algajale ja taasalustajase. TEA, 2012. Mangus, I. Русский язык: Быстро и успешно. Учебник и рабочая тетрадь для 10 класса. TEA, 2006.</p> <p>INGLISE KEEL Saar, M., Sild, M. All the World's a Puzzle. Tallinn, OÜ Saar Graafika, 2008. Evans, V., Dooley, J. Upstream Intermediate B2. Express Publishing, 2002.</p> <p>SAKSA KEEL Themen 1,2. Kursbuch, Max Hueber Verlag, 2011. Dialog Beruf. Starter, Max Hueber Verlag, 2007. EinFach gut, Band 1, Goethe Institut München, 2000. Deutsch XYZ, X Klasse, Koolibri, 2000.</p>

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsionaarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
9	Kunstiained	1,5	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane kasutab kunstialaseid teadmisi ja kogemusi oma elukvaliteedi tõstmiseks ja isiksuse arendamiseks.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained		Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	
30 t		9 t	

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Eristab näidete alusel kunstiliike ja muusikažanreid.</p> <p>Tunneb maailma ning Eesti kunsti ja muusika olulisi teoseid ning seostab neid ajalooa.</p> <p>Analüüsib oma suhet kultuuriga ja loomingulisust läbi vahetu kogemuse.</p> <p>Kasutab kunsti ja muusikat elukvaliteedi tõstmiseks ja isiksuse arendamiseks.</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 30 iseseisev töö: 9 kokku: 39</p>	<p>Võrdleb näidete alusel erinevaid kunstiliike ja muusikažanreid.</p> <p>Määrab kunsti- ja muusikakultuuri ajastuid ajateljel.</p> <p>Tutvustab eesti kunsti ja muusika eripära ja tähtteoseid.</p> <p>Uurib ja kirjeldab kunsti- ja muusikateoste ajaloolist ja kultuuriloolist tausta.</p> <p>Koostab oma Eesti lemmikteostest virtuaalse kogu (3 kunstiteost + 3 muusikateost), asetab valitud teosed ja nende autorid „suuremasse pilti“, analüüsides nende suhet vastava ajastu ja teiste autoritega ning esitleb seda.</p> <p>Kirjeldab kogetud kunsti- ja muusikaelamust ja/või omaloomingu eelistusi.</p> <p>Mõistab ja esitleb ühte enda jaoks tähendusrikast muusika- või kunstiteost ja põhjendab oma valikut, kirjeldades selle emotsionaalset mõju endale.</p>	<p>SISSEJUHATUS AINESSE.</p> <p>Erinevate kunstiliikide ja muusikažanritega tutvumine.</p> <p>9. SAJAND eKr - 6 SAJAND VANA AEG EHK ANTIIKAEG.</p> <p>Vanaaja muusika (tragöödia, komöödia, orkester).</p> <p>Kunst - sambah, koopamaalingud, hauakambrid, püramiidid, vaarao, vaasimaalid, amfiteatrid, Olümpia.</p> <p>KESKAEG.</p> <p>Kunst - arhitektuur, seinamaal, kirikud.</p> <p>Keskaja muusikale iseloomulikud jooned.</p> <p>Varakristlik muusika, missa, liturgia, liturgilised värvid. Motett. Gregooriuse laul.</p> <p>RENESSANS.</p> <p>Kunst - Itaalia, Leonardo da Vinci, Raffael, Michelangelo, ruumikujundus ja arhitektuur, rõivakunst. Renessans Eestis.</p> <p>Renessanssi muusikale iseloomulikud jooned. Ars nova, Ars subtilior, Trecento, Madalmaade koolkond. J. des Prez, G. P. de Palestrina, O. di Lasso, P. de Vitry. G de Machut.</p> <p>BAROKK.</p> <p>Kunst - arhitektuur (Versaille loss, Louvre loss), Itaalia maalikunst ja skulptuur. Barokk Eestis.</p>	<p>Interaktiivne loeng-arutelu, näitlikustav-slaidiprogramm, praktiline töö/ülesanne, illustreerimine, grupitöö, videode vaatamine, muusika kuulamine, eneseanalüüs.</p>	<p>Mitteeristav</p>

	<p>Barokk ajastu muusikale iseloomulikud jooned. Ooperi teke, juhtivad muusikamaad. Oratoorium, instrumentaalmuusika, soolokontsert, concerto grosso. A. L. Vivaldi, J. S. Bach, C. Monteverdi, G. F. Händel.</p> <p>KLASSIKA. Kunst - arhitektuur, maalikunst Klassitsismi ajastu muusikale iseloomulikud jooned. J. Hayden, W. A. Mozart, L. V. Beethoven. Ooperi areng.</p> <p>ROMANTISM. Kunst - ärkamisaeg, Köhler, Laikmaa, Balti-Saksa koolkond, mõisakultuur. Romantismi ajastu muusikale iseloomulikud jooned. Schubert, Schumann, muusika väikevormid, Chopin, ooperi reform, Verdi, Wagner, Grieg, Sibelius, Tšaikovski, usureformatsioon.</p> <p>XX-XXI SAJANDI STIILIDE ERINEVUSED. Erinevate 19. ja 20. sajandi stiilde äratundmine ja eristamine muusikas. Impressionism, ekspressionism, avangardism, neoklassitsism. Debussy, Monet, Manet.</p> <p>EESTI MUUSIKA. Eesti muusika, rahvuslik liikumine, I professionaalsed muusikud, laulupidu, I vabariigi heliloojad, II maailmasõja aegne ja järgne muusika, 1960-1970ndate heliloojad, kaasaegne levimuusika.</p>	
--	--	--

<p>Hindamisülesanne: MUUSIKA. Illustreeritud mõistekaart/mõistekaardid muusikaajaloost kasutades järgmisi mõisteid: tragöödia, komöödia, orkester, pantomiim, klaköör, Olümpose jumalad. Missa, tunnipalvus, liturgia, liturgilised värvid, motett, Gregoriuse laul, Boethius, estampii, gootika muusikas. Ars nova, Ars sublior, Trecento, Madalmaade koolkond. J. des Prez, G. P. de Palestrina, O. di Lasso, P. de Vitry. G de Machut. Ooper, juhtivad muusikamaad. Oratoorium, instrumetaalmuusika, soolokontsert, concerto grosso. A. L. Vivaldi, J. S. Bach, C. Monteverdi, G. F. Händel. Ooperi areng, Hayden, Mozart, Beethoven. Schubert, Schumann, Chopin, Verdi, Wagner, Grieg, Sibelius, Tšaikovski. Impressionism, ekspressionism, avangardism, neoklassitsism, Debussy, Monet, Manet. Laulupidu, I professionaalsed heliloojad. Kaasaegne muusika. KUNST. Illustreeritud mõistekaart/mõistekaardid kasutades erinevate ajastute kunstiga seotud mõisteid: arhitektuur, maalikunst, skulptuur, tarbekunst.</p>	<p>Hindamismeetod: Õpimapp/portfoolio</p>
--	--

<p>Lävend</p>
<p>Õpilasel on korrektselt kujundatud ja illustreeritud käsitletud teemadega töölehed (täiendatud teksti ja enda tehtud joonistega), mis on vormistatud õpimapina.</p>
<p>Iseseisvad tööd</p>
<p>Töölehtede joonistamine, viimistlemine ja komplekteerimine õpimapiks.</p>

<p>Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine</p>	<p>Esitada moodulis valminud ajastute praktilistest tööst õpimapp, kus kajastatakse ajastute muusika ja kunsti tähtsamaid tunnuseid. Eneseanalüüs erialase seose</p>
---	--

	leidmine õpituga.
Mooduli hindamine	mitteeristav hindamine
Õppematerjalid	<p>Gympel, J. Arhitektuuri ajalugu antiikajast tänapäevani. Koolibri, 2006.</p> <p>Krause, A.-C. Maalikunsti ajalugu renessansist tänapäevani. Koolibri, 2006.</p> <p>Kangilaski, J. Üldine kunstiajalugu. Kunst, 1997.</p> <p>Kunsti leksikon. Stockholm, 1986.</p> <p>Siitan, T. Öhtumaade muusikalugu I. Avita, 1998.</p> <p>Krull, I., Tuisk, O. Muusikaajalugu. Valgus, 1984</p> <p>Kaarlep, A. Eesti muusikalugu. Kunstmuusika. Talmar & Põhi, 2007.</p>

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsionaarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
10	Matemaatika	5	Sille Allik
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija kasutab oma matemaatikateadmisi elus edukalt toimetulekuks.		

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
õppija kasutab õpitud matemaatikateadmisi ja -oskusi uutes situatsioonides ning eluliste ülesannete lahendamisel, analüüsid ja hinnates tulemuste tõepärasust;		<p>ARVUTAMINE.</p> <p>Arvuhulgad (naturaalarvud N, täisarvud Z, ratsionaalarvud Q, irratsionaalarvud I, reaalarvud R); tehted ratsionaalarvudega.</p> <p>Ümardamine.</p> <p>Arvu absoluutväärts (mõiste ja geomeetiline tähendus).</p> <p>Täisarvulise, negatiivse ja ratsionaalarvulise astendajaga aste (arvu juur).</p> <p>Tehted astmetega.</p> <p>Arvu kümme astmed.</p> <p>Arvu standardkuju.</p> <p>Arvutamine taskuarvutiga.</p> <p>Ühend ja ühisosa (sümboolika kasutamine; ülesanded hulkade ühendi ja ühisosa kohta, graafiline kujutamine).</p> <p>Elulise sisuga tekstülesanded (raha igapäevane kasutamine, pere eelarve, vahemaad, majapidamine jms).</p> <p>MÕÕTÜHIKUD.</p> <p>Mõõtühikute vahelised seosed, teisendamine.</p> <p>Elulise sisuga tekstülesanded.</p>	Loeng-arutelu, paaristöö, ülesannete lahendamine, mõistekaardi koostamine, peastarvutamine, pranglimine.	Eristav
Hindamismeetod: Iseseisev töö Arvestustöö Kontrolltöö				
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
Arvutab reaalarvudega õigesti peast ja kirjalikult.	Arvutab reaalarvudega õigesti peast ja kirjalikult.	Arvutab reaalarvudega õigesti peast ja kirjalikult.		

<p>Ümardab arve, kasutades ligikaudse arvutamise reegleid. Lahendab iseseisvalt ja loovalt elulisi tekstülesandeid ja vormistab korrektse lahenduskäigu. Koostab ja lahendab elulisi mõõtühikute teisendamist nõudvaid tekstülesandeid.</p>	<p>Ümardab arve, kasutades ligikaudse arvutamise reegleid. Lahendab iseseisvalt ja loovalt elulisi tekstülesandeid ja vormistab korrektse lahenduskäigu. Koostab ja lahendab elulisi mõõtühikute teisendamist nõudvaid tekstülesandeid.</p>	<p>Ümardab arve, kasutades ligikaudse arvutamise reegleid. Lahendab iseseisvalt ja loovalt elulisi tekstülesandeid ja vormistab korrektse lahenduskäigu. Koostab ja lahendab elulisi mõõtühikute teisendamist nõudvaid tekstülesandeid.</p>
---	---	---

Iseseisvad tööd

Ülesannete lahendamine ja koostamine.

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>õppija kasutab vajadusel erinevaid teabeallikaid ning saab aru erinevatest matemaatilise info esitamise viisidest;</p>		<p>AVALDISED. VÕRRANDID JA VÕRRATUSED. Ratsionaalavaldiste lihtsustamine. Võrre. Võrdeline jaotamine. Valemite teisendamine. Võrdeline suurendamine ja vähendamine (möötkava, plaan). Lineaarvõrrand. Ruutvõrrand. Kahe tundmatuga lineaarvõrrandi-süsteem. Arvtelje erinevad piirkonnad. Lineaarvõrratuse mõiste ja omadused ja lahendamine. Lineaarvõrratuste süsteem. Elulise sisuga tekstülesanded.</p> <p>PROTSENT. Osa ja tervik, protsent, promill. Elulise sisuga tekstülesanded.</p>	<p>Loeng-arutelu, enesehindamine, ülesannete lahendamine, paaristöö, praktiline töö möötkava või plaani kasutamise kohta.</p>	<p>Eristav</p>

Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
<p>Lahendab võrrandeid lihtsustamise valemeid kasutades. Lahendab lineaarvõrrandeid ja lineaarvõrrandisüsteeme ning ruutvõrrandeid. Lahendab lineaarvõrratuse ja võrratusesüsteeme. Lahendab iseseisvalt ja loovalt elulisi tekstülesandeid, vormistab korrektse lahenduskäigu. Lahendab iseseisvalt ja loovalt vähemalt kolme tehtega elulisi protsentülesandeid. Vormistab korrektselt lahenduskäigu. Vajadusel põhjendab saadud tulemust. Valib erinevate võimaluste vahel ökonoomsema lahenduskäigu.</p>	<p>Lahendab võrrandeid lihtsustamise valemeid kasutades. Lahendab lineaarvõrrandeid ja lineaarvõrrandisüsteeme ning ruutvõrrandeid. Lahendab lineaarvõrratuse ja võrratusesüsteeme. Lahendab iseseisvalt ja loovalt elulisi tekstülesandeid, vormistab korrektse lahenduskäigu. Lahendab iseseisvalt ja loovalt vähemalt kolme tehtega elulisi protsentülesandeid. Vormistab korrektselt lahenduskäigu. Vajadusel põhjendab saadud tulemust. Valib erinevate võimaluste vahel ökonoomsema lahenduskäigu.</p>	<p>Lahendab võrrandeid lihtsustamise valemeid kasutades. Lahendab lineaarvõrrandeid ja lineaarvõrrandisüsteeme ning ruutvõrrandeid. Lahendab lineaarvõrratuse ja võrratusesüsteeme. Lahendab iseseisvalt ja loovalt elulisi tekstülesandeid, vormistab korrektse lahenduskäigu. Lahendab iseseisvalt ja loovalt vähemalt kolme tehtega elulisi protsentülesandeid. Vormistab korrektselt lahenduskäigu. Vajadusel põhjendab saadud tulemust. Valib erinevate võimaluste vahel ökonoomsema lahenduskäigu.</p>

Iseseisvad tööd

Ülesannete lahendamine ja koostamine.

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
õppija seostab matemaatikat teiste õppeainetega, kasutab nende õppimisel oma matemaatikaalaseid teadmisi ning oskusi;		<p>MAJANDUSMATEMAATIKA ELEMENDID.</p> <p>Raha ja valuuta. Liht-ja liitintress. Laen ja hoiustamine, laenu tagasimakse-graafik. Palk ja kehtivad maksud töövõtjale ja tööandjale. Käibemaks, hind käibemaksuga ja käibemaksuta. Hinnamuutused (soodushind, hinnatõus jt). Diagrammide lugemine.</p> <p>TÕENÄOSUSTEORIA JA STATISTIKA.</p> <p>Sündmuse tõenäosus, tõenäosuse summa ja korrutis (sh tõenäosus loteriis ja hasartmängudes). Statistika põhimõisted ja arvarakteristikud. Statistiline ja variatsioonirida, sagedustabel ja suhteline sagedus, diagrammid keskväärtus, kaalutud keskmine, mediaan, mood, maksimaalne ning minimaalne element, standardhälve. Statistiliste andmete kogumine, süstematiseerimine, statistiline andmetöötlus.</p>	Loeng-arutelu, internetis laenu- ja liisingukalkulaatorite kasutamine, väitlus, tabelite, graafikute lugemine. uurimustöö, seminar, väitlus, diagrammide lugemine ja koostamine, infootsing.	Eristav
Hindamismeetod: Iseseisev töö Arvestustöö Essee				
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
Kasutab infotehnoloogilisi vahendeid ülesannete lahendamisel. Oskab probleemülesandeid lahendada ja neid ise püstitada. Julgeb avalikult esineda ja oma seisukohta kaitsta. Õpilane lahendab tõenäosusteooria ja statistika teooriale baseeruvaid, kuid loogilist mõtlemist ja järeldusoskust nõudvaid probleemülesandeid; on koostanud iseseisvat uurimustöö koos tulemuste analüüsiga. Õpilane on koostanud argumenteeritud essee loteriide ja hasartmängudega seotud riskidest.	Kasutab infotehnoloogilisi vahendeid ülesannete lahendamisel. Oskab probleemülesandeid lahendada ja neid ise püstitada. Julgeb avalikult esineda ja oma seisukohta kaitsta. Õpilane lahendab tõenäosusteooria ja statistika teooriale baseeruvaid, kuid loogilist mõtlemist ja järeldusoskust nõudvaid probleemülesandeid; on koostanud iseseisvat uurimustöö koos tulemuste analüüsiga. Õpilane on koostanud argumenteeritud essee loteriide ja hasartmängudega seotud riskidest.	Kasutab infotehnoloogilisi vahendeid ülesannete lahendamisel. Oskab probleemülesandeid lahendada ja neid ise püstitada. Julgeb avalikult esineda ja oma seisukohta kaitsta. Õpilane lahendab tõenäosusteooria ja statistika teooriale baseeruvaid, kuid loogilist mõtlemist ja järeldusoskust nõudvaid probleemülesandeid; on koostanud iseseisvat uurimustöö koos tulemuste analüüsiga. Õpilane on koostanud argumenteeritud essee loteriide ja hasartmängudega seotud riskidest.		
Iseseisvad tööd				
Eelarve koostamine, Uurimustöö, essee.				

Õpiväljund 4	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
õppija esitab oma matemaatilisi mõttekäike loogiliselt, väljendab oma mõtet selgelt ja täpselt nii suuliselt kui kirjalikult;		<p>JOONED TASANDIL.</p> <p>Punkti asukoha määramine tasandil. Lõigu pikkus, kahe punkti vaheline kaugus, vektori mõiste ja tähistamine, vektori pikkus, nullvektor, ühikvektor, vastandvektor, vektorite geomeetriline liitmine. Sirge, parabooli ja ringjoone võrrandid. Sirge joonestamine võrrandi järgi.</p>	Loeng-arutelu, praktiline töö, ülesannete lahendamine.	Eristav

		TRIGONOMEETRIA. Pythagorase teoreem. Teravnurga siinus, koosinus, tangens. Täisnurkse kolmnurga lahendamine. Elulise sisuga tekstülesanded.		
--	--	---	--	--

Hindamismeetod:

Iseseisev töö
Kontrolltöö

Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
<p>Kujutab vektorit tasandil algus- ja lõpp- punkti koordinaatide järgi. Arvutab vektori koordinaate, vektori algus- ja lõpp- punkti koordinaate. Arvutab lõigu ja vektori pikkust algus- ja lõpp-punkti koordinaatide järgi, vektori pikkust vektori koordinaatide järgi. Liidab vektoreid geomeetriliselt. Joonestab võrrandi järgi sirge, parabooli. Koostab sirge võrrandi, kui sirge on antud: kahe punktiga; punkti ja sihivektoriga; punkti ja tõusuga; tõusu ja algordinaadiga. Lahendab iseseisvalt (abimaterjale kasutamata) elulisi ülesandeid trigonomeetriateadmisi rakendades ja esitab tõepäraseid vastuseid lähtuvalt igapäevaelust. Lahendab, koostab iseseisvalt ja loovalt elulisi tekstülesandeid ning vormistab korrektse lahenduskäigu.</p>	<p>Kujutab vektorit tasandil algus- ja lõpp- punkti koordinaatide järgi. Arvutab vektori koordinaate, vektori algus- ja lõpp- punkti koordinaate. Arvutab lõigu ja vektori pikkust algus- ja lõpp-punkti koordinaatide järgi, vektori pikkust vektori koordinaatide järgi. Liidab vektoreid geomeetriliselt. Joonestab võrrandi järgi sirge, parabooli. Koostab sirge võrrandi, kui sirge on antud: kahe punktiga; punkti ja sihivektoriga; punkti ja tõusuga; tõusu ja algordinaadiga. Lahendab iseseisvalt (abimaterjale kasutamata) elulisi ülesandeid trigonomeetriateadmisi rakendades ja esitab tõepäraseid vastuseid lähtuvalt igapäevaelust. Lahendab, koostab iseseisvalt ja loovalt elulisi tekstülesandeid ning vormistab korrektse lahenduskäigu.</p>	<p>Kujutab vektorit tasandil algus- ja lõpp- punkti koordinaatide järgi. Arvutab vektori koordinaate, vektori algus- ja lõpp- punkti koordinaate. Arvutab lõigu ja vektori pikkust algus- ja lõpp-punkti koordinaatide järgi, vektori pikkust vektori koordinaatide järgi. Liidab vektoreid geomeetriliselt. Joonestab võrrandi järgi sirge, parabooli. Koostab sirge võrrandi, kui sirge on antud: kahe punktiga; punkti ja sihivektoriga; punkti ja tõusuga; tõusu ja algordinaadiga. Lahendab iseseisvalt (abimaterjale kasutamata) elulisi ülesandeid trigonomeetriateadmisi rakendades ja esitab tõepäraseid vastuseid lähtuvalt igapäevaelust. Lahendab, koostab iseseisvalt ja loovalt elulisi tekstülesandeid ning vormistab korrektse lahenduskäigu.</p>

Iseseisvad tööd

Praktiline töö: jooned igapäevaelus - foto ja sellelt ringjoonte, sirgete ja paraboolide leidmine. Kontrolltöö

Õpiväljund 5	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>õppija kasutab matemaatika võimalusi enda ja teiste tegevuse tasuvuse ning jätkusuutlikkuse hindamisel;</p>		<p>PLANIMEETRIA. Tasapinnaliste geomeetriiliste kujundite (kolmnurk, ruut, ristkülik, rööpkülik, romb, trapets, korrapärase kuusnurk, ring) elemendid, übermõõdud ja pindalad. Elulise sisuga tekstülesanded.</p> <p>STEREOMEETRIA. Püstprisma, korrapärase püramiidi, silindri, koonuse ja kera (sfääri) elemendid, pindalad ja ruumala. Elulise sisuga tekstülesanded.</p>	<p>Loeng-arutelu, valemikaardi kasutamine, ülesannete lahendamine. paaristöö, kujundite joonestamine</p>	<p>Eristav</p>

Hindamismeetod:

Iseseisev töö
Kontrolltöö

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsioonarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
11	Loodusained	6	Sille Allik, Arnold Looga
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane omab loodusteaduslikku maailmapilti, väärtustab ja järgib jätkusuutliku arengu põhimõtteid.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained		Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	
119 t		37 t	

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>õppija mõistab loodusainete omavahelisi seoseid ja eripära, saab aru mudelite tähtsusest reaalsete objektide kirjeldamisel; Jaotus tundides: teoreetiline töö: 42 iseseisev töö: 13 kokku: 55</p>	<p>Kirjeldab mehaanika nähtusi kasutades selleks õigeid füüsikalisi suurusi ja mõisteid. Kirjeldab korrektsete mõistete ja füüsikaliste suurustega elektromagnetismi nähtusi ja nendevahelisi seoseid. Iseloomustab soojusenergia muutmise viise, nähtusi, seaduspärasusi. Kirjeldab õigete füüsikaliste suurustega ja mõistetega valguse tekkimise, levimise ja kadumise nähtusi. Kirjeldab tähtsamaid mikromaailma mudeleid, tuumareaktsioone ning radioaktiivsust. Lahendab loodusteaduslike ülesandeid ja probleeme, kasutades erinevaid usaldusväärseid teabeallikaid. Koostab erinevate andmete põhjal tabelleid ja graafikuid. Kirjeldab ja kohandab korrektsete lähteandmetega ülesandele õige lahendusmudeli ning fikseerib otsitavad suurused, kasutades õigesti mõõtühikute süsteeme.</p>	<p>Universaalsed mõõtühikud, mõõtühikute teisendamine, tehted mõõtühikutega. Njuuton, meeter, gramm, paskal, sentimeeter, kuupsentimeeter, rõhk ja tihedus. Milli-, mikro- ja nanoühik, senti-, kiloühik. Newtoni kolm mehhaanika põhiseadust. Kehade massi ja liikumise mõju kehade energiale ja tehtavale tööle. Võimsus, seda määravad parameetrid. Jõuülekanne. Põhilised ülekandesüsteemid, ülekandearvu rakendamine liikumise ja jõu ümberarvutamisel. Kineetiline ja potentsiaalne energia, energia ülekanne tööks, energia hajumine, erinevad põhjused selleks. Aurumasin kui lihtsaim mitmekomponendiline jõumasin, selle põhimõtteline töö, eri detailide ja suhete toime sellele, Newcomeni, Watti ja Foxi rakendused, ülekannete väljaarvutamine, summaarse jõu leidmine.</p>	<p>Loeng-arutlus, videodemonstratsioon, probleemülesannete lahendamine, grupitöö.</p>	<p>Eristav</p>

	Arvutab õigesti, kontrollides saadud tulemust ning vormistab ülesande vastuse korrektset.		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5	
Tunneb ja teisendab mõõtühikuid. Teab kordseid ja põhilisi tuletatud mõõtühikuid. Selgitab liikumist kirjeldavaid põhisuurusi ja nende vahelisi seoseid. Lahendab lihtsamaid kinemaatika ülesandeid. Teab dünaamikat kirjeldavaid põhisuurusi ja nende vahelisi seoseid. Lahendab lihtsamaid dünaamika ülesandeid.	Tunneb ja teisendab mõõtühikuid. Teab kordseid ja põhilisi tuletatud mõõtühikuid. Selgitab liikumist kirjeldavaid põhisuurusi ja nende vahelisi seoseid. Lahendab lihtsamaid kinemaatika ülesandeid. Teab dünaamikat kirjeldavaid põhisuurusi ja nende vahelisi seoseid. Lahendab lihtsamaid dünaamika ülesandeid.	Tunneb ja teisendab mõõtühikuid. Teab kordseid ja põhilisi tuletatud mõõtühikuid. Selgitab liikumist kirjeldavaid põhisuurusi ja nende vahelisi seoseid. Lahendab lihtsamaid kinemaatika ülesandeid. Teab dünaamikat kirjeldavaid põhisuurusi ja nende vahelisi seoseid. Lahendab lihtsamaid dünaamika ülesandeid.	
Iseseisvad tööd			
Redukti ehituse seosed saavutatava veosuuna ja jõu osas - referaat. Välisjõudude toime süsteemide võimsusele - arutlev referaat.			

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
õppija mõttestab ja kasutab loodusainetes omandatud teadmisi keskkonnas toimivate nähtuste selgitamisel ja väärtustamisel ning igapäeva elu probleemide lahendamisel; Jaotus tundides: teoreetiline töö: 42 iseseisev töö: 13 kokku: 55	Kirjeldab maa evolutsioonilist arengut, elus- ja eluta looduse tunnuseid. Kirjeldab abiootiliste tegurite toimet organismidevahelisi suhteid ja looduses toimivaid aineringsid. Kirjeldab organismide ehitust, aine- ja energiavahetust, paljunemist ja arengut (eristab rakutüüpe). Iseloomustab inimese keemilist koostist ja mõistab pärandumise seaduspärasusi. Selgitab evolutsiooni kulgu ning seostab protsesse looduses nähtavaga. Selgitab tervisliku toitumise põhimõtteid. Selgitab nakkushaiguste vältimise võimalusi. Kirjeldab inimese arengut ja tervislikku seisundit sõltuvalt sotsiaalsest, majanduslikust või looduskeskkonnast. Nimetab loodusteaduste ning tehnoloogia arengu positiivseid ja negatiivseid ilminguid ning võrdleb erinevaid eetilisi-moraalseid seisukohti ning nende usaldusväärsust. Kirjeldab ja toob näiteid loodusteaduste, tehnoloogia ja ühiskonna vahelistest seostest. Kirjeldab teaduse ning tehnoloogia võimalusi ja piiranguid ühiskonna heaolu ja majanduse arengu tagamiseks.	Organismide keemiline koostis. Biomolekulide tähtsus eluslooduses. Toiduainete toiteväärtus, lisaained ning tervislikkuse seos koostisega. Organismide energiavajadus. Rakkude ehitus ja talitus. Organismide aine- ja energiavahetus. Paljunemine ja areng. Pärilikkus. Inimene kui tervikorganism. Geeni- ja biotehnoloogia. Transgeensed organismid. Nakkushaigused ja nende vältimine. Globaliseerumine ja keskkonnaprobleemid. Ökoloogilised tegurid sh organismide omavahelised suhted. Ökosüsteemid ja selle muutused. Looduskaitse- ja keskkonnakaitse nüüdisaegsed suunad ning rahvusvaheline koostöö. Liikide hävimist põhjustavad tegurid, liikide kaitsevõimalused ja -vajadus. Evolutsiooniteooriate põhiseisukohad. Mikro- ja makroevolutsioon.	Loeng-arutlus, videodemonstratsioon, grupitöö.	Eristav
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
Teeb vahet elaval ja eluta loodusel.	Teeb vahet elaval ja eluta loodusel.	Teeb vahet elaval ja eluta loodusel.		

<p>Seostab biomolekuli tema funktsiooniga. Teeb vahet taime-, seene- ja loomarakul, seostab rakuorganelli tema funktsiooniga. Saab aru fotosünteesi olulisusest, teab fotosünteesi elementaarseid tingimusi. Mõistab ainevahetuse üldisi printsiipe. Teab organismide erinevaid paljunemisviise, oskab tuua vastavaid näiteid. Teab organismide põhilisi arenguviise. Teab rasestusvastaseid vahendeid ja nende kasutamise seotud probleeme. Saab aru DNA olulisusest, tunneb geneetika põhimõisteid. Saab aru pärandumise seaduspärasustest. Oskab selgitada inimese erinevate elundkondade põhilist toimet. Teab põhilisi haigustekitajaid, põhilisi nakkushaiguste leviviise ja haiguste vältimise võimalusi. Saab aru biotehnoloogia toimest ja olulisusest. Teab peamisi keskkonnaprobleeme ja nende põhjusi. Oskab selgitada mitmekesisuse olulisust. Tunneb ökosüsteemides valitsevaid suhteid. Saab aru evolutsiooni mehhaanikast.</p>	<p>Seostab biomolekuli tema funktsiooniga. Teeb vahet taime-, seene- ja loomarakul, seostab rakuorganelli tema funktsiooniga. Saab aru fotosünteesi olulisusest, teab fotosünteesi elementaarseid tingimusi. Mõistab ainevahetuse üldisi printsiipe. Teab organismide erinevaid paljunemisviise, oskab tuua vastavaid näiteid. Teab organismide põhilisi arenguviise. Teab rasestusvastaseid vahendeid ja nende kasutamise seotud probleeme. Saab aru DNA olulisusest, tunneb geneetika põhimõisteid. Saab aru pärandumise seaduspärasustest. Oskab selgitada inimese erinevate elundkondade põhilist toimet. Teab põhilisi haigustekitajaid, põhilisi nakkushaiguste leviviise ja haiguste vältimise võimalusi. Saab aru biotehnoloogia toimest ja olulisusest. Teab peamisi keskkonnaprobleeme ja nende põhjusi. Oskab selgitada mitmekesisuse olulisust. Tunneb ökosüsteemides valitsevaid suhteid. Saab aru evolutsiooni mehhaanikast.</p>	<p>Seostab biomolekuli tema funktsiooniga. Teeb vahet taime-, seene- ja loomarakul, seostab rakuorganelli tema funktsiooniga. Saab aru fotosünteesi olulisusest, teab fotosünteesi elementaarseid tingimusi. Mõistab ainevahetuse üldisi printsiipe. Teab organismide erinevaid paljunemisviise, oskab tuua vastavaid näiteid. Teab organismide põhilisi arenguviise. Teab rasestusvastaseid vahendeid ja nende kasutamise seotud probleeme. Saab aru DNA olulisusest, tunneb geneetika põhimõisteid. Saab aru pärandumise seaduspärasustest. Oskab selgitada inimese erinevate elundkondade põhilist toimet. Teab põhilisi haigustekitajaid, põhilisi nakkushaiguste leviviise ja haiguste vältimise võimalusi. Saab aru biotehnoloogia toimest ja olulisusest. Teab peamisi keskkonnaprobleeme ja nende põhjusi. Oskab selgitada mitmekesisuse olulisust. Tunneb ökosüsteemides valitsevaid suhteid. Saab aru evolutsiooni mehhaanikast.</p>
---	---	---

Iseseisvad tööd

Nanotehnoloogia - meetod ja rakendused - referaat. Toiteväärtus ja toidu väärtus - kirjand. GM-organismide plussid ja miinused - arutlev kirjand.

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>õppija mõistab teaduse ja tehnoloogia saavutuste mõju looduskeskkonnale ja inimesele; Jaotus tundides: teoreetiline töö: 28 iseseisev töö: 9 kokku: 37</p>	<p>Kasutab keemiliste elementide perioodilisustabelit ja ühendite molekulaarmudeleid mikromaailma kirjeldamisel ja ainete omaduste selgitamisel. Kirjeldab orgaaniliste ja anorgaaniliste ainete toimet inimestele ja keskkonnale. Nimetab loodusteaduste ning tehnoloogia arengu positiivseid ja negatiivseid ilminguid ning võrdleb erinevaid eetilisi- moraalseid seisukohti ning nende usaldusväärsust. Kirjeldab ja toob näiteid loodusteaduste, tehnoloogia ja ühiskonna vahelistest seostest. Kirjeldab teaduse ning tehnoloogia võimalusi ja piiranguid ühiskonna heaolu ja majanduse arengu tagamiseks. Leiab ja kasutab erinevaid usaldusväärseid teabeallikaid loodusteaduslike ülesannete ja probleemide lahendamisel. Võrdleb looduslikke ja tehismaterjale ning</p>	<p>AINE EHTUS. Informatsioon perioodilisustabelil ja selle tõlgendamine. Ainete füüsikaliste omaduste sõltuvus aine ehitusest.</p> <p>ANORGAANILINE KEEMIA. Anorgaaniliste ainete jaotus, omadused. Anorgaanilised ained argielus.</p> <p>ORGAANILINE KEEMIA. Orgaaniliste ainete meie ümber. Orgaaniline keemiatööstus, keemiatööstus ja keskkond.</p>	<p>Loeng, arutelu, näitkatsed, mudelite ja videofilmide demonstratsioon, rühmatöö, praktiline töö, individuaalne töö juhendmaterjaliga.</p>	<p>Eristav</p>

nende omadusi.		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
<p>Kasutab keemiliste elementide perioodilisustabelit ja ühendite molekulaarmudeleid mikromaailma kirjeldamisel ja ainete omaduste selgitamisel.</p> <p>Kirjeldab orgaaniliste ja anorgaaniliste ainete toimet inimestele ja keskkonnale.</p> <p>Nimetab loodusteaduste ning tehnoloogia arengu positiivseid ja negatiivseid ilminguid ning võrdleb erinevaid eetilisi- moraalseid seisukohti ning nende usaldusväärsust.</p> <p>Kirjeldab ja toob näiteid loodusteaduste, tehnoloogia ja ühiskonna vahelistest seostest.</p> <p>Kirjeldab teaduse ning tehnoloogia võimalusi ja piiranguid ühiskonna heaolu ja majanduse arengu tagamiseks.</p> <p>Leiab ja kasutab erinevaid usaldusväärseid teabeallikaid loodusteaduslike ülesannete ja probleemide lahendamisel.</p> <p>Võrdleb looduslikke ja tehismaterjale ning nende omadusi.</p>	<p>Kasutab keemiliste elementide perioodilisustabelit ja ühendite molekulaarmudeleid mikromaailma kirjeldamisel ja ainete omaduste selgitamisel.</p> <p>Kirjeldab orgaaniliste ja anorgaaniliste ainete toimet inimestele ja keskkonnale.</p> <p>Nimetab loodusteaduste ning tehnoloogia arengu positiivseid ja negatiivseid ilminguid ning võrdleb erinevaid eetilisi- moraalseid seisukohti ning nende usaldusväärsust.</p> <p>Kirjeldab ja toob näiteid loodusteaduste, tehnoloogia ja ühiskonna vahelistest seostest.</p> <p>Kirjeldab teaduse ning tehnoloogia võimalusi ja piiranguid ühiskonna heaolu ja majanduse arengu tagamiseks.</p> <p>Leiab ja kasutab erinevaid usaldusväärseid teabeallikaid loodusteaduslike ülesannete ja probleemide lahendamisel.</p> <p>Võrdleb looduslikke ja tehismaterjale ning nende omadusi.</p>	<p>Kasutab keemiliste elementide perioodilisustabelit ja ühendite molekulaarmudeleid mikromaailma kirjeldamisel ja ainete omaduste selgitamisel.</p> <p>Kirjeldab orgaaniliste ja anorgaaniliste ainete toimet inimestele ja keskkonnale.</p> <p>Nimetab loodusteaduste ning tehnoloogia arengu positiivseid ja negatiivseid ilminguid ning võrdleb erinevaid eetilisi- moraalseid seisukohti ning nende usaldusväärsust.</p> <p>Kirjeldab ja toob näiteid loodusteaduste, tehnoloogia ja ühiskonna vahelistest seostest.</p> <p>Kirjeldab teaduse ning tehnoloogia võimalusi ja piiranguid ühiskonna heaolu ja majanduse arengu tagamiseks.</p> <p>Leiab ja kasutab erinevaid usaldusväärseid teabeallikaid loodusteaduslike ülesannete ja probleemide lahendamisel.</p> <p>Võrdleb looduslikke ja tehismaterjale ning nende omadusi.</p>
Iseseisvad tööd		
Valikülesanne (essee, populaarteadusliku artikli analüüs, esitlus).		

Õpiväljund 4	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>õppija leiab iseseisvalt usaldusväärset loodusteaduslikku informatsiooni ja kasutab seda erinevate ülesannete lahendamisel;</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 7 iseseisev töö: 2 kokku: 9</p>	<p>Kirjeldab maa sfääre kui süsteeme ja nendega seotud mudeleid.</p> <p>Selgitab loodus- ja sotsiaalkeskonnas omavahelisi seoseid ja probleeme.</p> <p>Võrdleb erinevate piirkondade kliima, mullastiku, taimestiku ja loomastiku omavahelisi seoseid.</p> <p>Kirjeldab oma elukoha (loodus) keskkonda, uurides ja analüüsides seal erinevaid probleeme.</p> <p>Nimetab majandustegevusega kaasnevaid looduskeskkonna probleeme.</p>	<p>Päikesesüsteemi kujunemine ja toime, maailmaruumi üldised parameetrid.</p> <p>Planeet maa kui terviksüsteem.</p> <p>Maa sfääriline ehitus.</p> <p>Laamtektoonika, vulkanism, kivimid.</p> <p>Atmosfäär ja hüdrofäär.</p>	<p>Loeng-arutlus, videodemonstratsioon, grupitöö.</p>	<p>Eristav</p>
Hindamismeetod:				
Iseseisev töö Kontrolltöö				
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
<p>Üldjoontes suudab iseloomustada Maa teket ja arengut.</p> <p>Suudab kirjeldada Maa siseehitust ning teeb vahet mandriisel ja ookeanilisel maakoorel.</p> <p>On võimeline iseloomustama vulkaane, seostada nende paiknemist</p>	<p>Üldjoontes suudab iseloomustada Maa teket ja arengut.</p> <p>Suudab kirjeldada Maa siseehitust ning teeb vahet mandriisel ja ookeanilisel maakoorel.</p> <p>On võimeline iseloomustama vulkaane, seostada nende paiknemist</p>	<p>Üldjoontes suudab iseloomustada Maa teket ja arengut.</p> <p>Suudab kirjeldada Maa siseehitust ning teeb vahet mandriisel ja ookeanilisel maakoorel.</p> <p>On võimeline iseloomustama vulkaane, seostada nende paiknemist</p>		

<p>laamtektoonikaga. Teab maavärrinate tekkepõhjusi ja põhilisi esinemispiirkondi. Teab kliimat kujundavaid tegureid. Oskab kirjeldada vee jaotumist Maal ning teab veeringe lülisid. Teab hoovuste tekkemehaanikat ning rolli kliima kujunemises. Oskab selgitada tõusu ja mõõna teket ning mõju rannikutele. On võimeline selgitama liustike tähtsust kliima kujunemises ja veeringes. Teab mulla koostise põhikomponente, teab mulla ehitust ja kujunemist. Suudab võrrelda Maa sfääre kui süsteeme. Teab Päikesesüsteemi tekke kaasaegset mudelit. Kirjeldab Päikesesüsteemi ja selle objekte (planeedid, kaaslased, meteoriidid, asteroidid, komeedid, kosmiline tolmu).</p>	<p>laamtektoonikaga. Teab maavärrinate tekkepõhjusi ja põhilisi esinemispiirkondi. Teab kliimat kujundavaid tegureid. Oskab kirjeldada vee jaotumist Maal ning teab veeringe lülisid. Teab hoovuste tekkemehaanikat ning rolli kliima kujunemises. Oskab selgitada tõusu ja mõõna teket ning mõju rannikutele. On võimeline selgitama liustike tähtsust kliima kujunemises ja veeringes. Teab mulla koostise põhikomponente, teab mulla ehitust ja kujunemist. Suudab võrrelda Maa sfääre kui süsteeme. Teab Päikesesüsteemi tekke kaasaegset mudelit. Kirjeldab Päikesesüsteemi ja selle objekte (planeedid, kaaslased, meteoriidid, asteroidid, komeedid, kosmiline tolmu).</p>	<p>laamtektoonikaga. Teab maavärrinate tekkepõhjusi ja põhilisi esinemispiirkondi. Teab kliimat kujundavaid tegureid. Oskab kirjeldada vee jaotumist Maal ning teab veeringe lülisid. Teab hoovuste tekkemehaanikat ning rolli kliima kujunemises. Oskab selgitada tõusu ja mõõna teket ning mõju rannikutele. On võimeline selgitama liustike tähtsust kliima kujunemises ja veeringes. Teab mulla koostise põhikomponente, teab mulla ehitust ja kujunemist. Suudab võrrelda Maa sfääre kui süsteeme. Teab Päikesesüsteemi tekke kaasaegset mudelit. Kirjeldab Päikesesüsteemi ja selle objekte (planeedid, kaaslased, meteoriidid, asteroidid, komeedid, kosmiline tolmu).</p>
Iseseisvad tööd		
Päikesesüsteemis valitsevad peamised jõud - referaat. Maa magnetvälja mõju maale, võimalikud tagajärjed magnetvälja muutustele - arutlev kirjand. Passaatide mõju kliimale - referaat.		

Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Hinde saamise eelduseks on kõikide õpiväljundite saavutamise vähemalt lävendi tasemel.
Mooduli hindamine	mitteeristav hindamine
Õppematerjalid	<p>Külanurm, E. Keemia õpik kutseõppeasutustele. Atlex, 2003. Kõo, E. Keemia töövihik kutseõppeasutustele. Atlex, 2003. Tuulmets, A. Orgaaniline keemia I ja II osa. Avita, 2002. Karolin-Salu, L. Keemia töövihik gümnaasiumile I osa. Maurus, 2012. Timotheus, H. Praktiline keemia I osa. Avita, 1999. Timotheus, H. Praktiline keemia II osa, 2003. Pärgmäe, E. Füüsika õpik kutsekoolidele. Atlex, 2002. Peil, I. Mehaanika (Füüsika õpik gümnaasiumile). Maurus, 2012. Trunin. L. Teadmiste raudvara I, II, ja III osa. Märter, 2009. Tarkpea, K. Füüsika XI klassile 1. osa. Koolibri, 2003. Sarapuu, T. Bioloogia gümnaasiumile I. Eesti Loodusfoto, 2003. viikmaa, M., Tartes, U. Bioloogia gümnaasiumile II. Eesti Loodusfoto, 2008. Järvalt, H. Bioloogia lühikursus gümnaasiumile. Avita, 2003. Sarapuu, T., Kallak H. Bioloogia XII klassile. Koolibri, 1993. Mäeltsemees, S. Geograafia õpik gümnaasiumile. 2013. Ratas, U., Punning, J., Kont, A., Pihlak, L., Jõgi, J., Ravis, R., Harak M. Üldmaateaduse õpik gümnaasiumile. Avita, 2003.</p>

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsioonaarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
12	Sotsiaalsained	7	Arnold Looga, Anti Nukk
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Sotsiaalsainete õpetusega taotletakse, et õppija mõistab ühiskonna arengu põhjuslikke seoseid, teeb teadlikke valikuid seonduvalt iseenda ja sotsiaalse keskkonnaga, lähtub ühiskonnas kehtivatest väärtustest ja moraalnormidest, toimib kõlbelse ja vastutustundliku ühiskonnaliikmena, on Eesti Vabariigile lojaalne kodanik.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained		Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	
145 t		37 t	

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
õppija mõistab kultuurilise mitmekesisuse ning demokraatia ja selle kaitsmise tähtsust ning jätkusuutliku arengu vajalikkust, aktsepteerides erinevusi; õppija hindab üldnimikke väärtusi, nagu vabadus, inimväärikus, võrdõiguslikkus, ausus, hoolivus, sallivus, vastutustunne, õiglus, isamaalisus ning lugupidamine enda, teiste ja keskkonna vastu; Jaotus tundides: teoreetiline töö: 10 iseseisev töö: 6 kokku: 16	Kirjeldab Eesti riigikaitse strateegiat, ülesehitust ja ressursse. Demonstreerib grupi koosseisus seisanguid, pöördeid ja rivisammu ning teostab juhendamisel relvaohutuse kontrolli ning kustutab tulekolde. Nimetab erinevaid julgeolekuriske, sh Eesti Vabariigile, ning selgitab nende maandamise võimalusi. Selgitab Eesti rolli NATO-s.	EESTI KAITSEPOLIITIKA. Eesti riigikaitse eesmärk, üldine korraldus ja juhtimine. Eesti julgeolekuriskid. Sõjalised konfliktid, väline surve, terrorism, keskkonna- ja küberriskid. NATO. Kollektiivse kaitse põhimõte. RIVIÕPE. Praktiline riviõpe. RELVAÕPE. Üldohutusnõuded relvaga ümberkäimisel. Relva käsitlemine ja hooldamine. ESMAABI. Tegutsemine õnnetuse korral.	Välilaager.	Mitteeristav

Hindamismeetod:
Praktiline töö

Lävend

Kirjeldab Eesti riigikaitse strateegiat, ülesehitust ja ressursse.
 Demonstreerib grupi koosseisus seisanguid, pöördeid ja rivisammu ning teostab juhendamisel relvaohutuse kontrolli ning kustutab tulekolde.

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>õppija omab adekvaatset enesehinnangut ning teadmisi, oskusi ja hoiakuid, mis toetavad tervikliku ja terviseteadliku inimese kujunemist; Jaotus tundides: teoreetiline töö: 50 kokku: 50</p>	<p>Nimetab ja kirjeldab terviseriske ning vigastusi, reageerimist nendele ja ennetamise võimalusi. Tegeleb teadlikult ja võimetekohaselt tervisespordiga, treenides sobiva koormusega ning kasutades treeningujärgselt taastumist soodustavaid harjutusi. Kasutab kontekstis sotsiaalainete põhimõisteid.</p>	<p>TEADMISED LIIKUMISEST JA SPORDIST. Sportimise/liikumise iseseisvaks harrastamiseks vajalikud teadmised: ala valiku põhimõtted, treeningu põhiprintsiibid, vahendid, meetodid ja vormid. Enesekontroll isesisval treeningul. Oma treenituse hindamine. Hügieeni- ja ohutusnõuded erinevate liikumis- ja spordialadega tegelemisel. Traumade vältimine. Esmaabi enamlevinud traumade korral.</p> <p>VÕIMLEMINE. Jõu-, venituse- ja lõdvestusharjutused erinevatele lihaskühadele.</p> <p>KERGEJÕUSTIK. Kergejõustikualade tehnika kinnistamine ja täiustamine. Kergejõustikualade kasutamine kehaliste võimete arendamiseks.</p> <p>SPORTMÄNGUD.</p> <p>LIIKUMINE JA TERVIS. Enesekontrollitesti (vastupidavuse, jõu- ja painduvuse testid). Enesekontrollivahendite kasutamine (pulsitester, sammuloendur jms). Lihashooldus ja esmaabi.</p>	<p>Organiseeritud ja iseseisev praktiline harjutamine liigutusoskuste õppimiseks ja kehaliste võimete arendamiseks. Kontrollharutuste ja kehaliste võimete testide sooritamine, nende tulemuste analüüs ja hindamine. Treeningplaani koostamine ja treeningpäeviku pidamine. Tervise- ja sporditeemaliste materjalide lugemine ja analüüs. Osalemine spordiüritustel.</p>	<p>Mitteeristav</p>

Hindamismeetod:

Praktiline töö
 Probleemsituatsiooni lahendamine

Lävend

Nimetab ja kirjeldab terviseriske ning vigastusi, reageerimist nendele ja ennetamise võimalusi.
 Tegeleb teadlikult ja võimetekohaselt tervisespordiga, treenides sobiva koormusega ning kasutades treeningujärgselt taastumist soodustavaid harjutusi.
 Kasutab kontekstis sotsiaalainete põhimõisteid.

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>õppija omab arusaama esinevatest nähtustest, protsessidest ja konfliktidest ühiskonnas ning nende seostest ja vastastikusest mõjust; õppija mõistab kultuurilise</p>	<p>Selgitab nüüdisühiskonna kujunemist, struktuuri ja korraldust. Toob asjakohaseid näiteid sotsiaalainetes käsitletavate ja ühiskonnas esinevate nähtuste omavaheliste seoste kohta.</p>	<p>AJALUGU JA ÜHISKONNAÕPETUS. Ühiskonna kujunemine, struktuur ja korraldus. Ühiskonna kujunemine, sektorid, kodanikuühiskond, võim ühiskonnas. Muinasaeg. Muinasaeg, selle periodiseerimine, Liivimaa ristsõda.</p>	<p>Loeng, arutelu.</p>	<p>Mitteeristav</p>

<p>mitmekesisuse ning demokraatia ja selle kaitsmise tähtsust ning jätkusuutliku arengu vajalikkust, aktsepteerides erinevusi; Jaotus tundides: teoreetiline töö: 55 iseseisev töö: 20 kokku: 75</p>	<p>Määratleb Eesti ajaloo olulisemad pöörded sündmused muinasajast tänapäevani, ja paigutab tähtsamad Eesti ajaloo ja kultuuri sündmused õigesse ajaperioodi ja Euroopa ning maailma ajaloo konteksti. Selgitab, millised muutused on toimunud taasiseseisvumisjärgses Eesti majanduses, õigusruumis, valitsemiskorralduses, riigikaitse ja kultuurielus, eristades põhjusi ja tagajärgi. Arutleb teiste rahvaste kommete, traditsioonide ja religiooni ning nende omavaheliste konfliktide teemadel. Iseloomustab demokraatliku valitsemiskorralduse toimemehhanisme Eesti ja Euroopa Liidu näitel. Selgitab Eesti rolli NATO-s, ELs ja ÜRO-s. Kirjeldab poliitilisi ideoloogiaid ja selgitab nende erisusi, lähtudes Eesti poliitmaastikust. Tunneb üleilmastumise majanduslikke, poliitilisi, sõjalisi ja kultuurilisi tahke, nimetab erineva arengutasemega riike. Selgitab inimõiguste olemust ja nende vajalikkust, analüüsib inimõiguste tähtsuse tähenduse muutumist 20.-21. sajandil ning toob näiteid üksikisiku põhiõiguste muutumisest ajaloo vältel. Selgitab enda õigusi ja kohustusi kodanikuna. Orienteerub õigusaktides, kasutades erinevaid infokanaleid.</p>	<p>Keskaeg Eestis. Varauusaeg Eestis. Eesti alade valitsemine Rootsi ja Vene ajal. Eesti kahe maailmasõja vahel. Eesti iseseisvumine, Vabadussõda, Eesti okupeerimine NSV Liidu poolt, Eesti iseseisvuse taastamine. Muudatused taasiseseisvumisjärgses Eestis - majanduses, õigusruumis, valitsemiskorralduses, kultuurielus. Kõrbed, traditsioonid ja religioon teistel rahvastel, omavaheliste konfliktide võimalused. Demokraatlik valitsemiskorraldus Eestis ja Euroopa Liidus: Riigikogu, valitsus, president, valitsemiskorraldus Euroopa Liidus. Eesti roll NATO-s, Euroopa liidus ja ÜRO-s. Poliitilised ideoloogiad Eesti Vabariigi näitel: parempoolsed ja vasakpoolsed, moodne parem- ja vasakpoolsus, erakonnad tänapäeva poliitikas Üleilmastumine ehk globaliseerumine: majandus ja keskkond, keskkonnaprobleemid, muutused mõtteviisis, igapäevaelus ja olmes. Inimõigused: olemus ja vajalikkus, tähtsus ja tähendus 20.-21. sajandil. Üksikisiku õigused ja kohustused kodanikuna. Eesti Vabariigi tähtsamad õigusaktid.</p>		
<p>Hindamismeetod: Iseseisev töö Arvestustöö</p>				
<p>Lävend</p>				
<p>Selgitab nüüdisühiskonna kujunemist, struktuuri ja korraldust. Toob asjakohaseid näiteid sotsiaalainetes käsitletavate ja ühiskonnas esinevate nähtuste kohta. Määratleb Eesti ajaloo olulisemad pöörded sündmused muinasajast tänapäevani ja paigutab tähtsamad Eesti ajaloo ja kultuuri sündmused õigesse ajaperioodi ja Euroopa ja maailma ajaloo konteksti. Selgitab, millised muutused on toimunud taasiseseisvumisjärgses Eesti majanduses, õigusruumis, valitsemiskorralduses, riigikaitse ja kultuurielus, eristades põhjusi ja tagajärgi. Toob asjakohaseid näiteid sotsiaalainetes käsitletavate ja ühiskonnas esinevate nähtuste omavaheliste seoste kohta. Arutleb teiste rahvaste kommete, traditsioonide ja religiooni ning nende omavaheliste konfliktide teemadel. Iseloomustab demokraatliku valitsemiskorralduse toimemehhanisme Eesti ja Euroopa Liidu näitel. Selgitab Eesti rolli NATO-s, EL s ja ÜRO-s. Kirjeldab poliitilisi ideoloogiaid ja selgitab nende erisusi, lähtudes Eesti poliitmaastikust. Tunneb üleilmastumise majanduslikke, poliitilisi, sõjalisi ja kultuurilisi tahke, nimetab erineva arengutasemega riike. Selgitab inimõiguste olemust ja nende vajalikkust, analüüsib inimõiguste tähtsuse tähenduse muutumist 20.-21. sajandil ning toob näiteid üksikisiku põhiõiguste muutumisest ajaloo vältel. Selgitab enda õigusi ja kohustusi kodanikuna. Orienteerub õigusaktides, kasutades erinevaid infokanaleid.</p>				
<p>Iseseisvad tööd</p>				
<p>Referaadi koostamine.</p>				

Õpiväljund 4	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>õppija hindab üldnimlikke väärtusi, nagu vabadus, inimväärikus, võrdõiguslikkus, ausus, hoolivus, sallivus, vastutustunne, õiglus, isamaalisus ning lugupidamine enda, teiste ja keskkonna vastu; õppija omab arusaama esinevatest nähtustest, protsessidest ja konfliktidest ühiskonnas ning nende seostest ja vastastikusest mõjust; Jaotus tundides: teoreetiline töö: 12 iseseisev töö: 4 kokku: 16</p>	<p>Selgitab nüüdisühiskonna kujunemist, struktuuri ja korraldust. Toob asjakohaseid näiteid sotsiaalainetes käsitletavate ja ühiskonnas esinevate nähtuste omavaheliste seoste kohta. Arutleb teiste rahvaste kommete, traditsioonide ja religiooni ning nende omavaheliste konfliktide teemadel. Tunneb üleilmastumise majanduslikke, poliitilisi, sõjalisi ja kultuurilisi tahke, nimetab erineva arengutasemega riike. Analüüsib kaartide ja statistiliste andmete põhjal riigi või regiooni rahvaarvu muutumist, rahvastiku paiknemist ja soolis-vanuselist struktuuri. Määrab enda asukohta kaardil, kasutades koordinaatide süsteemi, mõõdab vahemaid ja määrab asimuuti; kasutab teabeallikaid sh geograafilisi-, topograafilisi ja poliitilisi kaarte info leidmiseks ja rakendamiseks. Kasutab kontekstis sotsiaalainete põhimõisteid. Põhjab inimeste ja riikide jätkusuutliku käitumise vajalikkust. Analüüsib teabeallikate abil riigi majanduse struktuuri ning panust maailma majandusse.</p>	<p>INIMGEOGRAAFIA. Rahvastiku geograafiline paiknemine ja levik Maal. Rahvastiku ränded. Maailma peamised religioonid, nende olemus, paiknemine, vastastikune mõju. Erinevate kultuuride levik Maal, kultuuride iseloomustus. Linnastumine, urbaniseerumisega seotud nähtused. Inimgeograafia Eestis, põhjused, tagajärg.</p>	<p>Loeng-arutlus, videodemonstratsioon, grupitöö.</p>	<p>Mitteeristav</p>
<p>Hindamismeetod: Iseseisev töö Arvestustöö</p>				
<p>Lävend</p>				
<p>Selgitab nüüdisühiskonna kujunemist, struktuuri ja korraldust. Toob asjakohaseid näiteid sotsiaalainetes käsitletavate ja ühiskonnas esinevate nähtuste omavaheliste seoste kohta. Arutleb teiste rahvaste kommete, traditsioonide ja religiooni ning nende omavaheliste konfliktide teemadel. Tunneb üleilmastumise majanduslikke, poliitilisi, sõjalisi ja kultuurilisi tahke, nimetab erineva arengutasemega riike. Analüüsib kaartide ja statistiliste andmete põhjal riigi või regiooni rahvaarvu muutumist, rahvastiku paiknemist ja soolis-vanuselist struktuuri. Määrab enda asukohta kaardil, kasutades koordinaatide süsteemi, mõõdab vahemaid ja määrab asimuuti. kasutab teabeallikaid sh geograafilisi-, topograafilisi ja poliitilisi kaarte info leidmiseks ja rakendamiseks. Kasutab kontekstis sotsiaalainete põhimõisteid. Põhjab inimeste ja riikide jätkusuutliku käitumise vajalikkust. Analüüsib teabeallikate abil riigi majanduse struktuuri ning panust maailma majandusse.</p>				
<p>Iseseisvad tööd</p>				
<p>Murdevööndid Maal, mõju rahvastiku paiknemisele. Multikultuursus, plussid ja miinused. Detroit vs. Võhma, asulate koondumine tööstuse ümber ja nende hääbumine.</p>				

Õpiväljund 5	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>õppija omab adekvaatset enesehinnangut ning teadmisi, oskusi ja hoiakuid, mis toetavad tervikliku ja terviseteadliku inimese kujunemist;</p> <p>õppija hindab üldinimlikke väärtusi, nagu vabadus, inimväärikus, võrdõiguslikkus, ausus, hoolivus, sallivus, vastutustunne, õiglus, isamaalisus ning lugupidamine enda, teiste ja keskkonna vastu;</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 18 iseseisev töö: 7 kokku: 25</p>	<p>Analüüsib juhendamisel enda isiksust ja kirjeldab enda tugevusi ja nõrkusi, lähtudes erinevatest rollidest ja kohustusest ühiskonnas.</p> <p>Analüüsib üksikisiku, perekonna ja erinevate institutsioonide rolli ühiskonna arengus.</p> <p>Nimetab ja kirjeldab terviseriske ning vigastusi, reageerimist nendele ja ennetamise võimalusi.</p> <p>Toob asjakohaseid näiteid sotsiaalainetes käsitletavate ja ühiskonnas esinevate nähtuste omavaheliste seoste kohta.</p> <p>Selgitab enda õigusi ja kohustusi kodanikuna.</p> <p>Orienteerub õigusaktides, kasutades erinevaid infokanaleid.</p> <p>Kasutab kontekstis sotsiaalainete põhimõisteid.</p>	<p>INIMESEÕPETUS.</p> <p>Tervislik toitumine.</p> <p>Sõltuvusained ja nendega kaasnevad riskid.</p> <p>Seksuuaalkasvatus.</p> <p>Enesehinnang ja vaimne tervis.</p> <p>Kodu ja perekonnaelu, pereliikmete vajadused ja väärtused.</p> <p>Perekonna roll ühiskonnas.</p>	<p>Loeng, arutelu, rühmadiskussioon, videofilmi demonstratsioon, rollimäng, eneseanalüüs, vaatlusülesanne.</p>	<p>Mitteeristav</p>

Hindamismeetod:

Iseseisev töö
Arvestustöö

Lävend

Analüüsib juhendamisel enda isiksust ja kirjeldab enda tugevusi ja nõrkusi, lähtudes erinevatest rollidest ja kohustusest ühiskonnas.

Analüüsib üksikisiku, perekonna ja erinevate institutsioonide rolli ühiskonna arengus.

Nimetab ja kirjeldab terviseriske ning vigastusi, reageerimist nendele ja ennetamise võimalusi.

Toob asjakohaseid näiteid sotsiaalainetes käsitletavate ja ühiskonnas esinevate nähtuste omavaheliste seoste kohta.

Selgitab enda õigusi ja kohustusi kodanikuna.

Orienteerub õigusaktides, kasutades erinevaid infokanaleid.

Kasutab kontekstis sotsiaalainete põhimõisteid.

Iseseisvad tööd

Töö internetimaterjalidega. Veebipõhise minikursuse läbimine ja testi sooritamine.

Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Hinde saamise eelduseks on kõikide õpiväljundite saavutamine vähemalt lävendi tasemel.
Mooduli hindamine	mitteeristav hindamine
Õppematerjalid	<p>Uljas, J., Rumberg, T. Psühholoogia. Gümnaasiumiõpik. Tallinn: Koolibri, 2002.</p> <p>Saat, H., Kull, M. Sotsiaalsete toimetulekuoskuste õpetus. 4.-6. klassile ja gümnaasiumile. Haridusministeerium, 2001.</p> <p>Saat, H., Kull, M. Sotsiaalsete toimetulekuoskuste õpetus. 7.-9. klassile ja gümnaasiumile. Ilo, 2004.</p>

Annuk, T. Perekonnaõpetus 11.klassile. Koolibri, 1999.
Kullassepp, K., Kraav, I., Kagadze, M. Perekonnaõpetus.Gümnaasiumi inimeseõpetuse õpik. Koolibri, 2007.
Perekonnaseadus. <https://www.riigiteataja.ee/akt/13330603>.
Laur, M; Mäesalu A; Tannberg T; Vent U. Eesti ajalugu I, Õpik gümnaasiumile, Avita, 2006.
Laar, M; Vahtre, L; Lähiajalugu I, AS BIT, 2006.
Laar, M; Vahtre, L; Lähiajalugu II, AS BIT, 2007.
Laar, M; Vahtre, L; Eesti ajalugu II, AS BIT, 2007.
Olenko, K; Toots, A; Ühiskonnaõpetus, Koolibri, 2005.
Eesti Vabariigi põhiseadus.

Valgamaa Kutseõppekeskus

4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)

VALIKÕPINGUTE MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsioonaarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
13	Laotöö toimingud	5	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane omandab laotööajale vajalikud kompetentsid ja teeb vastutustundlikult erinevaid töid laos meeskonna liikmena, annab hinnangu oma tegevusele ning mõistab töötervishoiu, töö- ja keskkonnoahutuse tähtsust.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	Praktiline töö	
55 t	20 t	55 t	

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>teab ladude klassifikatsiooni ja nende funktsioone ning infovoo juhtimise põhimõtteid;</p> <p>teab laotehnoloogiaid ja -seadmeid ning hoiab nende puhtust ja korda tunneb ohtlike ja eriotstarbeliste saadetiste käsitsemise eeskirja; tunneb kaupade mahalaadimise ja vastuvõtmise protsessi, dokumentatsiooni;</p> <p>teisaldab saadetised ja ladustab kaubad vastavalt hoiustamissüsteemile;</p> <p>teab laotehnoloogiaid ja -seadmeid ning hoiab nende puhtust ja korda; määrab laotöötoimingutega seotud riske ja teab nende ennetamise võimalusi</p> <p>rakendab omandatud teadmisi, oskusi ja infotehnoloogilisi vahendeid situatsioonülesannete lahendamisel, kasutades erialast terminoloogiat, ka</p>	<p>Õpilane</p> <ul style="list-style-type: none"> • kirjeldab ladude liigitust ja eristab nende funktsioone. • selgitab infovoo juhtimise olulisust lähtuvalt laotöö toimingute vajadusest • kontrollib tellimust, lähtudes tööülesandest • kirjeldab arusaadavalt töö käiku ja annab selle kohta asjatundlikke selgitusi, • eristab laotehnoloogiaid ja selgitab nende kasutamise võimalusi, • kirjeldab töökoha ettevalmistamisega seotud tegevusi kauba mahalaadimisel ja vastuvõtmisel, • laadib kaubad maha vastavalt tööülesandele, kasutades sobivaid laoseadmeid ja töövahendeid • sorteerib tööülesandest lähtuvalt kaubad pakkeüksuse- või tooteartikli põhjal ning koostab hoiuühikud • eristab ja klassifitseerib saadetised lähtuvalt tööülesandest (ohtlikud ja 	<p>Teemad</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ladude eesmärgid ja liigitus • Laotehnoloogia eesmärk ja liigitus • Laotöö toimingud: • Kauba vastuvõtt • Paigutamine hoiukohtadele, hoiustamissüsteemid • Komplekteerimine, teisaldamine, ristlaadimine, • Pakendamine, väljastamine • Lisaväärtustoimingud • Inventuuri eesmärk ja läbiviimise kord • Kvaliteet ja riskid • Toiduhügieenikoolitus • Puhtus ja kord laos – puhastusained - mis on mustus, puhastusained, -vahendid, pinnakattematerjalid, puhastusmeetodid 	<ul style="list-style-type: none"> • loeng-seminar • juhtumianalüüs • arutelu • esitlus • info kogumine • kirjalik töö • rühmatöö • meeskonnatöö • ettevõtte külastus 	Mitteeristav

<p>võõrkeeles osaleb meeskonnatöös ja väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult arusaadavalt ja keeleliselt korrektset Jaotus tundides: teoreetiline töö: 55 praktiline töö: 55 iseseisev töö: 20 kokku: 130</p>	<p>eriotstarbelised saadetised)</p> <ul style="list-style-type: none"> • teostab kaupade ristlaadimist ja konsolideerimist, • kontrollib saadetise seisundit ja koosseisu vastavust kaubasaatedokumentidele, ka võõrkeelsetele, • teostab tööülesandest lähtuvalt lisaväärtustoiminguid; • paigutab kaubad hoiukohtadele, vastavalt etteantud hoiustamissüsteemile • kasutab laoseadmeid heaperemehelikult • kontrollib tööd alustades kasutatava seadme tehnilist seisundit ning jälgib seda töö ajal vastavalt juhendile • selgitab laos kehtivaid puhtuse- ja hügieenireegleid sh toidukaupade käitlemise hügieeninõudeid • kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegseid infotehnoloogilisi vahendeid ja korrektset keelt • annab hinnangu oma tegevusele õppeprotsessis: 			
---	---	--	--	--

<p>Hindamisülesanne: Referaat ja esitlus teemal „Laomajandus“ Lävend – teemakohasus, kasutatakse vähemalt 4 allikat, üks neist on võõrkeelne. Probleemülesanne ja praktiline tegevus laos- tellimuse töötlemine ja kauba vastuvõtt, hoiukohale paigutamine , komplekteerimine, ristlaadimine, pakendamine, väljastamine, inventuur Lävend: töö teostamine ja vormistus korrektne.</p>	<p>Hindamismeetod: Rühmatöö Test Arutlus Referaat Uurimustöö Analüüs Ettekanne/esitlus</p>
--	--

<p>Lävend</p>
<p>Arvestatud ehk lävend esitamise aeg % x vormistamine % x sisu% = 30%</p>
<p>Iseseisvad tööd</p>
<p>Terminite sõnastiku ja õpimapi koostamine</p>

<p>Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine</p>	<p>Hindamine: mitteeristav Õpilane on osalenud vähemalt 70% auditoorsetes tundides, sooritanud kõik hindamisülesanded vähemalt lävendile. Hindamisnõuded: esitamise aeg 100% õigeaegne esitamine iga hilinenud päev -5% vormistamise nõuded kooli kirjalike tööde vormistamise juhend sisu: vastavalt hindamisülesandele</p>
<p>Mooduli hindamine</p>	<p>mitteeristav hindamine</p>

Õppematerjalid

A.Tulvi, Logistika õpik kutsekoolidele, SA Innove 2013
M.Villemi, Logistika alused, TTÜ Kirjastus, 2010
A. Tulvi, Aivar Proos „Logistika ja laondus“ Õpik
A. Tulvi „Laondus ja veokorraldus“ Töövihik
Logistika mõisted ja terminid (Estonia Warehouse.com)
Tõstukite ohutusjuhendid <http://images.google.com>
„Logistika ja laondus“ õppematerjal www.logiproff.ee

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
VALIKÕPINGUTE MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	stационаarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
14	Turunduse alused	3	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õppija omandab teadmised turumajanduse olemusest; turunduse rollist ettevõttes; turunduskeskkonna ja turunduskompleksi elementide mõjust ettevõtte tegevusele.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained		
66 t	12 t		

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Mõistab turunduse olemust ja turunduskeskkonna toimimist</p> <p>Mõistab turunduse rolli ettevõtte turunduskesk-konnas</p> <p>Mõistab e-turunduse tähtsust kaasajal</p> <p>Kasutab erinevaid infotehnoloogilisi vahendeid ning erialast terminoloogiat ja korrektset eesti keelt</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 66 iseseisev töö: 12 kokku: 78</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Selgitab juhendi alusel nõudluse ja pakkumise ning turutasakaalu kaudu turumajanduse olemust • Lahendab juhendi alusel turunduse alaseid probleemülesandeid • Lahendab juhendi alusel e-turunduse alase kompleksülesande. • Koostab õpimapi turunduse alase õppematerjali põhjal • Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel korrektset eesti keelt ja erialast terminoloogiat • Kasutab tööülesannete täitmisel ja vormistamisel kaasaegset infotehnoloogilist riist- ja tarkvara 	<p>Turunduse olemus</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sissejuhatus ainesse, eesmärkide seadmine. • Turundusega seotud põhimõisted • Turunduse ajalugu • Turunduse juhtimisfilosoofiad <p>Turunduse keskkond</p> <p>Turu analüüs, turu –uuring</p> <p>Toode ja kaubamärk</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toode • Teenus • Toote/ teenuse elutsükel • Kaubamärk <p>Ostukäitumine</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tarbijate ostukäitumine • Organisatsioonide ostukäitumine <p>Turu segmenteerimine ja positsioneerimine</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turu segmenteerimine • Toote positsioneerimine <p>Turundusuuringud</p> <ul style="list-style-type: none"> • Turundusuuringud ja turundusinfosüsteem • Turundusuuringute protsess <p>Turundustegevused ettevõttes</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Loeng-seminar, • Probleem-ülesanded, • arutelu, • rühmatöö, • praktiline töö 	Mitteeristav

		<ul style="list-style-type: none"> • Turunduse strateegia • Kasvustrateegiarendamine • Funktsionaalsed strateegiad • Turundusülesannete süsteem Müügitoetus ja müügi edendamine • Müügitoetus • Reklaam • Suhtekorraldus • Isiklik müük • Müügi edendamine • Turustus • Logistika • Jaemüük • Hulgemüük Hinnakujundus • Hind • Hinnakujundus • Hinnastrateegia • Hinnapoliitika E- turundus • Sissejuhatus e-turundusse • E- turunduse strateegia • Sihtrühmad • E-turunduse kanalid • Koduleht • Kampaanialeht • Uudiskiri ja meiliturundus • Wikipedia ja Vikipeedia • Blogi • Foorum • Mikroblogi ehk Twitter • Sotsiaalvõrgustik ehk suhtlusvõrgustik • Fotode jagamise keskkonnad • Videoklippide jagamise keskkonnad • Bännerid • Widgetid ehk vidinad • Otsimootorite optimeerimine ehk SEO • Mängud 		
--	--	---	--	--

Hindamisülesanne:

Logistikaettevõtte turundustegevuse analüüs ja esitlus lävend: analüüs 1 logistikaettevõtte tegevuse kohta

Hindamismeetod:

Rühmatöö
 Praktiline töö
 Arutlus
 Analüüs
 Probleemsituatsiooni lahendamine

Lävend

Hindamine: mitteeristav
 Õpilane on osalenud vähemalt 70% auditoorsetes tundides, sooritanud kõik hindamisülesanded vähemalt lävendile
 Arvestatud ehk lävend

Iseseisvad tööd

Terminite sõnastiku ja õpimapi koostamine

Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Hindamine: mitteeristav Õpilane on osalenud vähemalt 70% auditoorsetes tundides, sooritanud kõik hindamisülesanded vähemalt lävendile
Mooduli hindamine	mitteeristav hindamine
Õppematerjalid	Jaansoo, A. Turunduse alused, Innove 2012 Jõgi. Turunduse algkursus. Tallinn, 1997. Kolter, Ph. Turunduse alused; Sirkel, R., Turu-uuring. Tallinn 2001 Tammet, T. E-turundus, Tartu 2010 Vihalem, A., Turunduse alused. Tallinn 2003 Aktiivne müük ja turundus: käsiraamat müügitöötajale. Tallinn, Estada, 2001. Aktiivne müük ja turundus: Lisa abivahend ajurünnaku korraldamiseks. Tallinn, Estrada, 2001.

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
VALIKÕPINGUTE MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsioonaarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
15	Raamatupidamise alused	2	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetamisega taotletakse, et õppija mõistab raamatupidamise arvestuse põhimõtteid, tehinguid sularaha ja arveldustega; tulude ja kulude ning palga arvestust.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained		Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	
44 t		8 t	

Õpiväljundid	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Mõistab raamatupidamise arvestusprintsipi ja üldpõhimõtteid</p> <p>Selgitab raamatupidamise aruannete sisu</p> <p>rakendab omandatud teadmisi, oskusi ja infotehnoloogilisi vahendeid situatsioonülesannete lahendamisel, väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult arusaadavalt ja keeleliselt korrektselt</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 44 iseseisev töö: 8 kokku: 52</p>	<p>Õpilane</p> <ul style="list-style-type: none"> • loetleb Eestis kehtivaid otseseid ja kaudseid makse • koostab raamatupidamise algdokumendi, lausedid, Tkontod • analüüsi bilanssi vastavalt juhendile • arvestab juhendi abil ajatöö, tükitöö ja majandustulemustelt makstava tasu bruto- ja netopalka ning ajutise töövõimetuse hüvitist 	<p>Raamatupidamise olemus ja põhimõisted</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raamatupidamiskohustuslased ja nende liigitus, hea raamatupidamistava, ettevõtte majanduslikud vahendid, nende allikad, bilanss ja ülesehitus <p>Raamatupidamisseadus</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raamatupidamisseadus ja selle rakendamine ettevõtetes, raamatupidamise sise-eeskirjad ja vajalikkus, aruandlus raamatupidamises, majandusaasta aruanne <p>Majandustehingute arvestus</p> <ul style="list-style-type: none"> • Majandustehingute dokumenteerimine, algdokumentide koostamine, • raamatupidamise kontod ja nende sisu, kontoplaan; kahekordne kirjendamine; käibe- ja saldobilansid; kasumiaruanne: kogutulu arvestamine, kasum, kasumiaruande skeemid; isiklik vastutus; • Kauba sisseost ja müük, müügi hinna kujundamine, • põhivara arvestus <p>Arveldused</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sularahaga ja sularahata arveldused • dokumentatsioon, kassaraamat ja pangasüsteem, • tekke- ja kassapõhine arvestus, • edasimüügiks soetatud väärtpaberid, • raamatupidamise seos maksundusega <p>Töötasu ja maksud</p> <p>Töötasu arvutamine, keskmise töötasu arvutamine, puhkusetasu arvutamine,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • loeng-seminar • juhtumianalüüs • arutelu • esitlus • info kogumine • kirjalik töö • rühmatöö 	Mitteeristav

	töötasuõlad, • kohustuste arvestus Varude arvestus • Kaubaga seonduvad tehingud, kaubavarud; sisseost; müük. • Kauba tagastamine ostjatelt hankijatele, kaubavarude arvestus ja süsteemid. • Varude arvestus; hindamine ja erinevad meetodid (FIFO, LIFO); kaalutud keskmine, • inventeerimine		
--	---	--	--

Hindamisülesanne: Logistikaettevõtte bilansi analüüs - lävend: analüüs1 logistikaettevõtte kohta koos omapoolse arvamusega Ülesannete lahendamine	Hindamismeetod: Rühmatöö Iseseisev töö Arutlus Ülesanne/harjutus Ettekanne/esitlus
---	--

Lävend

Arvestatud ehk lävend esitamise aeg % x vormistamine % x sisu% = 30%

Iseseisvad tööd

Terminite sõnastiku koostamine

Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Hindamine: mitteeristav Õpilane on osalenud vähemalt 75% auditoorsetes tundides, sooritanud kõik hindamisülesanded vähemalt lävendile. Hindamisnõuded: esitamise aeg 100% õigeaegne esitamine iga hilinenud päev -5% vormistamise nõuded kooli kirjalike tööde vormistamise juhend sisu: vastavalt hindamisülesandele
Mooduli hindamine	mitteeristav hindamine
Õppematerjalid	Kasutatav õppekirjandus /õppematerjal Raamatupidamise seadus, www.riigiteataja.ee Rebane, M, Visberg, A-E., Sissejuhatus raamatupidamisse Tallinn 1996 Käibemaksuseadus, www.riigiteataja.ee Tikk, J., Finantsarvestus, Tallinn 2007

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
VALIKÕPINGUTE MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	stационаarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
16	Tõstukid, nende hooldus ja juhtimine Lifts their maintenance and operation	6	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane teostab laotöötoiminguid tõstukiga ohutult ning tunneb tõstuki igapäevahoolduse põhimõtteid.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	Praktiline töö	
38 t	22 t	96 t	

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Kirjeldab erinevate tõstukite liike ja nende kasutamise võimalusi. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 10 praktiline töö: 38 iseseisev töö: 10 kokku: 58	Ladudes kasutatavad tõstukite liigid Eristab tõstukeid ja selgitab nende kasutusvaldkondi. Visualiseerib ja selgitab tõstukite ehitust ning juhtimisseadmeid. Hindab tõstuki tehnilist seisundit ja viib läbi igapäevase hoolduse vastavalt tööülesandele.	TÕSTUKITE LIIGID, JA KASUTUSVALDKONNAD. Käsikahveltõstukid, siirdamistõstukid, tugiratastõstukid, lükkandmastiga tõstukid, vastukaal tõstukid, komplekteerimistõstukid, kombitõstukid, liigenditõstukid, kolme- ja neljarattalised vastukaaltõstukid. Sisepölemismootoriga- ja elektrimootoriga tõstukid. TÖÖOHUTUS.	Loeng, videofilmide vaatamine, ettevõtete külastused, praktiline sõit tõstukitega ilma koormata.	Mitteeristav
Hindamisülesanne: Eristab tõstukeid ja selgitab nende kasutusvaldkondi. Visualiseerib ja selgitab tõstukite ehitust ning juhtimisseadmeid. Teemakohasus.			Hindamismeetod: Praktiline töö	
Lävend				
Kirjeldab tõstukite liigitust ja kasutusvaldkondi. Sooritab praktilised tööd ennast ja teisi säästvalt.				
Iseseisvad tööd				
Koostab referaadi teemal „Tõstukite liigid, ehitus ja nende kasutusala laos“.				
Praktilised tööd				

Tutvub õppelaboris erinevate tõstukitega ja teeb erinevaid kaupade käitlemisega seonduvaid toiminguid.

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Kirjeldab erinevate tõstukite üldehitust ja igapäevase hoolduse põhimõtteid.</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 16 praktiline töö: 40 iseseisev töö: 12 kokku: 68</p>	<p>Hindab ja põhjendab ohtlikke olukordi tõstukiga töötamisel.</p> <p>Kirjeldab arusaadavalt töö käiku ja annab selle kohta asjatundlikke selgitusi.</p> <p>Teostab tõstukiga erinevaid laotöö toiminguid õppelaboris, järgides tööde järjekorda.</p> <p>Viib läbi igapäevase hoolduse vastavalt tööülesandele, järgides tõstukihoolduse juhendit.</p>	<p>TÕSTUKITE EHITUS.</p> <p>Tõstukite juhtimisseadmed.</p> <p>Tehnilised parameetrid, ohutus- ja kasutusjuhendid.</p> <p>Tõstukite juures kasutuses olevad erinevad lisaseadmed, haaratsid, puhastusagregaadid, jm. seadmed.</p>	<p>Loeng, videofilmide vaatamine, ettevõtete külastused, praktiline sõit tõstukitega ilma koormata.</p>	<p>Mitteeristav</p>
<p>Hindamisülesanne: Selgitab juhendite alusel seadmete parameetreid. Tunneb ohutuse nõudeid ja selgitab neid. Teostab praktilisi töid õppelaboris õpetaja poolt antud tööülesande järgi.</p>			<p>Hindamismeetod: Praktiline töö</p>	
<p>Lävend</p>				
<p>Selgitab juhendite alusel seadmete parameetreid. Tunneb ohutuse nõudeid ja selgitab neid. Teostab praktilisi töid õpetaja juhendamisel.</p>				
<p>Praktilised tööd</p>				
<p>Laotöö toimingud praktikalaboris. Teostab tõstukiga erinevaid laotöö toiminguid õppelaboris, järgides tööde järjekorda. Viib vajadusel läbi igapäevase hoolduse vastavalt tööülesandele, järgides tõstukihoolduse juhendit.</p>				

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Teostab tõstukiga erinevaid laotöö toiminguid järgides tööde järjekorda ja tööohutusreegleid.</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 12 praktiline töö: 18 kokku: 30</p>	<p>Viib läbi igapäevase hoolduse vastavalt tööülesandele, järgides tõstukihoolduse juhendit.</p> <p>Kirjeldab arusaadavalt töö käiku ja annab selle kohta asjatundlikke selgitusi.</p> <p>Selgitab ja järgib tööülesandeid täites töö- ja tuleohutuse nõudeid lähtudes kasutusjuhendist.</p>	<p>TEHNILINE TEENINDAMINE JA OHUTU TÖÖTAMISE NÕUDED.</p> <p>Tehnilise teenindamise eesmärk ja sisu, hooldustööde perioodilisus ja teostaja.</p> <p>Juhised tõstukijuhile.</p> <p>Töötamise ohutus, õige tööde järjekord.</p> <p>Tuleohutus.</p> <p>MÄÄRDETÖÖD.</p> <p>Määrdekaart.</p> <p>LÕIMING ÜLDHARIDUSAINETEGA:</p> <p>Keemia: õlid ja määrded.</p>	<p>Loeng. Praktiline töö klassis.</p>	<p>Mitteeristav</p>
<p>Hindamisülesanne: Õpilane teostab tõstukite igapäevahooldust vastavalt tööülesandele, järgides tõstukihoolduse juhendit. Kirjeldab arusaadavalt töö käiku ja annab selle kohta asjatundlikke selgitusi. Selgitab ja järgib tööülesandeid täites töö- ja tuleohutuse nõudeid lähtudes kasutusjuhendist.</p>			<p>Hindamismeetod: Praktiline töö</p>	

Lävend
Õpilane teostab igapäevahooldust järgides töstukihoolduse juhendit.
Praktilised tööd
Määrdetööd. Õigete õlide ja määrete kasutamine. Määrdekaardi täitmine.

Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Kõikide hindamisülesannete ja iseseisvate tööde sooritamine ning praktilise töö teostamisel lävendi tasemel.
Mooduli hindamine	mitteeristav hindamine
Õppematerjalid	Tulvi, A., Proos, A. Logistika ja laondus. Õpik. Tulvi, A. Laondus ja veokorraldus. Töövihik. Logistika mõisted ja terminid (Estonia Warehouse.com). Tõstukite ohutusjuhendid. http://images.google.com . „Logistika ja laondus“ õppematerjal. Tõstukid.

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
VALIKÕPINGUTE MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsionaarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
17	Rakendustarkvara	2	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane omandab teadmised ja oskused rakendustarkvara tüüpidest, kasutab peamisi grupitöö tarkvaralisi lahendusi, suudab seada konkreetseid eesmärke ja neid ellu viia.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	Praktiline töö	
7 t	12 t	33 t	

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>kirjeldab süsteemi- ja rakendustarkvara erinevusi ja kasutusvaldkondi</p> <p>kasutab baastasemel kontoritöö tarkvara</p> <p>osaleb meeskonnatöös ja kasutab grupitöötarkvara</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 4 praktiline töö: 20 kokku: 24</p>	<p>Kirjeldab süsteemi- ja rakendustarkvara erinevusi ja kasutusvaldkondi.</p> <p>Valib ülesandele vastava rakendustarkvara ja kasutab seda ECDL tasemel teostab failihaldust ECDL tasemel.</p> <p>Seadistab erinevatel seadmetel veebilehitseja ja meilikliendi vastavalt nõutud turvasemele ning kasutaja eelistustele (sh keelesätted).</p> <p>Nimetab grupitöö tarkvara liike ja kirjeldab iga liigi jaoks vähemalt ühte valmislahendust ja selle kasutamise võimalusi.</p> <p>Selgitab grupitöö tarkvaraga seotud mõisteid ja pakub abimaterjalile tuginedes kliendile sobiva valmislahenduse.</p> <p>Nimetab grupitöö tarkvara liike ja kirjeldab iga liigi jaoks vähemalt ühte valmislahendust ja selle kasutamise võimalusi.</p> <p>Selgitab grupitöö tarkvaraga seotud mõisteid ja pakub abimaterjalile tuginedes kliendile sobiva valmislahenduse.</p>	<p>Süsteemitarkvara. Süsteemitarkvara mõiste, liigid. Rakendustarkvara. Näiteid enamlevinud rakendustarkvarapakettidest, rakendustarkvara ja süsteemitarkvara ühildumisest ja kasutus- valdkondadest. Pilveteenused. Enamlevinud pilveteenuste pakkujad. Kasutusvõimalused. Failide haldus pilveteenustes. Failihaldus. Failid ja kaustad. Failiformaadid. Failide salvestamine erinevates formaatides. Failide kopeerimine, teisaldamine ja kustutamine. Failide hoidmine pilverakendustes. Tekstitöötlus. Vormindamine. Objektide paigutamine teksti ja nende vormindamine. Tabelid. Tabulatsioon. Kirjakooste. Dokumendi- mallid ja dokumendistiilid, nende vormindamine. Tabelite loomine ja kujundamine. Tabelarvutus. Vormingud. Arvutamine ja funktsioonide kasutamine. Sorteerimine. Diagrammid. Liigendtabelid. Esitluse loomine Esitluse loomise põhireeglid, salvestamine erinevates formaatides. Teksti jt objektide lisamine ja vormindamine slaidil. Üleminekud ja animatsioonid. Ettekande tegemine koos slaidiesitlusega. Veebipõhised esitluse loomise võimalused. Internet. Otsingumootorid, otsingu parameetrid. Portaal. Infovahetus (kirjavahetus, posti- loendid ja uudisgrupid, otsesuhtlus internetis)</p> <p>Grupitöö tarkvara. Grupitöövahendid, nende kasutusvaldkonnad. Valmislahendused ja nende praktiline kasutamine.</p>	<p>Loeng</p> <p>Test</p> <p>Arutelu</p> <p>Mõistekaart tarkvara kohta</p>	<p>Mitteeristav</p>

Hindamisülesanne: Test: süsteemi- ja rakendustarkvara erinevused	Hindamismeetod: Test Praktiline töö Rühmatöö
--	--

Lävend

Kirjeldab süsteemi- ja rakendustarkvara erinevusi ja kasutusvaldkondi.
 Valib ülesandele vastava rakendustarkvara ja kasutab seda ECDL tasemel teostab failihaldust ECDL tasemel.
 Seadistab erinevatel seadmetel veebilehitseja ja meilikliendi vastavalt nõutud turvasemele ning kasutaja eelistustele (sh keelesätted).
 Nimetab grupitöö tarkvara liike ja kirjeldab iga liigi jaoks vähemalt ühte valmislahendust ja selle kasutamise võimalusi.
 Selgitab grupitöö tarkvaraga seotud mõisteid ja pakub abimaterjalile tuginedes kliendile sobiva valmislahenduse.
 Nimetab grupitöö tarkvara liike ja kirjeldab iga liigi jaoks vähemalt ühte valmislahendust ja selle kasutamise võimalusi.
 Selgitab grupitöö tarkvaraga seotud mõisteid ja pakub abimaterjalile tuginedes kliendile sobiva valmislahenduse.

Praktilised tööd

Rühmatöö: lihtsa projekti ajakava, kohtumiste registreerimise ja failide riskitasuvõimaluse loomine mooduli järgnevate osade tarbeks Rühmatöö: meeskonnale õppe- ja ingliskeelse ajaveebi, sotsiaalmeedia lehe loomine

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamine
kasutab baastasemel kontoritöö tarkvara		Loeng Praktilised tööd	Mitteeristav

Hindamismeetod:
Praktiline töö

Lävend

Valib ülesandele vastava rakendustarkvara ja kasutab seda ECDL tasemel teostab failihaldust ECDL tasemel.
 Seadistab erinevatel seadmetel veebilehitseja ja meilikliendi vastavalt nõutud turvasemele ning kasutaja eelistustele (sh keelesätted).

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Õppemeetodid	Hindamine
osaleb meeskonnatöös ja kasutab grupitöötarkvara		Loeng Praktilised tööd	Mitteeristav

Hindamisülesanne:
grupitöötarkvara liigid ja kasutusvaldkonnad

Hindamismeetod:
Praktiline töö
Test

Lävend

Nimetab grupitöö tarkvara liike ja kirjeldab iga liigi jaoks vähemalt ühte valmislahendust ja selle kasutamise võimalusi.

Selgitab grupitöö tarkvaraga seotud mõisteid ja pakub abimaterjalile tuginedes kliendile sobiva valmislahenduse.
 Nimetab grupitöö tarkvara liike ja kirjeldab iga liigi jaoks vähemalt ühte valmislahendust ja selle kasutamise võimalusi.
 Selgitab grupitöö tarkvaraga seotud mõisteid ja pakub abimaterjalile tuginedes kliendile sobiva valmislahenduse.

Õpiväljund 4	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
kasutab jooniste ja eskiiside koostamiseks sobivat rakendustarkvara Jaotus tundides: teoreetiline töö: 2 praktiline töö: 10 kokku: 12	Joonestab 2D jooniseid ühes enamkasutatavas CAD programmis kontrollib joonise mõõtkavale vastavust selgitab raster- ja vektorgraafika olemust, parameetreid ja kasutusvaldkondi. Valdab peamisi raster- ja vektorgraafika töövõtteid.	Masinprojekteerimine sissejuhatuseks Masinprojekteerimiseks kasutatav tarkvara, levinumad lahendused. Masinprojekteerimise tarkvaras kasutatavad põhimõisted, käskude valik ja sisestamine. Jooniste koostamise alused. Peamised jooniste koostamiseks kasutatavad objektid ja nende parameetrid. Objektide moodustamine hiire abil ja koordinaatide sisestamisega klaviatuurilt. Objektidega manipuleerimine joonisel. Objektide parameetrite muutmine, objektide sidumine teiste objektidega. Kihide kasutamine joonisel. Graafikaelemendid. Graafikaelementide (faasid, polyline ja tekst) kasutamine, graafikaelementide omaduste muutmine eri kihtideks. Mõõtmed. Joonise elementide mõõtmed, nende lisamine. Mõõtmete omaduste ja paigutuse valik. Mõõtmete, tolerantside ja kuju täpsus - nõuete tähistamine joonisel. Objektide massiivid. Geomeetriliste elementide grupiviisiline joonestamine, objektide massiivid, nende loomine ja kasutamine.	Loeng Praktilised tööd	Mitmeeristav
Hindamismeetod: Praktiline töö Õpimapp/portfoolio				
Lävend				
Joonestab 2D jooniseid ühes enamkasutatavas CAD programmis kontrollib joonise mõõtkavale vastavust selgitab raster- ja vektorgraafika olemust, parameetreid ja kasutusvaldkondi. Valdab peamisi raster- ja vektorgraafika töövõtteid.				
Iseseisvad tööd				
Praktiliste tööde teostamine, nende teostamiseks vajalike andmete kogumine ja töötlemine.				
Praktilised tööd				
Kahemõõtmeliste jooniste koostamine, jooniste lugemine, elektroonika komponentide juhised, tolerantsid, mõõtmete kandmine joonisele, valmis objektide kasutamine, CAD programmide väljundfailid ja nende kasutamine				

Õpiväljund 5	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
valmistab ette sobivate parameetritega	Valib vastavalt olukorrale sobivaima	Arvutigraafika	Loeng	Mitmeeristav

faile erinevatele väljundseadmetele Jaotus tundides: teoreetiline töö: 1 praktiline töö: 3 kokku: 4	failivormingu. Valmistab ette joonise printimiseks vastavalt etteantud tingimusele arvestab graafika failide töötlemisel väljundseadme liiki ja võimekust.	Arvutigraafika põhimõisted. Arvutigraafika liigid. Värvihaldus. Graafika failivormingud. Raster- ja vektorgraafika Rakendusprogrammide sihipärane kasutamine (vähemalt ühe raster- ja ühe vektorgraafika programmi kasutamine). Arvutigraafika rakendusvaldkonnad. Trükigraafika Trükigraafika kujundamine ja printimine. Kujundamise põhimõtted.	Arutelu Praktilised tööd
---	---	---	-----------------------------

Hindamisülesanne: Praktilised tööd (kujundab arvutigraafika faili ja seejärel teisendab faili etteantud suurusele ja vormingule vastavaks).	Hindamismeetod: Praktiline töö Arutlus
---	---

Lävend

Valib vastavalt olukorrale sobivaima failivormingu.
Valmistab ette joonise printimiseks vastavalt etteantud tingimusele arvestab graafika failide töötlemisel väljundseadme liiki ja võimekust.

Iseseisvad tööd

Praktiliste tööde teostamine, nende teostamiseks vajalike andmete kogumine ja töötlemine.

Praktilised tööd

Kujundab arvutigraafika faili ja seejärel teisendab faili etteantud suurusele ja vormingule vastavaks.

Iseseisev töö	Praktiliste tööde teostamine, nende teostamiseks vajalike andmete kogumine ja töötlemine.
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitmeeristavalt. Mooduli hindamisel arvestatuks peavad kõik moodulis olevad õpiväljundid olema hinnatud arvestatuks.
Mooduli hindamine	mitmeeristav hindamine
Õppematerjalid	http://www.libreoffice.ee/ http://office.microsoft.com/et-ee http://metshein.com/index.php/kontoritarkvara/microsoft-word-2010 http://metshein.com/index.php/kontoritarkvara/ms-excel-2010 http://www.hariduskeskus.ee/opiobjektid/grupitoo/ Õpetaja koostatud õppematerjalid

Valgamaa Kutseõppekeskus

4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)

VALIKÕPINGUTE MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsionaarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
18	IT süsteemide riistvara ja taristu	3	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane omandab teadmised ja oskused, mis on vajalikud IT-süsteemi riistvara käsitlemiseks kooskõlas töökeskkonna nõuetega.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	Praktiline töö	
12 t	18 t	48 t	

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>korraldab töökoha arvutite riistvara nõuetekohaseks käsitlemiseks</p> <p>valib arvutisüsteemidesse sobivad komponendid ja lisaseadmed</p> <p>komplekteerib tööjaamu ja servereid</p> <p>paigaldab IT-süsteemide riistvara komponente ja lisaseadmeid</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 10 praktiline töö: 30 kokku: 40</p>	<p>Loob töökohal tingimused arvutite riistvara nõuetekohaseks käsitlemiseks ja tagab isikliku ja töökeskkonna ohutuse.</p> <p>Tagab isikliku ja töökeskkonna ohutuse.</p> <p>Kirjeldab iseseisvalt arvutisüsteemide komponentide ja lisaseadmete tööõhimohteid ning peamisi parameetreid</p> <p>Leiab valikust iseseisvalt arvutisüsteemi jaoks sobivad komponendid lähtuvalt süsteemi nõuetest ja kliendi vajadustest.</p> <p>Paigaldab ja vahetab iseseisvalt arvutite ja lisaseadmete riistvarakomponente, kasutades korrektseid töövõtteid.</p> <p>Paigaldab ja vahetab iseseisvalt arvutite ja lisaseadmete riistvarakomponente, kasutades korrektseid töövõtteid.</p> <p>Paigaldab ja haldab iseseisvalt logistika süsteemide riistvara ja lisaseadmeid, kasutades korrektseid töövõtteid.</p>	<p>Arvutitehnika töökoht ja ohutustehnika. Töökoha ergonoomika. Töövahendid</p> <p>Ohutustehnika (elektriohutus sh maandused).</p> <p>Eriala terminoloogia, riistvara põhiparameetrite tundmine, lühendite tundmine, Dokumentatsiooni lugemine riistvara kohta</p> <p>Kuluarvestus.</p> <p>Riistvara komplekteerimine ja remont</p> <p>Dokumentatsiooni lugemine riistvara kohta</p> <p>Kuluarvestus.</p> <p>Riistvara komplekteerimine ja remont</p> <p>Eriala terminoloogia, riistvara põhiparameetrite tundmine, lühendite tundmine, Dokumentatsiooni lugemine riistvara kohta.</p> <p>Automaatsed tuvastussüsteemid (võtkeoditehnoloogia, RFID, häältuvastus)</p> <p>Koodilugejad ja -printerid</p> <p>Raadioterminalid ja juhtmeta lugejad</p>	<p>Loeng</p> <p>Rühmaarutelu</p> <p>Praktilised ülesanded</p>	<p>Mitteeristav</p>
Hindamisülesanne:		Hindamismeetod:		
<p>Test: tööriistad ja töökeskkond</p> <p>Arvutite riistvara projekti esitlus. Hindamise eelduseks projekti dokumentatsiooni olemasolu, retsensiooni koostamine, küsimuste koostamine.</p>		<p>Rühmatöö</p> <p>Test</p>		

Rühmaarutelu: mis on oluline töökohal asjade paigutuse juures

Arutus
Suuline esitus
Probleemsituatsiooni lahendamine

Lävend

Loob töökohal tingimused arvutite riistvara nõuetekohaseks käsitlemiseks ja tagab isikliku ja töökeskkonna ohutuse.

Tagab isikliku ja töökeskkonna ohutuse.

Kirjeldab iseseisvalt arvutisüsteemide komponentide ja lisaseadmete tööpõhimõtteid ning peamisi parameetreid

Leiab valikust iseseisvalt arvutisüsteemi jaoks sobivad komponendid lähtuvalt süsteemi nõuetest ja kliendi vajadustest.

Paigaldab ja vahetab iseseisvalt arvutite ja lisaseadmete riistvarakomponente, kasutades korrektseid tööviise.

Paigaldab ja vahetab iseseisvalt arvutite ja lisaseadmete riistvarakomponente, kasutades korrektseid tööviise.

Paigaldab ja haldab iseseisvalt logistika süsteemide riistvara ja lisaseadmeid, kasutades korrektseid tööviise.

Praktilised tööd

Meeskonnatööna arvutite riistvara projekt (väikese logistikafirma erinevate konfiguratsioonidega arvutite komplekteerimine lähtuvalt kliendi vajadustele ja selle nõuetekohane dokumenteerimine) Töökoha ettevalmistus
Nõuete koostamine arvutite riistvarale antud projekti teostamiseks, seadmete ühildatavus, komponentide valik. Infootsing sh võõrkeeles. Väikese logistikafirma erinevate konfiguratsioonidega arvutite komplekteerimine lähtuvalt kliendi vajadustele ja selle nõuetekohane dokumenteerimine Arvutite riistvara komplekteerimine järgides ohutusnõudeid ja õigeid tööviise. Serveri koostamine, sülearvuti puhastamine, lisaseadmete paigaldus. Logistika süsteemide riistvara ja lisaseadmete paigaldus.

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
tuvastab IT-süsteemide riistvara tõrgete korral mittetoimivad riistvara komponendid Jaotus tundides: teoreetiline töö: 2 praktiline töö: 18 kokku: 20	Tuvastab levinumad riistvaraprobleemid, kasutab iseseisvalt riist- ja tarkvaralisi vahendeid nende likvideerimiseks	Arvutite riistvara diagnostika. Tüüpvead. Standardlahendused. Probleemide lahendamine. Ülddiagnostika vahendid. Veateated.	Loeng Praktilised tööd Probleemõpe	Mitteeristav
Hindamismeetod: Praktiline töö				
Lävend				
Tuvastab levinumad riistvaraprobleemid, kasutab iseseisvalt riist- ja tarkvaralisi vahendeid nende likvideerimiseks				
Praktilised tööd				
Arvuti toimimisahela tundmine. Üksikute komponentide vahetamine ja seejärel arvutite kontroll.				

Iseseisev töö	Kirjalik töö koos esitlusega projekti ettevalmistamisel Arvutikomplekti nõuete koostamine lähtuvalt klientide vajadustest ja etteantud hinnast, arvuti komplekteerimine etteantud nõuete alusel, arvestades ühildatavust, õige terminoloogia kasutamine, erialakeele kasutus, korrektne viitamine, valiku põhjendus. Ühe etteantud kaaslase projekti retsenseerimine ja küsimuste koostamine.
Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul hinnatakse mitteeristavalt. Mooduli hindamisel arvestatuks peavad kõik moodulis olevad õpiväljundid olema hinnatud arvestatuks.

Mooduli hindamine	mitteeristav hindamine
Õppematerjalid	http://e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=87wv#euni_repository_10895 http://e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=6x0b#euni_repository_10895 http://e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=6wti#euni_repository_10895 http://e-ope.ee/repositoorium/otsing?@=5yb1#euni_repository_10895 Riistvara ja tehniline dokumentatsioon, Indrek Zolk, 2007 Õpetaja koostatud õppematerjalid

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
VALIKÕPINGUTE MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsioonaarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
19	Vene keel algajatele Russian for beginners	3	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane suhtleb õpitavas võõrkeeles argisuhtluses nii kõnes kui kirjas A2 taseme keelekasutajana.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained		Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	
60 t		18 t	

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Oskab lugeda ja kirjutada kirillitsa tähtedega, saab õpitud temaatika piires aru lausetest ja sageli kasutatavaist väljenditest Jaotus tundides: teoreetiline töö: 20 iseseisev töö: 6 kokku: 26	Loeb ja saab aru lihtsamatest tekstidest.	Tähestik. Mina ja minu pere. Numbrid, vanused. Ametid.	Selgitused, töölehtede täitmine, vestlus	Mitteeristav
Hindamismeetod: Arvestustöö				
Lävend				
Loeb ja saab aru lihtsamatest tekstidest.				
Iseseisvad tööd				
Teksti lugemine. Lühitekst oma perest.				

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
---------------------	-----------------------------	-------------------------	---------------------	------------------

<p>kasutab õpitud väljendeid ja lühilauseid oma vajaduste väljendamiseks ning oma lähiümbruse (pere, kodu, kooli) kirjeldamiseks</p> <p>reageerib adekvaatselt lihtsatele küsimustele ja korraldustele</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 20 iseseisev töö: 6 kokku: 26</p>	<p>Oskab nimetada erinevaid tube, mööbliesemed, ja teisi asju oma majas ja koolis.</p> <p>Saab aru lihtsatest küsimustest. Koostab lihtsaid lauseid.</p>	<p>Minu maja ja korter. Minu kool ja linn. Kauplused. Aastaajad.</p>	<p>Õpetaja selgitused, lühikesed dialoogid paaristööna, töölehtede täitmine.</p>	<p>Mitteeristav</p>
--	--	--	--	---------------------

Hindamismeetod:

Intervjuu

Lävend

Oskab nimetada erinevad toad, mööbli esemed, ja teised asjad oma majas ja koolis.
Saab aru küsimustest .Koostab lihtsad laused.

Iseseisvad tööd

Oma korteri plaani koostamine.

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>kirjutab lihtsaid teateid igapäevaeluga seotud tegevustest (nt postkaart, kutse)</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 20 iseseisev töö: 6 kokku: 26</p>	<p>Oskab kirjutada lühikest õnnitluskaarti, kutset, kuulutust.</p>	<p>Kellaajad, nädalapäevad ja tähtpäevad. Viisakusväljendid.</p>	<p>Selgitused, töölehtede täitmine, vestlus, praktiline töö</p>	<p>Mitteeristav</p>

Hindamismeetod:

Arvestustöö

Iseseisev töö

Lävend

Oskab kirjutada lühikest õnnitluskaardi, kutse, kuulutus

Iseseisvad tööd

Postkaardi kirjutamine.

Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Tuleb toime suhtlemisega vene keeles lävendi tasemel. Kõik õpiväljundid peavad olema hinnatud arvestatuks
Mooduli hindamine	mitteeristav hindamine
Õppematerjalid	Vene keele õpikud. И. Мангус, Русский язык быстро и весело, 7-9 классы. I. Mangus, Vene keele õpik algajale ja taasalustajale. Õpetaja poolt koostatud materjalid.

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
VALIKÕPINGUTE MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsioonaarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
20	Erialane venekeel	2	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Oskab kasutada erialast vene keelt töökeskkonnas ja suhtlustasandil. Tunneb erialast põhiterminoloogiat ja sõnavara. Oskab kasutada erialakeelt.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	Praktiline töö	
20 t	12 t	20 t	

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Õpilane lahendab situatsiooniülesande erialases vene keeles. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 10 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 6 kokku: 26	Tunneb eriala põhiterminoloogiat ja sõnavara ning kasutab seda igapäevatoos. Kasutada erialakeelt töökeskkonnas ja suhtlustasandil. Suhtleb klientidega vajadusel vene keeles.	ERIALANE SUHTLUSKEEL. Enesetutvustus. Tervitamine ja hüvastijätmine. Viisakusväljendid. Telefonisuhtlus. Tee küsimine ja juhatamine. KLIENDITEENINDUS. Klientidele vajaliku info edastamine ja soovitude jagamine. Küsimuste esitamine.	Loeng, suhtlemisülesannete lahendamine, rühmatööd.	Eristav
Hindamisülesanne: Situatsiooniülesannete lahendamine.			Hindamismeetod: Rühmatöö Iseseisev töö Arutlus	
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
Tuleb toime suhtlemisega vene keeles lävendi tasemel. Rakendab omandatud teadmisi situatsiooniülesande lahendamisel vene keeles.	Tuleb toime suhtlemisega vene keeles. Rakendab omandatud teadmisi situatsiooniülesande lahendamisel vene keeles. Oskab leida iseseisvalt sõnade tähendusi. Teeb suhtlemisel mõningaid vigu	Tuleb toime suhtlemisega vene keeles. Rakendab omandatud teadmisi situatsiooniülesande lahendamisel vene keeles. Oskab leida iseseisvalt sõnade tähendusi. Suhtleb vabalt.		
Iseseisvad tööd				

Essee "Venemaa majandusliku olukord ja transiitveod läbi Eesti Vabariigi".

Praktilised tööd

Situatsioonid õppeklassis. Enesetutvustus. Tervitamine ja hüvastijätmine. Viisakusväljendid. Telefonisuhtlus. Tee küsimine ja juhatamine. KLIENDITEENINDUS. Klientidele vajaliku info edastamine ja soovitude jagamine. Küsimuste esitamine.

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Õpilane kasutab erialast sõnavara lähtuvalt etteantud tööülesandest. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 10 praktiline töö: 10 iseseisev töö: 6 kokku: 26	Tunneb eriala põhiterminoloogiat ja sõnavara ning vajadusel hangib tööalast informatsiooni. Kasutab erialakeelt töökeskkonnas ja suhtlustasandil. Kasutab logistikaalast sõnavara vene keeles õigesti.	TERMINOLOOGIA JA SÕNAVARA. Kaubandusvaldkonna terminoloogia. Põhiliste kaupade nimetused. Arvud ja kuupäevad. Mõõtühikud. LOGISITIKAALANE SÕNAVARA. Klienditeenindusega seotud väljendid ja nende kasutamine.	Meeskonnatöö, suhtlemissituatsioonid.	Eristav
Hindamisülesanne: Suhtlussituatsioonid.		Hindamismeetod: Rühmatöö Probleemsituatsiooni lahendamine		
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
Mooduli tulemusi hinnatakse kaalutud keskmisena järgmiselt: tunnikontrollid sõnade ja grammatika osa peale esseed ja suhtlemissituatsioonide läbimängimine. Esineb vigu.	Mooduli tulemusi hinnatakse kaalutud keskmisena järgmiselt: tunnikontrollid sõnade ja grammatika osa peale, esseed ja suhtlemissituatsioonide läbimängimine. Vigu ei esine.	Mooduli tulemusi hinnatakse kaalutud keskmisena järgmiselt: tunnikontrollid sõnade ja grammatika osa peale esseed ja suhtlemissituatsioonide läbimängimine. Vigu ei esine. On loov.		
Praktilised tööd				
Suhtlemine meeskonnas.				

Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Mooduli hinne kujuneb õpiväljundite hinnete kaalutud keskmisena.
Mooduli hindamine	eristav hindamine
Õppematerjalid	Magnus, I. Vene keele õpik algajaile ja taasalustajaile + 2CD. THEA kirejastus, 2012. Õpetaja materjalid.

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
VALIKÕPINGUTE MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm			
Õppevorm			
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
21	Eetika ja ärieetika Ethics and business ethics	1	
Nõuded mooduli alustamiseks	Läbitud on moodul 5 - karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused.		
Mooduli eesmärk	Õppija tunneb suhtlemise tähtsust inimsuhetes, teab suhtlemise põhialuseid, inimese ja organisatsiooni vahelisi suhteid, rühmateooriat.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	Praktiline töö	
12 t	10 t	4 t	

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Mõistab esteetika ja eetika sisu ja olemust ja saab aru eetiliste vastuolude tekkimise põhjustest. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 6 praktiline töö: 4 iseseisev töö: 6 kokku: 16	Mõistab eetilisi vastuolusid ja käitub tunneb eetilise käitumise printsiipe. Saab aru eetiliste konfliktide tekkepõhjustest ja leida kompromisslahendusi. Mõistab konfidentsiaalsuse tähtsust ja hoiab ärisaladust.	EETIKA OLEMUS. Eetika olemus. Eetiline dialemma. Vabadus ja selle mõiste. ÄRIEETIKA. Ärieetilised probleemid.	Aktiivõpe, rühmatöö.	Eristav
Hindamisülesanne: Õpetaja poolt antud 3 situatsiooni lahendamine rühmatööna.			Hindamismeetod: Rühmatöö Iseseisev töö Juhtumi analüüs	
Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5		
Tuleb toime erinevatele probleemsituatsioonidele lahenduste leidmisega. Töötab aktiivselt rühmas kaasa ning pakub omapoolseid lahendusi.	Lahendab ja põhjendab probleemsituatsioone. Töötab aktiivselt rühmas kaasa ning pakub omapoolseid lahendusi ja põhjendab neid.	Lahendab ja põhjendab ja analüüsib probleemsituatsioone. Töötab aktiivselt rühmas kaasa ning pakub omapoolseid lahendusi ja põhjendab neid. Hinne kujuneb:		
Iseseisvad tööd				

Essee teemal "Eetilisi probleeme ühes ettevõttes". Õppija koostab essee lähtudes konfidentsiaalsuse põhimõtetest. Pakub omalt poolt situatsiooni lahendamiseks eetilisi valikuid.

Praktilised tööd

Õpilased lahendavad rühmatöödena erinevaid probleeme ja situatsioonülesandeid, kus on vaja teha eetilisi valikuid.

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Tuleb toime eetiliste konfliktidele lahenduste otsimise ja leidmisega. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 6 iseseisev töö: 4 kokku: 10	Saab aru eetiliste konfliktide tekkepõhjustest ja leida kompromisslahendusi. Mõistab konfidentsiaalsuse tähtsust ja hoiab ärisaladust. Lahendab erinevaid probleeme ja olukordi eetiliselt.	EETILISED JA EBAEETILISED PROBLEEMID. Ebaeetilised otsused. Eetika ja sotsiaalne vastutus. Konkurendid ja eetiline käitumine. Konfidentsiaalsus. Tarbija ja eetiline käitumine.	Köitev loeng, iseseisvad tööd, arutelud, rühmatööd, rollimängud.	Eristav

Hindamisülesanne:

Õpetaja poolt antud 3 situatsiooni lahendamine rühmatööna.

Hindamismeetod:

Iseseisev töö
Arutus
Probleemsituatsiooni lahendamine
Juhtumi analüüs

Hinne 3	Hinne 4	Hinne 5
Tuleb toime erinevatele probleemsituatsioonidele lahenduste leidmisega. Töötab aktiivselt rühmas kaasa ning pakub omapoolseid lahendusi.	Lahendab ja põhjendab probleemsituatsioone. Töötab aktiivselt rühmas kaasa ning pakub omapoolseid lahendusi ja põhjendab neid.	Lahendab ja põhjendab ja analüüsib probleemsituatsioone. Töötab aktiivselt rühmas kaasa ning pakub omapoolseid lahendusi ja põhjendab neid.

Iseseisvad tööd

Essee teemal "Tarbija ja eetiline käitumine". Õppija koostab essee lähtudes konfidentsiaalsuse põhimõtetest. Pakub omalt poolt situatsiooni lahendamiseks eetilisi valikuid.

Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Rühmatööde ja situatsioonide lahendamisest. Kirjeldab eetika ja ärieetika olemust, vastuolusid ja põhimõisteid. Lahendab ja selgitab erinevaid eetilisi ja ärieetilisi probleeme lävendi tasemel ning teeb eetilisi valikuid. Hinne kujuneb õpiväljundite hinnete kaalutud keskmisena
Mooduli hindamine	eristav hindamine
Õppematerjalid	Õpetaja materjal.

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
VALIKÕPINGUTE MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	põhiharidusega isik või vähemalt 22-aastane põhihariduseta isik, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid		
Õppevorm	statsioonarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
22	Erialane inglise keel	4	
Nõuded mooduli alustamiseks	Inglise keel A2-B1 tasemel		
Mooduli eesmärk	Õpetamisega taotletakse, et õpilane tunneb võrkeelset erialast terminoloogiat, saab aru võrkeelsetest dokumentidest ja tekstidest, väljendab ennast nii suuliselt kui kirjalikult arusaadavalt ning keeleliselt korrektselt		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained		
80 t	24 t		

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Õpilane kirjeldab põhitööülesandeid, vastutusvaldkondi ja annab ülevaate oma tööandja ettevõtte struktuurist ning tegevusaladest inglise keeles. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 20 iseseisev töö: 6 kokku: 26	* kirjeldab ennast, oma põhitööülesandeid inglise keeles * planeerib oma aega ja koostab päeva- või nädalaplani, kasutab arvsõnu * tutvustab ühe logitika/laonduse ettevõtte struktuuri ja tegevusala esitlusena inglise keeles	Logistika ettevõtted, nende struktuur ja tegevusalad Osakonnad ja nende funktsioonid Ametid ja tööülesanded Enda esitlemine Ajaväljendid Numbrid ja arvud	Juhtumi analüüs Ülesanne/harjutus Rollimängud	Mitteeristav

Hindamisülesanne:

Suuline esitlus
Sõnavara tes

Hindamismeetod:

Test
Arutus
Suuline esitus
Tööleht

Lävend

Oskab kirjeldada inglise keeles oma tööülesandeid, vastutusvaldkondi ja suudab anda ülevaate oma tööandja ettevõtte struktuurist ning tegevusaladest

Iseseisvad tööd

Valmistada ette PP esitlusena tutvustus ühe firma kohta, kus õpilane sooviks tulevikus töötada, internetist leitud materjalide põhjal. Kirjeldada oma võimalikke tööülesandeid

Praktilised tööd
Dialogid ja suhtlussituatsioonid tunnis

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Õpilane loeb ja analüüsib inglisekeelseid töökuulutusi; koostab tööleasumiseks vajalikud inglisekeelsele taotluskirjale keeleliselt korrektselt; kasutab tööintervjuus vajaminevaid põhiväljendeid inglise keeles korrektselt.</p> <p>Jaotus tundides: teoreetiline töö: 20 iseseisev töö: 6 kokku: 26</p>	<p>*loeb inglisekeelseid töökuulutusi ning vastab neile</p> <p>*koostab juhendi alusel elektroonilisi kandideerimisdokumente (Europass, motivatsioonikiri), lähtudes dokumentide vormistamise heast tavast</p> <p>* sooritab rollimängus tööintervjuu inglise keeles</p>	<p>Töökuulutused. Töötingimused. Europass. Taotluskirja põhimõtted ja vormistamine. Tööintervjuu läbiviimine</p>	<p>Rühmatöö</p> <p>Arutus</p> <p>Intervjuu</p> <p>Analüüs</p> <p>Enesehindamine</p>	<p>Mitteeristav</p>
<p>Hindamisülesanne: Töökuulutuste analüüs Juhtumi analüüs Töövestlus</p>		<p>Hindamismeetod: Iseseisev töö Test Õpimapp/portfoolio Probleemsituatsiooni lahendamine Intervjuu</p>		
Lävend				
Õpilane oskab koostada inglisekeelseid karjäär dokumente ning tuleb toime tööintervjuul				
Iseseisvad tööd				
Europassi ja taotluskirja koostamine vastavalt leitud töökuulutusele tunnis õpitud materjali põhjal				
Praktilised tööd				
Töövestlus rollimänguna				

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
<p>Õpilane kirjeldab kaupade sortimente, nende hoidmise põhimõtteid, pakendite liigituspõhimõtteid ja märgistust; analüüsib erinevaid laos ette tulevaid töösituatsioone inglise keeles.</p>	<p>suurust ja omadusi inglise keeles</p> <p>*valib õige pakendi kaupade edastamiseks, arvestades selle eripära ja marsruuti</p> <p>* kirjeldab erinevaid kaupade tüüpe ja nende hoidmise printsiipe inglise keeles</p>	<p>Ladude klassifikatsioon ja nende funktsioonid.</p> <p>Kaupade tüübid ja nende hoidmise printsiibid. Märgistus.</p> <p>Pakid ja pakkimine. Mõõtühikud. Kauba saatmine ja vastavad dokumendid.</p>	<p>Ülesanne/harjutus</p> <p>Praktiline töö</p> <p>Arutus</p> <p>Töölehed</p>	<p>Mitteeristav</p>

Jaotus tundides: teoreetiline töö: 20 iseseisev töö: 6 kokku: 26				
Hindamisülesanne: Esitlus - juhtumi analüüs Sõnavara test			Hindamismeetod: Praktiline töö Test Probleemsituatsiooni lahendamine Suuline esitus	
Lävend				
Õpilane tunneb laonduse, kaupade ja pakenditega seotud inglisekeelset sõnavara ning kasutab seda töösituatsioonides				
Iseseisvad tööd				
PP esitlus - kaupade saatmine (transpordiviisi, pakendite ja märgistuse valik vastavalt kliendi tellimusele)				
Praktilised tööd				
Juhtumi analüüs				

Õpiväljund 4	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
Õpilane kirjeldab laotööga seotud riske ja seletab tööohutuse põhireegleid inglise keeles; eristab ohutusmärke ja kirjeldab neid inglise keeles. Jaotus tundides: teoreetiline töö: 20 iseseisev töö: 6 kokku: 26	* kirjeldab ohutusmärke inglise keeles * tunneb tööohutuse põhireegleid * analüüsib grupiliikmena juhendi abil probleemset situatsiooni laos ja pakub lahendusi olukorra parandamiseks	Ohutusmärgid. Tööohutuse reeglid. Laovarustus	Ülesanded Arutlus Tunnikontroll	Mitteeristav
Hindamisülesanne: Sõnavara test Juhtumi analüüs			Hindamismeetod: Iseseisev töö Ülesanne/harjutus Juhtumi analüüs	
Lävend				
Õpilane teab tööohutusega seonduvat sõnavara ning suudab seda kasutada töösituatsioonides				
Iseseisvad tööd				
Kodulugemine "Warehouse safety rules" ja situatsiooni analüüs				

Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Kokkuvõttev hinne koosneb: 1. erialase sõnavara kontroll, 2. iseseisva töö õigeaegne sooritamine ja esitlus, 3. praktilised ülesanded ja dialoogid klassis, aktiivne osalemine suhtlusülesannetes, 4. kujundav hindamine, kus hinnatakse õpilase motiveeritust, arvestades tema eripära ja arengut
Mooduli hindamine	mitteeristav hindamine
Õppematerjalid	Tullis Gr., Trappe T. New Insights into Business. Longman. 2004 Grussendorf M. English for Logistics. OUP. 2010 Truu S. English for Students of Logistics. Tln. 2006 Michael McCarthy; Felicity O'Dell. English vocabulary in use. Cambridge. 2001 Bock, Flintrop. In Stock. English for packing and logistics staff. Bildungsverlag EINS. 2010 Vollmers. Logistics. English for Freight Forwarders and Logistics Services. Bildungsverlag EINS. 2010 www.logiproff.ee www.estonian-warehouse.com www.youtube.com

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
VALIKÕPINGUTE MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm	Neljanda taseme esmaõppes õpingute alustamise tingimus on põhihariduse olemasolu. Kutsekeskharidusõppes võivad õpinguid alustada ka vähemalt 22-aastased põhihariduseta isikud, kellel on põhiharidusele vastavad kompetentsid.		
Õppevorm	statsioonaarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
23	Õpioskused	1,5	
Nõuded mooduli alustamiseks	Puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse, et õpilane kohaneb ja saab paremini hakkama õpingutega Valgamaa Kutseõppekeskuse		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained	Praktiline töö	
26 t	12 t	4 t	

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
mõistab õppimise iseärasusi Valgamaa Kutseõppekeskuse Jaotus tundides: teoreetiline töö: 8 praktiline töö: 4 iseseisev töö: 3 kokku: 15	leiab õppetöök ja toimetulekuks vajalikku informatsiooni nii kooli kodulehelt kui siseveebist; kirjeldab õppetöö korraldust ning õpilastele võimalike toetuste ja abi saamise võimalusi; hindab oma õppimise ja käitumise vastavust õppekorralduseeskirja ja sisekorraeeskirjaga ning toimetulekut koolis.	Õppimine Valgamaa Kutseõppekeskuse Tutvumine Sisekorraeeskirjad ja õppekorralduseeskiri Infosüsteem Õppetöö korraldus Tunniplaan Õppekava, moodulid, teemad ja alateemad Teoreetiline töö, iseseisev töö, praktiline töö ja praktika Õppetööst osavõtt Hindamine, e-päevik Varasemate õpingute ja töökogemuse arvestamine Järelvastamine Tagasiside Tugisüsteem, toetused Õpilase, kursusejuhataja ja aineõpetaja roll	Sotsiomeetriselised harjutused (tutvumismängud) grupi tundmaõppimiseks Õppekäik koolimajas Loeng ja arutelu Tööleht Rühmatöö Rollikaart Analüüs	Mitteeristav

Hindamismeetod:

Tööleht
Analüüs

Lävend

püstitab lähemad ja kaugemad eesmärgid ning kavandab tegevused eesmärkide saavutamiseks;
annab hinnangu enda motivatsioonile;
kaardistab enda tegevused ja annab hinnangu prioriteetidest lähtuvalt;
koostab nädala kalenderplaani(õppevõlgnevuste korral sh järelvastamiste lehe) ja ning analüüsib seda.

Iseseisvad tööd

Kalenderplaani koostamine ja analüüs

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
planeerib aega võimalustele ja eesmärkidele vastavalt Jaotus tundides: teoreetiline töö: 6 iseseisev töö: 6 kokku: 12	eesmärgistab ja kavandab oma õppimist; mõistab eesmärkide seadmise olulisust õppeprotsessis; planeerib aega ja hindab koostatud plaani täitmist.	AJAPLANEERIMINE JA EESMÄRKIDE SEADMINE Eesmärgid Ajakasutus ja prioriteedid Motivatsioon Tegevuste kaardistamine, olulisus ja ajakulu Saboteerimine ja ajataju erinevused Aja planeerimine eesmärkidest lähtuvalt Päeva planeerimine Iseseisvate tööde ja järelvastamiste planeerimine	Loeng ja arutelu Tööleht Rühmatöö Analüüs Video	Mitteeristav

Hindamisülesanne:

Ajakasutuse analüüs

Hindamismeetod:

Analüüs
Tööleht

Lävend

püstitab lähemad ja kaugemad eesmärgid ning kavandab tegevused eesmärkide saavutamiseks;
annab hinnangu enda motivatsioonile;
kaardistab enda tegevused ja annab hinnangu prioriteetidest lähtuvalt;
koostab nädala kalenderplaani(õppevõlgnevuste korral sh järelvastamiste lehe) ja ning analüüsib seda.

Iseseisvad tööd

Kalenderplaani koostamine ja analüüs

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
analüüsib ennast õppijana ning oskab lahendada ettetulevaid probleeme Jaotus tundides: teoreetiline töö: 12 iseseisev töö: 3 kokku: 15	tunneb enda õpistiili ning oskab toetuda oma tugevatele külgedele ning jagu saada nõrkadest külgedest; eristab erinevate õppimisvõtete ja õpitingimuste mõju õppimisele; analüüsib enda edu ja ebaedu siin koolis ning oskab lahendada ettetulevaid probleeme ja teab, kuidas säilitada head vaimset tervist;	Õpistiilid Multiintelligentsused Õpitingimused Iseseisva töö tegemine ja kirjalike tööde vormistamine Hindamisülesanneteks valmistumine PROBLEEMIDE LAHENDAMINE Edu ja ebaedu Probleemid ja nende lahendamine Vaimne tervis	Rühmatöö Video Tööleht Analüüs	Mitteeristav

	vormistab esitatavad tööd korrektselt etteantud juhendi alusel.		
Hindamisülesanne: Eneseanalüüs ja intervjuu		Hindamismeetod: Analüüs Intervjuu Tööleht	
Lävend			
nimetab enda tugevad ja nõrgad küljed ning selgitab kuidas tugevaid külgi ära kasutada ja nõrkadest jagu saada; selgitab, millist õpistiili ta eelistab; selgitab, milliseid õppimisvõtteid kui tulemuslikult ta kasutab; selgitab, milliseid õpitingimusi eelistab ning mis teda takistavad; selgitab, mis on siin koolis läinud hästi ja mida võiks teha teisiti, põhjendab; nimetab esilekerkinud probleeme, mis takistavad eesmärkide saavutamist ning selgitab põhjuseid, tagajärgi ning toob välja parimaid lahendusvariante; vormistab esitatavad tööd korrektselt etteantud juhendi alusel.			
Iseseisvad tööd			
Eneseanalüüsi koostamine			

Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodul loetakse arvestatuks kui õpilane on sooritanud kõik hindamisülesanded ja läbinud intervjuu. Soovi korral/ vajadusel osalevad intervjuul ka kursusejuhataja ja sotsiaalpedagog. Hindamise eelduseks on tunnitööde sooritamine.
Mooduli hindamine	mitteeristav hindamine
Õppematerjalid	Ajajuhtimise veeb http://www.ajajuhtimine.ee/ . Burnett, G. Õpime õppima. Kadajas H.M. Õppima õppimine ja õppima õpetamine. Kree, S. Sotsiaalpsühholoogia 2. Laius, A., Rannikmäe, M. Kriitilise ja loova mõtlemise kujundamine loodusainete tundides. Opti koduleht http://www.optipartners.net/instrumendid/Filmid/ . Sirk, M. Õpiobjekt Õppija iseärasused ja nende arvestamine õpiotsessis http://erinevadoppijad.weebly.com/ . Tani-Jürisoo, Koidu jt. Õppides loon ennast Terviseinfo vörgustik http://www.terviseinfo.ee/et/tervise-edendamise/koolis/olulised-abimaterjalid . Reinsalu, Ardo. Praktiline ajajuhtimine. Roosimälder, L. Probleemilahendus. Õpimapi loomise juhend http://materjalid.tmk.edu.ee/_Juhendid/Opimapi-loomine-Google-sites.pdf Õpetajaraamat kutseõppeasutuse õpetajale Karjääri planeerimise oskuste kujundamine kutseõppes. Õpiprobleemide leidmise test http://www.syg.edu.ee/~peil/opi_oppima/oskuse_test.html

Valgamaa Kutseõppekeskus
4. taseme kutseõppe õppekava „Veokorraldaja“ (kutsekeskharidusõpe)
VALIKÕPINGUTE MOODULI RAKENDUSKAVA

Sihtrühm			
Õppevorm	stационаarne - koolipõhine õpe		
Mooduli nr	Mooduli nimetus	Mooduli maht (EKAP)	Õpetajad
24	Õpioskuste kujundamine	1,5	
Nõuded mooduli alustamiseks	puuduvad		
Mooduli eesmärk	Õpetusega taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutavas õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu.		
Auditoorseid tunde sh lõimitud üldained	Iseseisva töö tunde sh lõimitud üldained		
24 t	16 t		

Õpiväljund 1	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
analüüsib ennast kui õppijat ning teab, kust leida vajaduse korral nõu, teavet ja tuge Jaotus tundides: teoreetiline töö: 6 iseseisev töö: 2 kokku: 8	kirjeldab enda multiintelligentsuse profiili ja õpistiili tunneb ära enda õpieelistused analüüsib oma edu ja ebaedu ja nende põhjuseid küsib vajadusel nõu, teavet ning tuge koolis toimetulekuks	MULTIINTELLIGENTSUS: Intelligentsuse mõiste ja uurimise ajalugu. Multiintelligentsuse teooria. 8 intelligentsustüübi ilmingud ja erinevate tüüpidega seotud õppimisviisid. Multiintelligentsuse profiili küsimustik. ÕPISTIILID: Õpikeskkonna eelistused. Meelekanali eelistused õppimisel ja vastavad õppimismeetodid. EDU JA EBAEDU: Optimistlik ja pessimistliku seletusstiili tunnused. Isikliku edu ja ebaedu tõlgendamine. Optimistliku seletusstiili omandamise harjutused.	rühmatöö, miniloeng,rollimäng, arutelu, ajurünnak, iseseisev töö, analüüs	Mitteeristav
Hindamisülesanne: Eneseanalüüs			Hindamismeetod: Iseseisev töö Arutlus Enesehindamine Analüüs	
Lävend				
Õpilane on täitnud hindamisülesande (eneseanalüüsi) lähtuvalt hindamiskriteeriumitest. Kirjeldab enda multiintelligentsuse profiili ja õpistiili ning analüüsib oma edu ja/või ebaedu põhjuseid.				

Õpiväljund 2	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
jälgib Valgamaa Kutseõppekeskuses kokkulepitud reeglite täitmist	jälgib kooli õppekorralduseeskirja ja õpilaste sisekorraeeskirja vormistab esitatavad tööd korrektselt etteantud juhendi põhjal teadvustab oma vastutust õppeprotsessis ja enda kui õppija rolli	ÕPILASI PUUDUTAV DOKUMENTATSIOON KOOLIS: Sisekorraeeskirjad, õppekorraldus. ÕPILASE ROLL: Rolliteooria. Sotsiaalsed ja tegevuslikud rollid. Rolliootused, -kujutlused ja -konfliktid. Vastandrollid. Õpilase roll ja õppija vastutus.	rühmatöö, miniloeng, rollimäng, arutelu, ajurünnak, iseseisev töö, analüüs	Mitteeristav
Hindamisülesanne: Etteantud kirjaliku töö vormistamine			Hindamismeetod: Iseseisev töö Arutlus Analüüs Probleemsituatsiooni lahendamine	
Lävend				
Õpilane on täitnud hindamisülesanded lähtuvalt hindamiskriteeriumitest. Esitab kirjaliku töö vastavalt kirjalike tööde vormistamise juhendile.				

Õpiväljund 3	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
leiab õppetöös vajalikku informatsiooni ja eristab olulist infot ebaolulisest Jaotus tundides: teoreetiline töö: 6 iseseisev töö: 6 kokku: 12	valib ja võrdleb töö sooritamiseks sobivad infoallikad kasutab kooli kodulehte ja siseveebi vajaliku info leidmiseks kasutab info töötlemisega seotud õppimisvõtteid	INFO TÖÖTLEMISEGA SEOTUD ÕPPIMISVÕTTED: Mõistete kaardistamine. Funktsionaalne lugemine ja tekstiga töötamise strateegiad. Konspekteerimisviisid.	rühmatöö, miniloeng, rollimäng, arutelu, ajurünnak, iseseisev töö, analüüs	Mitteeristav
Hindamisülesanne: Test			Hindamismeetod: Test Arutlus Juhtumi analüüs	
Lävend				
Õpilane on täitnud hindamisülesanded lähtuvalt hindamiskriteeriumitest. Leiab kooli siseveebist ja koduleheküljelt vajaliku info.				

Õpiväljund 4	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
eesmärgistab oma õppimist jateadvustab oma valikuid ajaplaneerimisel Jaotus tundides: teoreetiline töö: 6 iseseisev töö: 6	eesmärgistab ja kavandab oma õppimist jälgib oma ajaplaneerimist ja teadvustab saboteerimisviise kasutab eesmärgistamise ja refleksiooniga seotud õppimisvõtteid	AJA PLANEERIMINE: Ajakasutuse ja aja juhtimise alused. Pakilisuse ja olulisuse printsiip. Eesmärgistamine ja eesmärkide saboteerimine. EESMÄRGISTAMISE JA REFLEKSIOONIGA SEOTUD ÕPPIMISVÕTTED: Eesmärgistamise tehnikad, oma tegevuse hindamise ja refleksioonitehnikad	rühmatöö, miniloeng, rollimäng, arutelu, ajurünnak, iseseisev töö, analüüs	Mitteeristav

kokku: 12
Hindamismeetod: Arutlus Uurimustöö Analüüs Juhtumi analüüs
Lävend
Õpilane on täitnud hindamisülesande (nädala tegevuste kaart) lähtuvalt hindamiskriteeriumitest. Kaardistab oma tegevused lähtudes erinevatest rollidest; analüüsib oma ajakasutust lähtudes püstitatud eesmärkidest.

Õpiväljund 5	Hindamiskriteeriumid	Teemad/alateemad	Õppemeetodid	Hindamine
töötab tulemuslikult nii iseseisvalt kui ka meeskonnas Jaotus tundides: teoreetiline töö: 6 iseseisev töö: 2 kokku: 8	täidab iseseisvalt tööülesandeid ja vastutab nende täitmise eest teeb koostööd õpieesmärkide saavutamiseks väljendab end selgelt ja asjakohaselt reflekteerib oma tundeid, teab emotsioonide juhtimise võtteid	MEESKONNATÖÖ_ Grupi arengufaasid. Rollid ja vastutuse jagamine grupis. Koostööoskused. EMOTSIOONIDE JUHTIMINE: Emotsioonide olemus ja seos motivatsiooniga. Pinge, ärevuse ja stressiga toimetulek. SUHTLEMISOSKUSED: Selge eneseväljendamine. Kuulamisoskused	rühmatöö, miniloeng, rollimäng, arutelu, ajurünnak, iseseisev töö, analüüs	Mitteeristav
Hindamisülesanne: Meeskonnatöona etteantud probleemi analüüs			Hindamismeetod: Rühmatöö Iseseisev töö Õpimapp/portfoolio Juhtumi analüüs	
Lävend				
Õpilane on täitnud hindamisülesande lähtuvalt hindamiskriteeriumitest. Õpilane osaleb aktiivselt meeskonnas, teeb koostööd meeskonna liikmetega ja analüüsib meeskonnatöö tulemusi. Õpilane on õppetöö käigus toimunud aruteludes avaldanud oma arvamusi ning seisukohti ja neid argumenteerinud.				

Mooduli kokkuvõtva hinde kujunemine	Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Hindamise eelduseks on õpimapi esitamine ja kõikide hindeliste tööde sooritamine lävenditasemel.
Mooduli hindamine	mitteeristav hindamine